

DIRECTRICE OU DIRECTEUR DES RESSOURCES INFORMATIONNELLES ET DE L'INNOVATION TECHNOLOGIQUE

Ouverture d'un poste régulier à temps complet.

Lieu de travail

Campus de Rouyn-Noranda, avec responsabilité des trois campus (déplacement à prévoir).

Nom du supérieur immédiat

Mme Kathleen Longpré, directrice générale.

Principales fonctions

Sous l'autorité de la direction générale, la directrice ou le directeur des ressources informationnelles et de l'innovation technologique assume la responsabilité stratégique, opérationnelle et organisationnelle de l'ensemble des ressources informationnelles du collège.

La personne agit comme **partenaire-conseil** auprès des directions de services, des départements et des équipes afin d'optimiser les processus, soutenir la transformation numérique et favoriser l'innovation technologique au service de la mission éducative.

Principales fonctions

- Développe et porte la vision institutionnelle en matière de technologies de l'information et d'innovation numérique;
- Agit comme **expert-conseil** auprès des directions de services pour analyser leurs besoins, optimiser leurs processus et recommander des solutions technologiques adaptées;
- Met en place des approches d'amélioration continue;
- Accompagne les équipes dans la transformation numérique, l'automatisation, la simplification des processus de travail et l'intégration de nouvelles pratiques;
- Supervise l'exploitation, l'entretien et l'évolution des systèmes institutionnels, serveurs, réseaux, infonuagique et infrastructures technologiques;
- Assure la gestion des actifs informationnels, incluant : Ordinateurs, périphériques, logiciels, aménagements technologiques, patrimoine numérique;
- Garantit la disponibilité, la performance et la fiabilité des systèmes;
- Assure la sécurité informatique et informationnelle, incluant la prévention, la détection et la réponse aux incidents;
- Met en œuvre les mesures d'urgence informatiques, tel que requis selon les règles ministérielles et accompagne les services dans les processus internes;
- Développe et maintient les politiques, normes et procédures de sécurité;
- Assure une **veille technologique** continue afin d'identifier les solutions émergentes;
- Propose des orientations innovantes pour améliorer l'expérience étudiante, l'efficacité administrative et la performance organisationnelle ;
- Conseille la direction générale et les cadres sur les enjeux numériques, les risques, les opportunités et les investissements stratégiques;
- Planifie, priorise et supervise les projets technologiques institutionnels;
- Développe des outils institutionnels, incluant l'implantation ou l'adaptation de systèmes;
- Supervise les services de soutien technique, de formation et d'accompagnement aux usagers;
- Met en place des stratégies pour assurer le développement des compétences numériques du personnel et des étudiants;
- Assure l'exploitation et l'évolution des plateformes numériques et des outils collaboratifs;
- Gère les ressources humaines de son service direction : recrutement, supervision, développement et évaluation;
- Élabore et gère le budget de la direction;
- Assurer les redditions de comptes auprès de la direction générale et des instances ministérielles.

Compétences clés

- Vision stratégique, pédagogique et capacité d'innovation;
- Excellentes habiletés en **service-conseil**, communication et collaboration;
- Expertise en optimisation de processus et transformation numérique;
- Solide expérience en gestion de projets technologiques;
- Connaissances approfondies des infrastructures TI, de la cybersécurité et des systèmes d'information;
- Leadership mobilisateur et capacité à accompagner les équipes devant les changements.

Qualifications requises

- Diplôme universitaire en informatique, gestion des technologies de l'information, transformation numérique ou domaine connexe;
- Expérience significative en gestion des TI, idéalement en milieu public ou éducatif;
- Expérience en gestion d'équipe et en gestion de projets d'envergure.

Conditions de travail

Salaire : Selon le *Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des collèges* et la classification applicable à une **Direction des ressources informationnelles**, salaire classe 8, se situe entre 103 235 \$ et 137 644 \$.

Date d'entrée en fonction : À déterminer.

Date d'affichage : Le 5 octobre 2026.

Postuler

Toute personne éligible doit présenter sa candidature (incluant CV et lettre de motivation) directement sur le site internet du Cégep au <https://www.cegepat.qc.ca/emplois-avantageux-cegep/> choisir le poste désiré et cliquer sur postuler **AU PLUS TARD LE 26 OCTOBRE 2026 À MIDI ET LES ENTREVUES SE TIENDRONT LE 29 OU LE 30 OCTOBRE 2026.**

Seules les candidatures retenues pour fin d'entrevue de sélection seront contactées. Nous remercions à l'avance les candidats et candidates qui auront postulé. Le Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue adhère à un programme d'accès à l'égalité et encourage les personnes qualifiées, femmes et hommes, membres de minorités visibles et ethniques, autochtones et personnes handicapées, à soumettre leur candidature. Vous pouvez, si vous le désirez, indiquer votre appartenance à l'un des groupes précités.