

(English version follows)

Doyenne ou Doyen de l'École des sciences de l'Éducation



Résumé du poste

L'Université Bishop's est une université anglophone située sur le territoire W8banakiak wdakiw8k, terres traditionnelles de la Nation abénaquise, dans les Cantons-de-l'Est du Québec. Son modèle éducatif distinctif combine l'ampleur et la profondeur des apprentissages, la collaboration interdisciplinaire, la recherche et la créativité, des interactions significatives avec le corps professoral et le personnel, ainsi que des occasions d'apprentissage expérientiel. L'Université est à la recherche d'un leader éducatif innovant et d'un universitaire engagé pour diriger son École d'éducation.

L'École considère l'éducation comme une force de transformation sociale et s'engage envers l'équité, la justice sociale, la durabilité et l'inclusion de perspectives diversifiées en éducation. Comme l'indique l'énoncé des résultats de l'École, l'objectif général est que *« les diplômés reconnaissent l'enseignement comme une démarche intellectuelle et une responsabilité sociale. Ils démontrent les qualités de praticiens responsables et autonomes, faisant preuve d'une capacité de réflexion critique continue, d'un potentiel de leadership et d'un engagement envers le pouvoir transformateur de l'éducation. »*

Cet engagement implique de répondre aux appels à l'action de la Commission de vérité et réconciliation ainsi qu'à l'Accord sur l'éducation autochtone de l'Association canadienne des doyens et doyennes d'éducation. Son travail repose sur un apprentissage dirigé par le corps professoral, fondé sur la recherche et enrichi par les stages. La formation initiale à l'enseignement suit une approche collaborative où les cours et les stages sont intégrés de façon intentionnelle autour d'objectifs professionnels communs, tandis que les programmes d'études supérieures et de perfectionnement soutiennent les éducateurs et les leaders en éducation tout au long de leur carrière.

L'École offre quatre programmes de baccalauréat en éducation menant à un brevet d'enseignement au Québec :

- Enseignement et apprentissage au niveau primaire;
- Enseignement et apprentissage au niveau secondaire;
- Enseignement et apprentissage des arts créatifs;
- Enseignement de l'anglais langue seconde.

Elle offre également :

- une maîtrise en éducation (études et leadership en éducation) avec cheminement par cours;
- une maîtrise ès arts en études de l'éducation avec mémoire;

- des certificats d'études supérieures ne menant pas à une certification d'enseignement.

Les programmes d'études supérieures avec cheminement par cours peuvent être réalisés en ligne, élargissant ainsi l'accès aux éducateurs en exercice et à d'autres apprenants partout au Québec et au Canada.

Le ou la doyen(ne) assume la responsabilité principale du leadership académique, du succès et de la viabilité à long terme de l'École. Cette personne supervise, soutient, développe et améliore les programmes de premier cycle et des cycles supérieurs; veille à ce que les programmes menant à une certification d'enseignement respectent les exigences provinciales applicables; soutient l'enseignement, les activités savantes et la recherche du corps professoral; et renforce les relations de l'École avec les établissements scolaires, les centres de services scolaires et commissions scolaires, le gouvernement, les communautés et les réseaux professionnels.

Relevant de la vice-principale aux affaires académiques et à la recherche pour les questions académiques et du principal et vice-chancelier pour les questions non académiques, le ou la doyen(ne) est membre de la haute direction et travaille avec les autres responsables académiques afin de coordonner les programmes académiques et les activités de recherche de l'Université.

Principales responsabilités et missions

1. Leadership stratégique et académique

- Collaborer avec le corps professoral, le personnel et les étudiants afin d'élaborer, d'affiner et de mettre en œuvre une vision renouvelée et un engagement renforcé envers la formation initiale à l'enseignement ainsi que la croissance et l'amélioration des programmes d'études supérieures.
- Agir à titre de membre clé de la haute direction en contribuant à la mission de l'Université, à son excellence académique, à sa réputation et à sa viabilité financière.
- Fournir un leadership transparent, collaboratif et inclusif permettant de rassembler divers collègues au sein d'une équipe bienveillante, engagée et respectueuse, tout en favorisant une culture de confiance et d'appréciation.
- Collaborer à l'élaboration, au perfectionnement et à la mise en œuvre des plans stratégiques de l'École et de l'Université.
- Représenter, promouvoir et défendre les intérêts de l'École dans les instances de gouvernance et administratives de l'Université tout en soutenant les priorités institutionnelles et la gouvernance partagée.
- Mobiliser le corps professoral autour des enjeux actuels en éducation et en formation des enseignants, y compris les possibilités et les défis liés à l'offre de programmes agréés dans une petite université anglophone du Québec.
- Faire progresser les engagements de l'Université en matière d'équité, de diversité, d'inclusion et d'autochtonisation (EDIA) et favoriser un environnement transparent, inclusif, sécuritaire, équitable et collégial.

