



COLLÈGE ANDRÉ-GRASSET

SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES

OFFRE D'EMPLOI

Accompagnateur.trice d'étudiant.es en situation d'handicap

Service d'aide à l'intégration des étudiant.e.s (SAIDE)

Personnel de soutien – poste occasionnel à temps partiel (entre 20 à 26h/semaine)

Horaire : Variable (lundi au vendredi)

Salaire entre 25,11\$ et 26,78\$ de l'heure selon l'expérience

Date d'entrée en fonction : Immédiate

Sous l'autorité de la coordonnatrice des services d'aide, la personne accompagnatrice aide l'étudiant.e handicapé.e dans sa participation au cours ou à d'autres activités. Elle l'assiste dans ses déplacements, lui donne l'aide requise par sa condition et voit à son bien-être.

De façon spécifique :

- Effectue l'accueil de l'étudiante et l'aide dans l'utilisation de son casier (ouverture, fermeture et rangement de ses effets), à s'habiller (manteau, bottes, etc.);
- Effectue l'accompagnement en classe et assiste l'étudiante dans ses déplacements dans le cégep en tout temps, et ce, jusqu'à l'arrivée de son transport adapté;
- Manipule et place les effets scolaires de l'étudiante en classe (sac, livres, ordinateur, etc.);
- Assiste l'étudiante lors de ses repas (dîner et collations), notamment en installant le couvert, en coupant les aliments et en réchauffant le dîner;
- Participe à la surveillance des examens à la salle adaptée lorsque nécessaire. Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

Qualifications requises :

Détenir un diplôme d'études professionnelles (DEP) avec option appropriée ou un diplôme d'études secondaires (DES) ou un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente et avoir une (1) année d'expérience pertinente.

Expériences et compétences recherchées :

- ❖ Avoir une bonne santé physique
- ❖ Bonne connaissance du français, parlé et écrit;
- ❖ Posséder de bonnes habiletés relationnelles;

- ❖ Être sensible aux besoins des personnes vivant avec une situation de handicap;
- ❖ Avoir un bon sens de l'accueil, de l'organisation et de l'autonomie ;
- ❖ Être fiable et ponctuel.le;
- ❖ Avoir des notions de base dans l'utilisation d'un ordinateur.
- ❖ Avoir complété notamment un cours de préposé aux bénéficiaires (atout) ;
- ❖ Avoir complété une formation de PDSB (Principes de déplacement sécuritaire des bénéficiaires) et de RCR (Réanimation cardiorespiratoire) (atout).

Les personnes intéressées à déposer leur candidature doivent faire parvenir leur curriculum vitae d'ici le **22 octobre 2026 à midi**, par courriel à : **cv@grasset.qc.ca**

Le Collège André-Grasset souscrit au principe d'égalité des chances en emploi. Il applique un programme d'accès à l'égalité en matière d'emploi. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes sur demandes aux personnes en situation de handicap.

Toutes les informations reçues seront traitées de façon confidentielle et seules les candidatures retenues seront contactées.

2026-10-14

