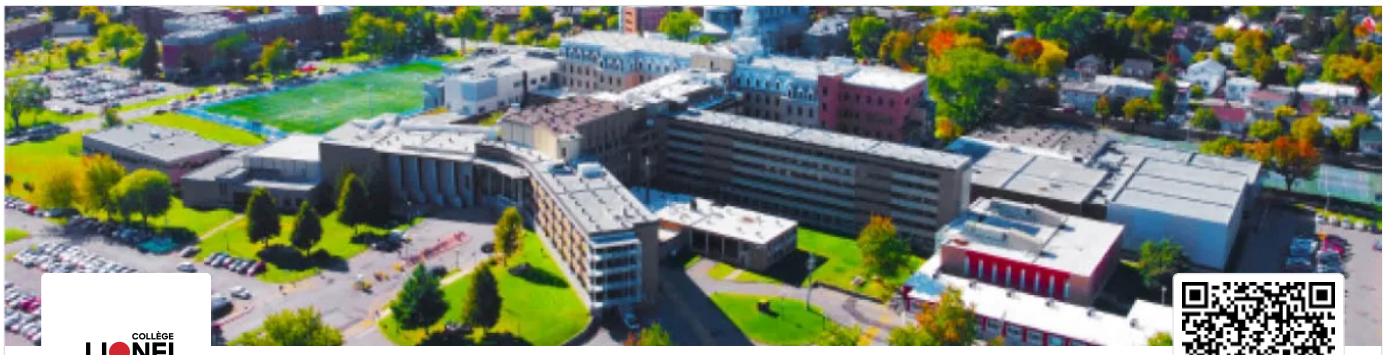

PR-2627-13 Analyste spécialisée ou analyste spécialisé en organisation pédagogique

Collège Lionel -Groulx

100 Rue Duquet, Sainte-Thérèse, Québec J7E 3G6 | 1 Poste disponible | Publié à l'externe le : 24 novembre 2026

Publié à l'interne le : 24 novembre 2026 | Expire à l'externe le : 6 décembre 2026 | Expire à l'interne le : 30 novembre 2026

DESCRIPTION DU POSTE

2026-11-24

PR-2627-13

Analyste spécialisée ou analyste spécialisé en organisation pédagogique
Direction des études

| LES DÉFIS QUI VOUS ATTENDENT |

Vous êtes une personne passionnée par **l'analyse de données** et aimez **transformer l'information en leviers stratégiques** pour soutenir la prise de décision? Vous souhaitez jouer un rôle concret dans la **planification et l'organisation** des activités pédagogiques d'un établissement d'enseignement reconnu? Cette opportunité est une occasion de mettre votre expertise analytique au service d'enjeux ayant un impact direct sur la réussite de la mission éducative.

Dans cette fonction, vous contribuerez à **optimiser** la planification des ressources, à **soutenir** les gestionnaires et à faire **évoluer** les systèmes et outils qui appuient les opérations pédagogiques du Collège.

Plus concrètement, la personne analyste sera appelée à :

- Développer et maintenir des modèles de prévision, des analyses et des simulations soutenant la planification des ressources, la gestion de la population étudiante et l'allocation des ressources enseignantes;
- Coordonner et optimiser les processus liés à l'organisation scolaire, notamment la répartition de la tâche enseignante, l'offre de cours, les horaires et l'utilisation des espaces pédagogiques;
- Produire, analyser et valoriser les données par la création d'indicateurs de gestion et de rapports d'aide à la décision;
- Participer à l'évolution, à l'optimisation et à l'utilisation des systèmes d'information, bases de données et outils décisionnels soutenant les opérations du Collège;
- Assurer la qualité, l'intégrité et l'exploitation stratégique des données;
- Conseiller les gestionnaires et recommander des solutions novatrices permettant d'améliorer les processus, les systèmes et la prise de décision;
- Effectuer une veille des meilleures pratiques en intelligence d'affaires, en analyse de données et en technologies de l'information afin de soutenir l'évolution de l'organisation;
- Analyser et effectuer des simulations lors de modifications de grilles de cours ou de programmes d'études.

| PROFIL RECHERCHÉ |

- Esprit d'analyse et de synthèse développé;
- Forte aptitude à résoudre des problèmes complexes;
- Autonomie, initiative et jugement professionnel;
- Excellentes habiletés relationnelles et aptitude en rôle-conseil;
- Rigueur, curiosité intellectuelle et souci de l'amélioration continue.

| EXIGENCES |

Entrée en fonction :
4 janvier 2027

Type d'emploi
Projet / Temps plein

Quarts de travail :
Jour

Heures de travail :
35 h/sem.

