

SURVEILLANT.E D'EXAMENS

Emploi - Surnuméraire

Catégorie : **Surveillant école**

📍 siège social - Saint-Jean-sur Richelieu Québec J3B 5J4

Cégep Saint-Jean-Sur-
Richelieu

Fin de l'affichage : 2026-11-05

Sommaire

Dès que possible

Horaire: Entre le lundi et le vendredi, sur appel **Quart:** Jour et Soir**Salaire :** 18,60\$ / heure

Description

Faites une différence dès aujourd'hui dans un cégep où chaque membre de l'équipe compte!

Responsabilités

Le Service de l'organisation scolaire est à la recherche de personnes assurant la surveillance des étudiant.es lors de la passation d'examens. Nous avons plusieurs plages horaires à combler pour une durée de trois (3), quatre (4) ou cinq (5) heures chacune soit en matinée, en après-midi ou en soirée jusqu'à maximum 21h.

Voici en quoi consisteront les tâches de surveillant.es aux examens :

- Accueillir les étudiant.es à leur arrivée au local pour la passation de leurs examens;
- Informer les étudiant.es des consignes et leur remettre les copies d'examen;
- Veiller au respect du temps alloué et au bon déroulement des examens;
- Assurer une surveillance efficace et récupérer les examens à la sortie des étudiant.es.
- Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe, selon les consignes reçues de la part du Service de l'organisation scolaire.

Exigences

Pour mener à bien la réalisation des tâches, vous devez :

- Être accueillant.e et bienveillant.e;
- Faire preuve d'autonomie et de rigueur;
- Être autonome, organisé.e, faire preuve d'initiative;
- Connaître les logiciels de la suite Office, un atout.

Le Cégep applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes en situation de handicap, les personnes autochtones, les minorités visibles et les minorités ethniques à soumettre leurs candidatures. Si vous êtes une personne en situation de handicap, vous pouvez recevoir, sur demande, de l'assistance pour le processus de présélection et de sélection.