



POSTE :	ANALYSTE SPÉCIALISÉ(E) EN INFORMATIQUE (INFRASTRUCTURE)
SERVICE :	TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION (TI)
SALAIRE:	DE 57 492 \$ À 105 469 \$ SELON LES QUALIFICATIONS ET L'EXPÉRIENCE
CONCOURS N° :	SPANALYSTINF2610-01
LIEU DE TRAVAIL :	MONTRÉAL
STATUT :	RÉGULIER TEMPS PLEIN
ENTRÉE EN FONCTION :	NOVEMBRE 2026

Kativik Ilisarniliriniq (KI) est une commission scolaire proposant des services éducatifs dans les 14 communautés du Nunavik

FONCTION ET TÂCHES :

Sous la supervision du coordonnateur - systèmes informatiques, l'analyste spécialisé en informatique est responsable de la coordination, de l'analyse, de l'implantation et de la gestion de projets concernant le parc de serveurs de la commission scolaire. Le titulaire du poste agira à titre d'expert dans son domaine de spécialisation, notamment dans la gestion des systèmes d'information, de l'architecture des infrastructures, des processus d'affaires, de la qualité et de la conformité en matière de respect des politiques et règlements en vigueur.

DE FAÇON GÉNÉRALE, CE POSTE COMPREND LES RESPONSABILITÉS SUIVANTES :

- Planification et administration du système d'architecture de la commission scolaire. L'analyste spécialisé évalue le rendement global des ressources informationnelles et recommande, s'il y a lieu, la restructuration des configurations en place. Il propose de nouvelles solutions et leur mise en œuvre;
- Prise en charge et analyse préliminaire et détaillée des demandes complexes d'évaluation de programmes et de projets attribués;
- Réalisation des analyses coûts-avantages pour les solutions informatiques envisagées et établissement des délais pour la mise en œuvre des projets approuvés;
- Conceptualisation des besoins opérationnels et modélisation du processus.
- Rencontre des parties prenantes intéressées, analyse de leurs besoins et fourniture de conseil sur les solutions technologiques disponibles et les coûts connexes;
- Participation à l'élaboration et à la mise en œuvre du portefeuille de projets liés aux ressources informatiques, notamment pour ce qui est des essais et des preuves de concept, au besoin;
- Chargé du contrôle de la qualité, notamment de la documentation lors de la planification de la mise en production des nouvelles intégrations ou des modifications apportées aux intégrations existantes;
- Responsable de l'administration, du déploiement, du contrôle, de la planification des tâches, du suivi et de l'optimisation du projet;
- Responsable du suivi et de la veille technologique, dans le but notamment d'améliorer les services offerts et de proposer de nouvelles fonctionnalités et services;
- Conception et élaboration de la documentation et des procédures nécessaire pour assurer l'exploitation des ressources informatiques par la commission scolaire. Participation à la rédaction du rapport de fin de projet et coordination de la formation des utilisateurs;
- Personne-ressource pour le personnel de direction, notamment pour la fourniture de conseils, de recommandations et de soutien dans d'autres domaines liés aux ressources informatiques;
- Coordination du travail d'une équipe d'analystes pour la réalisation de leurs mandats.

QUALIFICATIONS :

- Baccalauréat dans un domaine de spécialisation pertinent, notamment en informatique ou en génie informatique.

La Commission scolaire peut à son gré ne pas tenir compte des qualifications précitées si elle juge adéquate la candidature d'un bénéficiaire de la Convention de la Baie James et du Nord québécois (CBJNQ) et que la personne accepte de suivre un programme de formation déterminé par la Commission.

EXIGENCES :

- Solide expérience en virtualisation Hyper-V : haute disponibilité, clustering de basculement, migration en direct, gestion des volumes partagés (CSV), stockage et dépannage;
- Expérience en sauvegarde et reprise après sinistre avec Veeam ou solutions similaires : sauvegarde, réplication, restauration, tests de récupération et gestion des politiques de rétention;
- Maîtrise d'Active Directory et des services connexes : réplication, rôles FSMO, DNS intégré, SYSVOL/DFSR, comptes de service gérés (MSA/gMSA) et résolution de problèmes;
- Expérience en services de bureau à distance (RDS) : RD Gateway, RDWeb, Connection Broker, Session Host, licences, sécurité et haute disponibilité;
- Bonne connaissance des infrastructures réseau et de stockage : VLAN, TCP/IP, routage, VPN, SAN/NAS, iSCSI, SMB3, RAID et optimisation du rendement;
- Expérience en automatisation, documentation technique et architecture d'infrastructures TI;
- Excellentes capacités d'analyse, de résolution de problèmes et de communication;
- Aptitudes démontrées en leadership, collaboration et gestion des priorités;
- Expérience de travail dans un environnement multiculturel et inclusif;
- Connaissance de la méthodologie Agile, un atout;
- Expérience ou connaissance du milieu de l'éducation, particulièrement du secteur de l'éducation autochtone;
- Expérience de travail au Nunavik ou dans un contexte nordique;
- Maîtrise de deux des trois langues de travail : inuktitut, français ou anglais;
- Disponibilité pour effectuer des déplacements au Nunavik, selon les besoins;
- Engagement envers la pleine participation et le développement du personnel inuit.