Emplacement
Hybride

Salaire :
55 867,00 $ - 105 578,00 $ CAD Par an

Syndiqué :
Oui

Documents requis

- CV

Documents facultatifs

- Lettre de motivation
- Autre
- Diplômes / Certificats

- Détenir un baccalauréat dans une discipline pertinente notamment en administration, informatique, informatique de gestion, génie informatique, génie industriel, statistiques, mathématiques appliquées, actuariat, intelligence d'affaires, ou dans tout autre domaine jugé pertinent. Toute combinaison de formation et d'expérience jugée équivalente pourra être considérée;
- Détenir une maîtrise dans un domaine pertinent. Les personnes ne détenant pas de maitrise pourront être analysées mais devront s'engager activement dans un parcours de maitrise;
- Trois (3) années d'expérience pertinente en analyse de données, intelligence d'affaires, planification, modélisation, optimisation de processus ou développement de solutions informationnelles;
- Maîtrise d'un outil de visualisation et d'analyse de données tel que Power BI;
- *Certification Microsoft PL-300 (Power BI Data Analyst Associate);
- Maîtrise d'Excel avancé (test avec un seuil de réussite à 75%);
- Bonne maîtrise du français, oral et écrit (tests avec un seuil de réussite à 70 %);
- Connaissance de COBA, du réseau collégial, des systèmes pédagogiques et de la gestion de la tâche enseignante (un atout important).

| INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES |

- **Entrée en fonction** : 4 janvier 2027
- **Durée :** jusqu'au 24 janvier 2028 ou jusqu'au retour de la personne titulaire

Les personnes candidates ne possédant pas la certification demandée mais détenant l'expertise sont invitées à postuler.
**** Si elle ne détient pas la certification, la personne retenue devra s'engager à l'acquérir au cours de la première année d'embauche.***

L'échelle salariale correspondante sera appliquée.

- Sans la certification : 55 867$ à 95 753$
- Avec la certification: 57 547 $ à 105 578$

| ÊTRE UN PROFESSIONNEL AU COLLÈGE LIONEL-GROULX |

- C'est être un acteur important dans l'offre d'une formation reconnue et de qualité à travers 31 programmes préuniversitaires, techniques et de formation continue à une population étudiante de 7300 personnes.
- C'est collaborer dans une équipe multidisciplinaire, engagée et investie dans le nouveau plan d'action de la réussite 2026-2031.
- C'est contribuer à différents projets.
- C'est des **conditions de travail** concurrentielles, telles que 20 journées de vacances (au prorata des heures régulières), 13 jours fériés, l'accès à un programme de santé et de bien-être, des possibilités de perfectionnement, un régime d'assurances collectives, un fonds de pension (Retraite Québec).
- C'est profiter d'un horaire de travail flexible incluant le télétravail à la hauteur de 2 jours par semaine.

| PROCESSUS D'EMBAUCHE | /

Le personnel du Collège est invité à postuler avec son adresse courriel du CLG via l'intranet « vie au travail – Offres d'emploi »

Postulez dès maintenant! Toutes les candidatures (internes et externes) doivent être déposées **au plus tard le lundi, 30 novembre 2026, 23h59.** Passé ce délai, les candidatures reçues pourront toujours être considérées jusqu'au comblement du poste, mais des entrevues pourraient avoir eu lieu et la priorité d'emploi accordée au personnel du Collège ne sera plus applicable.

Le Collège Lionel-Groulx remercie toutes les personnes de leur intérêt, mais ne communiquera qu'avec celles retenues. / / /

Le CLG s'engage à promouvoir un milieu de travail inclusif dans le cadre de son programme d'accès à l'égalité en emploi. Nous reconnaissons et valorisons la diversité sous toutes les formes et invitons les femmes, les personnes issues de minorités visibles et de minorités ethniques, les autochtones ainsi que les personnes en situation de handicap à soumettre leur candidature.

Si vous avez besoin d'accommodements particuliers pour participer au processus de sélection, veuillez-nous en faire part dès votre invitation.

Renseignements utiles pour les candidates ou candidats provenant de l'extérieur du Québec et désirant travailler au CLG

Il n'est pas nécessaire d'avoir un diplôme d'études québécois, mais vous devez avoir obtenu une évaluation comparative délivrée par le ministère de l'Immigration, de la Diversité et de l'Inclusion.

https://www.quebec.ca/immigration/travailler-quebec/faire-reconnaitre-competences-acquises-etranger/obtenir-evaluation-comparative

AVANTAGES



Télétravail mode hybride



Contribuer au développement du système de l'éducation



Reconnaissance des années de service



Remboursement d'activités de formation et perfectionnement



Vacances avantageuses



Service de garde



Salle d'entrainement



Régime de retraite (Retraite Québec)



Programme d'aide aux employés (PAE)



Congés de maladie



Cafétéria



Bibliothèque



Assurances collectives



Activités sociales organisées par l'entreprise