2. Programmes académiques, agrément et réussite étudiante

- Participer activement au travail collectif nécessaire à la prestation efficace des programmes académiques, notamment l'approche collaborative de la formation initiale à l'enseignement.
- Diriger les processus d'agrément et les examens connexes d'assurance qualité, et veiller à ce que les programmes menant à la certification d'enseignement au Québec respectent les exigences provinciales applicables.

- Soutenir l'innovation en formation pratique en développant des liens solides entre l'École, son Bureau des stages, les centres de services scolaires, les commissions scolaires, les écoles partenaires, les enseignants associés, les superviseurs de stage et les autres milieux éducatifs.
- Favoriser des relations ouvertes, transparentes et engagées avec les étudiants du premier et deuxième cycle, et promouvoir une culture centrée sur l'étudiant reposant sur l'accompagnement et la proximité.
- Collaborer avec la vice-principale aux affaires étudiantes et à l'EDI ainsi qu'avec d'autres partenaires afin d'améliorer la réussite et la rétention étudiantes.
- Superviser les processus essentiels au bon fonctionnement de l'École, notamment les admissions, les reports d'études, les demandes de révision d'examen, le comité d'examen, les procédures relatives à l'inconduite académique et le traitement des plaintes académiques.

3. Développement du personnel enseignant et administratif

- Fournir une orientation stratégique pour le recrutement du corps professoral et autoriser les contrats d'embauche du personnel enseignant contractuel avant leur transmission au Bureau de la vice-principale aux affaires académiques et à la recherche.
- Soutenir de façon proactive le recrutement, la rétention, le perfectionnement professionnel et le développement de carrière du corps professoral.
- Embaucher, superviser, soutenir et évaluer le personnel administratif, de stages, de conseil, de coordination et de soutien aux étudiants.
- Gérer avec discernement, équité et efficacité les questions relatives aux ressources humaines dans un environnement syndiqué et collégial.

4. Recherche, enseignement et innovation pédagogique

- Collaborer avec le Bureau de la recherche et des études supérieures afin de renforcer, promouvoir et soutenir la recherche, les activités savantes et la mobilisation des connaissances.
- Mettre en valeur les contributions pédagogiques et les innovations de l'École en matière de méthodologie, de conception curriculaire, d'enseignement, de recherche appliquée et de recherche universitaire.
- Soutenir les projets de recherche liés aux stages et les initiatives reliant la recherche, la pratique professionnelle et l'apprentissage étudiant.

5. Éducation autochtone

- Diriger la participation de l'École aux accords sur la formation des enseignants élaborés par l'Association canadienne des doyens et doyennes d'éducation, y compris l'Accord sur l'éducation autochtone.
- Soutenir et renforcer la réponse de l'École aux appels à l'action de la Commission de vérité et réconciliation et contribuer aux travaux de l'Université en matière de réconciliation, de décolonisation et d'autochtonisation.

6. Équité et responsabilité sociale

- Promouvoir l'éducation comme force de transformation sociale en soutenant des approches qui s'attaquent aux discriminations intersectionnelles, aux inégalités sociales et aux obstacles à la participation et à la réussite.
- Diriger les efforts de l'École pour mettre en œuvre les recommandations de la Charte de Scarborough.

7. Partenariats et engagement communautaire

- Maintenir et renforcer les relations avec les commissions scolaires anglophones, les centres de services scolaires francophones, les écoles partenaires, les communautés et organisations autochtones, le gouvernement du Québec et les autres partenaires du secteur de l'éducation.
- Représenter l'École au sein de comités provinciaux dont la langue de travail est le français et participer à des réseaux nationaux de doyens et doyennes d'éducation.
- Agir comme ambassadeur visible et engagé de l'École aux niveaux provincial, national et international.
- Développer et maintenir des partenariats réciproques qui accroissent la visibilité de l'Université et créent des occasions pour les étudiants, éducateurs, professeurs et communautés.
- Collaborer avec le bureau des relations avec les diplômés et de la philanthropie afin de mobiliser les diplômés, donateurs et partenaires communautaires.

