



Programmation
d'activités sociales
annuelles

Vacances

Plan de
développement
des compétences

Piscine et
centre sportif

Facile de
s'y rendre

Régime de retraite
avantageux et
assurances collectives

DIRECTION ADJOINTE AUX SERVICES À L'ENSEIGNEMENT | PROFIL SAIDE ET RÉUSSITE (SURCROÎT 24 MOIS)

26-27-C(S)-01

Sous l'autorité de la directrice des études par intérim, la direction adjointe assure un rôle stratégique de leadership en matière de gestion des programmes, de développement pédagogique et de réussite étudiante. Elle accompagne les équipes dans l'amélioration continue des programmes et des pratiques éducatives, favorise l'innovation pédagogique, mobilise les acteurs autour d'une vision commune de la réussite et veille à la mise en œuvre cohérente des orientations institutionnelles afin d'accroître la persévérance, la réussite et la diplomation des personnes étudiantes.

Le mandat consiste principalement à :

- Collaborer à l'élaboration, à la mise en œuvre, au suivi et à l'évaluation du plan de réussite institutionnel, en assurant la cohérence des actions et des indicateurs avec les orientations de la Direction des études;
- Assurer la coordination des activités du Service d'aide à l'intégration des étudiants (SAIDE) et veiller au déploiement des mesures favorisant la réussite, la persévérance, l'inclusion et l'engagement étudiant;
- Mettre en œuvre, en collaboration avec les départements et les services, des stratégies novatrices favorisant l'engagement, la motivation et la réussite des personnes étudiantes.

Principales qualifications requises :

- Diplôme universitaire de 1^{er} cycle dans un champ de spécialisation approprié et cinq années d'expérience pertinente dont au moins trois en pédagogie
- Ou détenir un diplôme d'études collégiales avec option appropriée et huit années d'expérience pertinente;
- Savoir-faire pour accompagner les équipes dans la mise en œuvre de changement;
- Habiletés relationnelles afin de contribuer positivement au climat organisationnel par un posture de réussite collective et par le développement de partenariats.

Le cégep de Saint-Hyacinthe vous offre :

- Remplacement à temps complet;
- Échelle salariale entre 96 482 \$ et 128 642\$;
- Possibilité de reconnaissance de maîtrise et/ou de doctorat sur le plan salarial;
- Des équipes chaleureuses, accueillantes et professionnelles.

Les détails du poste sont accessibles en cliquant sur le lien ci-dessous.

La candidate ou le candidat doit être disponible pour entrevue de sélection le mardi 3 novembre 2026 et pour une évaluation du profil des compétences de gestion et un test de français.

DÉPOSEZ VOTRE CANDIDATURE EN [CLIQUANT ICI](#) AVANT LE 23 OCTOBRE 2026 À 8 H.