CLASSIFICATION / SALAIRE / AVANTAGES SOCIAUX :

Conformément à la convention collective du SPPENOM pour le personnel professionnel. Ce poste occupe la catégorie d’emploi 2156, le salaire étant de 57 492 \$ à 105 469 \$ par année, selon les qualifications et l’expérience.

<p>En plus du salaire, vous pourriez être admissible à des avantages sociaux, notamment :</p> <ul style="list-style-type: none">• 20 jours de vacances annuelles• 2 semaines de congé pendant la période des fêtes• Programme d’aide aux employés et à leur famille (PAEF) incluant un service de télémédecine• Possibilités de progression de carrière• Horaire de travail hybride	<p>Et, <u>is’il y a lieu</u>, à d’autres avantages sociaux, notamment :</p> <ul style="list-style-type: none">• Horaire d’été• Prime nordique variant de 12 178 \$ à 25 326 \$• Allocation de transport de nourriture• Avantages pour frais de déménagement• Prime d’attraction et de rétention variant de 3 000 \$ à 12 000 \$• Jusqu’à trois (3) voyages aller-retour au Nunavik
--	--

DATE LIMITE POUR POSTULER : le 16 novembre 2026 à 16 h

Pour postuler :

- 1) Visitez notre site web carrière (<https://carriere.kativik.qc.ca/>) et cliquez sur Postulez », OU
- 2) Envoyez votre CV à applications@kativik.qc.ca et indiquez **SPANALYSTINF2610-01** dans l'objet du courriel.

Nous communiquerons seulement avec les personnes dont nous aurons retenu la candidature.
****L’utilisation du masculin aux présentes découle uniquement d’une volonté de simplification linguistique***



POSITION:	SPECIALIZED INFORMATION TECHNOLOGY ANALYST (INFRASTRUCTURE)
DEPARTMENT:	INFORMATION TECHNOLOGIES (IT)
SALARY:	FROM \$57,492 TO \$105,469 DEPENDING ON EXPERIENCE AND QUALIFICATION
COMPETITION NUMBER:	SPANALYSTINF2610-01
LOCATION:	MONTREAL
STATUS:	FULL-TIME REGULAR
STARTING DATE:	NOVEMBER 2026

Kativik Ilisarniliriniq (KI) is a school board offering educational services in the 14 communities of Nunavik.

FUNCTION & DUTIES:

Under the supervision of the Computer Systems Coordinator, the Specialized Information Technology Analyst is responsible for analyzing, implementing, coordinating, and managing projects related to the school board’s server infrastructure. The incumbent will act as an expert in their area of specialization, particularly in information systems management, infrastructure architecture, business processes, quality assurance, and compliance with current policies and regulations.

IN GENERAL, THIS POSITION INCLUDES THE FOLLOWING RESPONSIBILITIES:

- Planning and managing the school board’s system architecture. The incumbent evaluates the overall performance of information resources and, if necessary, recommends restructuring existing configurations. The incumbent offers new solutions and oversees their implementation.
- Conducting preliminary and detailed analyses of complex evaluation requests for assigned programs and projects and handling those requests.
- Conducting cost-benefit analyses for information technology solutions under consideration and setting deadlines for implementing approved projects.
- Conceptualizing business needs and modelling processes.
- Meeting with interested stakeholders, analyzing their needs, and advising them on available technological solutions and associated costs.
- Participating in the development and implementation of the information resources project portfolio, particularly proofs of concept and testing, as required.
- Being responsible for quality control, particularly of documentation when planning production launches of new integrations or changes to existing integrations.
- Being responsible for project administration, deployment, control, task planning, monitoring, and optimization.
- Being responsible for monitoring and technology watch, with a particular focus on improving existing services and introducing new functionalities and services.
- Designing and developing documentation and procedures required to ensure the operation of information resources by the school board. Participating in drafting the end-of-project report and coordinating user training.
- Acting as a resource person for management staff, especially in providing advice, recommendations, and support in other areas of information resources.
- Coordinating the work of a team of analysts to ensure the successful completion of their mandates.