8. Gestion budgétaire et opérationnelle

- Superviser le budget du décanat et collaborer avec les partenaires concernés à l'élaboration et à la gestion des budgets de fonctionnement et d'immobilisation.
- Collaborer avec la vice-principale associée au recrutement, au marketing et aux communications, l'équipe de recrutement et l'École afin de développer des stratégies favorisant le recrutement étudiant et la visibilité des programmes.
- Assurer l'efficacité, la réactivité et l'orientation étudiante des processus administratifs.

9. Autres responsabilités

- Enseigner un cours de trois crédits par année.
- Assumer toute autre responsabilité confiée par la vice-principale aux affaires académiques et à la recherche ou le principal et vice-chancelier.

Formation et expérience

- Diplôme terminal obtenu, normalement un doctorat (Ph. D. ou Ed. D.) dans une discipline liée à l'éducation reconnue par l'Université.
- Style de leadership caractérisé par un profond respect de la collégialité universitaire et par la capacité à bâtir une culture de confiance et d'appréciation.
- Dossier exemplaire de leadership académique et expérience démontrée dans le développement et l'administration de programmes universitaires, ainsi qu'un solide parcours en enseignement et en recherche. Une expérience en formation initiale des enseignants et dans les programmes d'études

supérieures en éducation est fortement souhaitée; une expérience démontrée dans l'obtention de financement externe constitue un atout.

- Expérience significative en administration et en gestion du leadership.
- Engagement démontré envers l'enseignement de premier cycle, la formation initiale à l'enseignement et l'apprentissage tout au long de la vie.
- Compréhension claire des mécanismes collégiaux de gouvernance universitaire partagée et des rôles respectifs du corps enseignant, du personnel administratif et de soutien, des étudiantes et étudiants, du Sénat et du Conseil des gouverneurs.
- Approche authentiquement centrée sur l'étudiant et volonté d'assurer une présence active et accessible sur le campus et de s'investir pleinement dans la vie universitaire et l'expérience étudiante au sens large.
- Expérience en recrutement, rétention et développement professionnel du personnel dans un environnement syndiqué.
- Familiarité avec l'approche par compétences en formation des enseignants.
- Engagement envers l'équité, la justice sociale, la durabilité, la réconciliation, la liberté académique et l'intégrité personnelle.
- Aptitude démontrée à établir et maintenir des partenariats avec les gouvernements, les organismes éducatifs, les écoles, les organisations autochtones et communautaires, les diplômés, les donateurs et le secteur philanthropique.
- Excellentes compétences en communication orale et écrite ainsi qu'en pensée stratégique.
- L'anglais est la principale langue de travail; la capacité de comprendre le français parlé et écrit ainsi que de communiquer efficacement dans les deux langues officielles constitue un atout important, compte tenu des responsabilités externes du poste au Québec.

Si vous croyez pouvoir contribuer à notre communauté, nous vous encourageons à poser votre candidature, même si votre expérience ne correspond pas parfaitement à toutes les exigences du poste.

À propos de l'Université Bishop's

Fondée en 1843, l'Université Bishop's offre une formation libérale distinctive dans un environnement de petite taille à caractère résidentiel, située dans les Cantons-de-l'Est du Québec. L'Université se distingue par son enseignement dynamique, son apprentissage expérientiel, la recherche, la créativité et la mobilisation des connaissances. Son campus riverain favorise une communauté soudée et des interactions significatives entre étudiants, corps professoral, personnel et diplômés.

La mission de Bishop's est de donner aux étudiantes et aux étudiants les moyens d'atteindre leur plein potentiel et de développer une forte connaissance de soi. L'Université aspire à être largement reconnue comme un établissement inclusif qui prépare ses étudiantes et étudiants à contribuer avec intention, compassion et impact dans un monde en évolution rapide et d'une complexité croissante.

Candidature

Les personnes intéressées doivent soumettre un dossier électronique comprenant :

- une lettre de présentation décrivant leur intérêt et leur vision du poste;
- un curriculum vitæ;
- un dossier d'enseignement et de recherche;
- les noms et coordonnées de trois répondants.

