Apparitrice ou appariteur au Centre de l'activité physique

Le Cégep de Sherbrooke est actuellement à la recherche d'une personne pour pourvoir un remplacement à temps partiel, d'apparitrice ou d'appariteur au Centre de l'activité physique.

Les avantages de travailler au Cégep de Sherbrooke* :

- Accès à 4 semaines de vacances et à plusieurs autres congés
- Allocation annuelle de perfectionnement
- Activités récréatives, sportives et sociales organisées
- Assurances collectives complètes
- Régime de retraite à prestation déterminée
- Partenariat avec la Société de transport de Sherbrooke (STS)

*Certaines conditions s'appliquent.

Description de l'emploi

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à assister le personnel enseignant, le personnel technique et les personnes étudiantes, en préparant et en mettant à leur disposition le matériel nécessaire à la réalisation d'expériences et d'activités relatives aux matières enseignées, aux activités socioculturelles ou sportives et aux productions audiovisuelles.

QUELQUES ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

La personne de cette classe d'emploi accomplit des travaux d'étiquetage, d'identification et de classification, de même que des travaux d'entretien, de réparation et d'ajustement simple du matériel; elle rapporte toute défectuosité dépassant sa compétence. Elle monte, démonte et range les appareils et instruments de laboratoire et met à la disposition des personnes usagères tout le matériel exigé pour les séances de laboratoire, pour les autres activités d'enseignement ou pour les activités socioculturelles ou sportives.

Elle respecte les normes d'utilisation et de disposition des produits dangereux conformément
À la réglementation en vigueur et s'assure que les lieux et équipements soient sécuritaires.

Elle tient l'inventaire du matériel, prépare les bons de commande et, sur réception du matériel, s'assure qu'il est conforme aux spécifications demandées. Elle effectue les opérations relatives au prêt du matériel, des appareils et des outils, en fait la récupération et, au besoin, en explique le fonctionnement aux personnes usagères.

Elle peut accomplir les opérations de raccordement et d'aiguillage nécessaires à la diffusion et à la production des documents audiovisuels.

Elle peut être appelée à percevoir des droits d'entrée ou de location. Elle utilise les outils technologiques de l'information et des communications mis à sa disposition en lien avec les travaux à réaliser.

En plus des attributions caractéristiques prévues au plan de classification (édition 2025), la personne occupant cette fonction accueille et informe et les usagers à propos des services et activités qui sont offerts, effectue des inscriptions et contrôle les accès au Centre de l'activité physique.

Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

Les exigences

Scolarité

Détenir un diplôme d'études secondaires (DES) ou un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

Autres exigences du Cégep

- Être en mesure de soulever et déplacer des charges moyennes à lourdes (25 à 50 livres) sur de courtes distances.
- Détenir une formation en secourisme ou être disposé à suivre la formation.
- Bonne connaissance du français écrit.

Test requis

Notez qu'un processus de sélection incluant une entrevue, un test physique, ainsi qu'un test de français écrit sera mis en place pour évaluer les candidatures. Il est à noter que la réussite de ces évaluations constitue un préalable pour l'obtention de ce remplacement.

Salaire

25,11 $ - 26,78 $

Statut de l’emploi

Remplaçant à temps partiel

Personne supérieure immédiate

Coordonnateur du Centre de l’activité physique

Horaire

7 heures par semaine, les mercredis, de 15 h 30 à 22 h 30 (souper sur place)

Durée de l’emploi prévue

Du 20 janvier au 19 mai 2027 (ou au retour de la personne titulaire), avec possibilité de prolongation.

Déposez votre candidature en ligne

Toute personne intéressée doit soumettre sa candidature en ligne avant le 30 novembre 2026, à 8 h, en prenant soin de joindre son curriculum vitae, accompagné d’une lettre de présentation.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu’avec celles retenues pour une entrevue.

Date limite pour déposer votre candidature : Le 30 novembre 2026, à 8 h.

Numéro de référence : APPCAP-11-EXT

Remarques

Cette offre d’emploi est assujettie à un programme d’accès à l’égalité en emploi visant les minorités visibles, les minorités ethniques, les femmes, les autochtones et les personnes handicapées. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.