QUALIFICATIONS:

- Bachelor’s degree in a relevant field, including Computer Science or Software Engineering.

The School Board may, at its discretion, waive any or all the afore-mentioned qualifications if it finds a suitable candidate who is a beneficiary of the James Bay and Northern Québec Agreement (JBNQA) and who accepts, as a condition of employment, to follow a training plan determined by the Board.

REQUIREMENTS:

- Considerable experience in Hyper-V virtualization: high availability, failover clustering, live migration, Cluster Shared Volumes (CSV) management, storage, and troubleshooting.
- Experience in backup and disaster recovery with Veeam or other similar solutions: backup, replication, failback, recovery testing, and management of data retention policies.
- Proficiency in Active Directory and other related services: replication, FSMO roles, integrated DNS, SYSVOL/DFSR, Managed Service Accounts (MSA/gMSA), and troubleshooting.
- Experience with Remote Desktop Services (RDS): RD Gateway, RDWeb, Connection Broker, Session Host, licencing, security, and high availability.
- Familiarity with network and storage infrastructure: VLAN, TCP/IP, routing, VPN, SAN/NAS, iSCSI, SMB3, RAID, and performance optimization.
- Experience with automation, technical documentation, and information technology infrastructure architecture.
- Strong analytical, problem-solving, and communication skills.
- Demonstrated leadership, collaboration, and priority management skills.
- Experience working in an inclusive, multicultural environment.
- Knowledge of Agile methodology would be an asset.
- Experience or knowledge of the education sector, particularly Indigenous education.
- Experience working in Nunavik or in a Northern setting.
- Fluency in two (2) of the three (3) working languages: Inuktitut, French, or English.
- Must be able to travel to Nunavik when required.
- Must be committed to the full participation and professional development of Inuit staff.

CLASSIFICATION / SALARY / BENEFITS:

In accordance with the SPPENOM collective agreement for professionals. This position belongs to job category 2156: from \$57,492 to \$105,469 annually depending on qualification and experience.

<p>In addition to salary, you <u>may</u> be eligible to benefits such as:</p> <ul style="list-style-type: none">• 20 days of annual vacation• Two-week paid holiday period• Employee and Family Assistance Program (EFAP), including telemedicine support• Career development opportunities• Hybrid work schedule	<p>and, <u>when applicable</u>, other benefits such as:</p> <ul style="list-style-type: none">• Summer schedule• Northern allowance ranging from \$12,178 to \$25,326• Food transportation allocation• Paid relocation benefits• Attraction and retention bonus ranging from \$3,000 to \$12,000• Up to three (3) round trips to and from Nunavik
--	---

DEADLINE FOR APPLICATION: November 16, 2026 at 4 PM

To apply:

- 1) Visit our career website (<https://career.kativik.qc.ca/>) and click on “**Apply**”, OR
- 2) Send your CV to applications@kativik.qc.ca and indicate **SPANALYSTINF2610-01** in the subject of the e-mail.

Only the candidates under consideration will be contacted.

ፎርም SPPENOM ለሚያስፈልግ የፋይናንስ አገልግሎት ደረጃ ለዓመቱ 2016: \$57,492-ፖ - \$105,469-
ፊት ለፊት የሚከተለው ፎርም ለማሙላት ይጠቀማል፡

[illegible][illegible]

- 1) ᐅᓂᓐᓂᐱᐅᓐ ᖃᐱᐅᓐᓂᐱᐅᓐ ᐱᓐᓂᐱᐅᓐ (https://career.kativik.qc.ca/) ᐱᓐᓂᐱᐅᓐ/ᐅᓐᓂᐱᐅᓐ “Apply”, ᐅᓐᓂᐱᐅᓐ
- 2) ᐱᓐᓂᐱᐅᓐ ᐱᓐᓂᐱᐅᓐ ᐱᓐᓂᐱᐅᓐ ᐅᓐᓂᐱᐅᓐ applications@kativik.qc.ca ᐱᓐᓂᐱᐅᓐ SPANALYSTINF2610-01 ᐅᓐᓂᐱᐅᓐ ᖃᐱᐅᓐᓂᐱᐅᓐ ᐱᓐᓂᐱᐅᓐ (e-mail).

U^bd⁴ Λ_qL⁵Ċ⁵Ċ⁵Ċ⁵ Δσ⁷Ċ⁷ Ċ⁷Ċ⁷%_L Δ_qL⁷Γ⁷Ċ⁷ ρ⁷Ċ⁷σ Δ⁷b⁷c⁷L⁷Δ⁷Δ⁷Ċ⁷Ċ⁷.