Les candidatures doivent être acheminées à : secretary.general@ubishops.ca

Date limite : 16 novembre 2026. Le poste demeurera affiché jusqu'à ce qu'il soit pourvu. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Équité en emploi, immigration et mesures d'adaptation

L'Université Bishop's applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et encourage les candidatures de personnes engagées envers les valeurs d'équité, de diversité et d'inclusion. Les candidatures des peuples autochtones, des minorités visibles et ethniques, des personnes en situation de handicap, des femmes et des personnes LGBTQ2+ sont particulièrement encouragées.

Toutes les candidatures qualifiées seront considérées; toutefois, la priorité sera accordée aux citoyens canadiens et aux résidents permanents.

L'Université Bishop's offre un soutien aux personnes en situation de handicap tout au long du processus de recrutement, y compris des mesures d'adaptation tenant compte de leurs besoins en matière d'accessibilité. Les personnes candidates qui nécessitent des mesures d'adaptation pour participer au processus peuvent communiquer avec les Ressources humaines à l'adresse suivante : humanresources@ubishops.ca.

Reconnaissance territoriale

L'Université Bishop's est située dans les magnifiques Cantons-de-l'Est, au sud-est de Montréal, sur les terres ancestrales non cédées du peuple abénaquis. Travailler et étudier sur ce territoire privilégié rappelle constamment l'importance de poursuivre les démarches de décolonisation et de réconciliation, non pas comme des concepts abstraits, mais comme des processus complexes et continus nécessitant des actions concrètes et soutenues.

Dean of the School of Education



Position Summary

Bishop's University is an English-language university located on W8banakiak wdakiw8k, the traditional lands of the Abenaki Nation, in Quebec's Eastern Townships. Its distinctive educational model combines breadth and depth of learning, collaboration across disciplines, research and creativity, meaningful interaction with faculty and staff, and opportunities to learn by doing. The University is seeking an innovative educational leader and engaged scholar to lead its School of Education.

The School approaches education as a force for social transformation and is committed to equity, social justice, sustainability, and the inclusion of diverse perspectives on education. As outlined in the School's Outcome Statement, the overarching goal is that *"graduating students recognize teaching as an intellectual pursuit and social responsibility. They demonstrate the qualities of responsible and autonomous practitioners who show a capacity for ongoing critical reflection, potential for leadership, and commitment to the transformative power of education."*

This commitment involves responding to the Truth and Reconciliation Commission's Calls to Action and to the Association of Canadian Deans of Education's Accord on Indigenous Education. Its work is grounded in faculty-led, research-informed, and practicum-based learning. Initial teacher education follows a collaborative program approach in which courses and practica are intentionally integrated toward shared professional outcomes, while graduate and professional programs support educators and educational leaders across the career span.

The School offers four Bachelor of Education programs leading to teacher certification in Quebec: Teaching and Learning at the Elementary Level; Teaching and Learning at the Secondary Level; Teaching and Learning of the Creative Arts; and Teaching English as a Second Language. It also offers a course-based Master of Education in Educational Studies and Leadership, a thesis-based Master of Arts in Educational Studies, and graduate certificates that do not lead to teacher certification. The course-based graduate programs can be completed online, extending access to working educators and other learners across Quebec and Canada.

The Dean has primary responsibility for the School's academic leadership, success, and long-term sustainability. The Dean supervises, supports, grows, and enhances undergraduate and graduate programs; ensures that programs leading to teacher certification meet applicable provincial requirements; supports faculty teaching, scholarship, and research; and strengthens the School's relationships with schools, school service centres and boards, government, communities, and professional networks.

Reporting to the Vice-Principal Academic and Research on academic matters and to the Principal and Vice-Chancellor on non-academic matters, the Dean is a member of Senior Administration and works with other academic officers to coordinate the University's academic programs and research activities.

Key Responsibilities & Accountabilities

1. Strategic & Academic Leadership

- Engage in a collaborative effort with faculty, staff, and students to develop, refine, and implement a renewed vision and commitment to its initial teacher preparation program and a growth and enhancement of its graduate programs.
- Serve as a key member of Senior Administration, contributing to and advancing the University's mission, academic excellence, reputation, and financial sustainability.
- Provide transparent, collaborative, and inclusive leadership that brings a diverse group of colleagues together as a caring, committed, and respectful team and builds a culture of trust and appreciation.
- Collaborate with faculty, staff, students, and administrative colleagues to develop, refine, and implement strategic plans at the School and University levels.
- Represent, champion, and promote the School in University governance and administrative bodies while supporting institutional priorities and shared governance.
- Engage faculty in discussions of current issues and practices in education and teacher education, including the opportunities and complexities of delivering accredited programs in a small anglophone university in Quebec.
- Advance the University's commitments to Equity, Diversity, Inclusion, and Indigeneity (EDI) and cultivate a transparent, inclusive, safe, fair, and collegial environment in which students, staff, and faculty can excel.

2. Academic Programs, Accreditation & Student Success

- Participate as a supportive team member in the shared work required for the effective delivery of academic programs, and, in particular, the team/program approach in initial teacher education •
- Lead accreditation and related quality-assurance reviews and ensure that programs leading to Quebec teacher certification meet applicable provincial requirements.
- Build and support innovation in practice teaching by fostering strong relationships among the School, its Practice Teaching Office, school service centres and boards, partner schools, associate teachers, practicum supervisors, and other educational settings.
- Foster open, transparent, and engaged relationships with undergraduate and graduate students and promote a student-centred culture grounded in close interaction and support.
- Collaborate with the Vice-Principal Student Affairs and EDI and other partners to improve student success and retention.
- Oversee processes essential to the School's effective operation, including the coordination of admissions, student deferrals, exam reread requests, the review committee, academic misconduct procedures, and academic complaint adjudication.

3. Faculty & Staff Development

- Provide strategic direction and support for faculty recruitment and authorize Contract Faculty hiring contracts before submission to the Office of the Vice-Principal Academic and Research.
- Proactively support the recruitment, retention, career development, and professional growth of faculty.
- Hire, supervise, support, and evaluate staff who sustain the School's operations, including administrative, practicum, advising, coordination, and student-support roles.
- Navigate human-resources matters thoughtfully, fairly, and effectively within a unionized and collegial environment.

4. Research, Teaching & Educational Innovation

- Work with the Office of Research and Graduate Studies to strengthen, promote, and support faculty and student research, scholarship, and knowledge mobilization.
- Champion the School's pedagogical contributions and innovations in methodology, curriculum design, classroom teaching, applied research, and academic research.
- Support faculty-led practicum research and opportunities that connect research, professional practice, and student learning.

5. Indigenous Education

- Lead the School's engagement with the accords on teacher education developed by the Association of Canadian Deans of Education, including the Accord on Indigenous Education, by promoting Indigenous voices and leadership within educational faculties and institutions.
- Support and strengthen the School's response to the Truth and Reconciliation Commission's Calls to Action and contribute to the University's broader work in reconciliation, decolonization, and Indigenization.

6. Equity & Social Responsibility

- Advance education as a force for social transformation by supporting approaches that address intersectional discrimination, social inequality, and barriers to participation and success.
- Lead the School's efforts to enact the recommendations of the Scarborough Charter by removing structural barriers to Black flourishing, promoting inclusive excellence, building two-way relationships with local Black communities, and incorporating metrics to track progress.

7. Partnerships & Community Engagement

- Maintain and strengthen relationships with English-language school boards, French-language school service centres, partner schools, Indigenous communities and organizations, the Quebec government, and other education partners.
- Represent the School on provincial committees in which the working language is French; participate in national committees and networks of Deans of Education;
- Act as a visible, engaged ambassador for the School provincially, nationally, and internationally.
- Develop and sustain reciprocal partnerships that enhance Bishop's visibility and expand opportunities for students, educators, faculty members, and communities.
- Collaborate with Alumni Relations and Philanthropy to engage alumni, donors, and community partners in support of student success, teaching excellence, research, endowed initiatives, facilities, and School priorities.

8. Budgeting & Operational Management

- Oversee the Dean's Office budget and work with relevant colleagues to develop and manage the School's operating and capital budgets, prioritizing resources in support of academic quality and financial sustainability.
- Partner with the Associate Vice-Principal Recruitment, Marketing and Communications, the Recruitment Team, and the School to develop and implement strategies that support student recruitment and the visibility of the School's programs.
- Ensure efficient, responsive, and student-centred administrative processes

9. Other Tasks

- Teach one 3-credit course per year.
- Additional responsibilities as assigned by the Vice-Principal Academic and Research or the Principal and Vice-Chancellor.

Education & Experience

- An earned terminal degree, normally a PhD or EdD in an educational discipline, recognized by the University.
- A leadership style that reflects deep respect for academic collegiality and for building a culture of trust and appreciation.
- An exemplary record of academic leadership; demonstrated excellence in developing and administering undergraduate and graduate academic programs; and a strong background in teaching and research. Experience in undergraduate teacher education and graduate studies in Education is highly desirable; a record of external funding is an asset.
- Successful administrative and leadership experience, with the ability to make sound, data-informed decisions and prioritize resources effectively in support of academic quality and financial sustainability.
- A demonstrated commitment to undergraduate education, initial teacher preparation, and lifelong learning for educators.
- Demonstrated effectiveness in a collegial system of shared governance and a clear understanding of the roles of faculty, staff, students, Senate, and the Board of Governors.
- A genuine student-centred orientation and willingness to be visible, approachable, and actively engaged in campus life and the broader student experience.
- Demonstrated understanding of faculty and staff recruitment, retention, professional development, and human-resources matters in a unionized environment.
- Familiarity with competency-based teacher education. Familiarity with Quebec's school system and Ministry curriculum, teaching experience in a K-11 setting, and experience leading teacher-education accreditation or quality-assurance processes are assets.

- Commitment to equity, social justice, sustainability, reconciliation, academic freedom, personal integrity, and informed, respectful dialogue that welcomes diverse and divergent perspectives.
- Proven ability to build and sustain partnerships with governments, educational organizations, schools, Indigenous and community organizations, alumni, donors, and the philanthropic sector.
- Demonstrated strategic thinking and excellent oral and written communication skills. English is the primary language of work; the ability to understand written and spoken French and communicate effectively in both official languages is a significant asset given the role's external responsibilities in Quebec.

If you believe you could contribute to our community, we encourage you to apply, even if your experience does not align perfectly with every requirement.

About Bishop's University

Founded in 1843, Bishop's University offers a distinctive liberal education in a small, residential setting in Quebec's Eastern Townships. Bishop's offers a broad range of undergraduate programs and selected graduate programs, with a strong emphasis on dynamic and effective teaching, experiential learning, research, creativity, and knowledge mobilization. Its riverside campus supports a cohesive community, meaningful interaction among students, faculty, staff, and alumni, and an increasingly vibrant research culture. The language of instruction is English, within a predominantly francophone region of Quebec.

Bishop's mission is to empower students to achieve their full potential and develop a strong sense of self. The University aspires to be widely recognized as an inclusive institution that prepares students to contribute with purpose, compassion, and impact in a rapidly changing and increasingly complex world.

Application

Interested candidates should submit an electronic dossier consisting of:

- a letter of application outlining their interest in and vision for the role;
- a curriculum vitae;
- a teaching and research dossier; and
- the names and contact information of three referees.

Applications should be submitted to secretary.general@ubishops.ca by November 16, 2026. The position will remain open until filled. Only candidates selected for an interview will be contacted.

Employment Equity, Immigration & Accommodation

Bishop's University implements an equal access employment program under the Act respecting equal access to employment in public bodies and welcomes applicants who are committed to upholding the values of equity, diversity, and inclusion and who will help expand the University's capacity for diversity and inclusion. Applications are encouraged from members of groups that have been historically disadvantaged and marginalized, including Indigenous peoples, visible and ethnic minorities, persons with disabilities, women, and LGBTQ2+ people. To support the University's commitment to employment equity, applicants are invited to voluntarily self-identify as members of one or more designated groups.

All qualified candidates are encouraged to apply; however, applications from Canadian citizens and permanent residents will be given priority.

Bishop's University will provide support during the recruitment process to applicants with disabilities, including accommodation that takes account of an applicant's accessibility needs. Candidates requiring accommodation to participate in the process may contact humanresources@ubishops.ca.

Land Acknowledgement

Bishop's University is located in the beautiful Eastern Townships southeast of Montreal, on the unceded traditional lands of the Abenaki people. Meeting and working in this privileged location are a constant reminder of the need for continued conversations about decolonization and reconciliation, not as abstract concepts, but as difficult and ongoing processes requiring sustained action.