

Working together for human leadership



Pedagogical Counsellor – EDI

Location: Québec (Sainte-Foy)

Department: Pedagogical and Institutional Development

Immediate superior: Catherine Talbot - Coordinator of Pedagogical and Institutional Development

Status: Part-time contract, 14 hours per week (Ending June 18, 2027, with the possibility of extension).

Salary scale:

Posting period: 2026-09-17 to 2026-09-30

A college driven by human leadership

Located in the heart of a vibrant academic community in Quebec City, CEGEP Champlain St. Lawrence is a forward-thinking college dedicated to cultivating innovation, critical thinking, and creativity in its leaders. We are proud to foster a diverse and inclusive community, reflecting a wide range of backgrounds and perspectives. As an equal opportunity employer focused on "Working Together for Human Leadership", we actively seek to enrich our team with individuals who are committed to our mission and who will contribute to our collaborative environment. Join us in shaping the future leaders of an institution where every voice is valued and every contribution counts.

The impact of your contribution

Reporting to the Coordinator of Pedagogical and Institutional Development, the incumbent provides specialized support to the management and administration teams, as well as faculty in areas connected to institutional development such as EDI practices.

What you'll conquer every day

- **Provide support regarding EDI practices, and sustainability**
 - Monitor trends, best practices and development opportunities regarding EDI practices and keep faculty, non-teaching staff and management team informed;

- Coordinate the promotion in the College of activities related to that sector;
- Support the growth and development of the College in that sector.
- Participate to committees as requested;
- Contribute to grant requests.

What makes you the one

- Must hold an undergraduate university degree in an appropriate area of specialization.
- Good knowledge of the collegial network;
- Excellent attention to details and rigor;
- Proficiency in both English and French, spoken and written;
- Excellent interpersonal and teamwork skills;
- Experience with research grant request processes;
- Tactful communication skills;
- Good organizational skills;
- Proficiency with Microsoft Office (Word, Excel, etc.);

What makes us a great place to work

Join a college where team spirit, open communication, and collaboration are at the heart of everything we do! Here's what you can look forward to as part of our team:

- Foster a collaborative culture where ideas are shared freely, teamwork is celebrated, and collective efforts drive common goals.
- Immerse yourself in dynamic, multifaceted roles where no two days are the same, embracing variety and creativity in your tasks.
- Receive a competitive salary package that reflects your skills and expertise.
- Enjoy a supportive culture that prioritizes your well-being, with flexible working hours and comprehensive leave policies.
- Access a comprehensive benefits package, including group insurance and a pension plan to secure your future.
- Take advantage of on-site facilities such as a bistro, healthcare station, fitness room, and library, designed to enhance your comfort and well-being.
- Participate in team sports, instructor-led physical activities, and cultural events that foster a vibrant, healthy community spirit.

Explore more perks and benefits here: <https://slc.qc.ca/about-us/careers>

This is your chance to contribute to the future of our college: apply today and become a key player in human leadership.

Comments

Champlain Regional College is an equal opportunity employer and invites candidates to signify their belonging to groups targeted by the Act respecting equal access to employment in public bodies.

We thank all applicants for their interest, however, only those selected for an interview will be contacted.

If you are applying from a mobile device (smartphone, tablet), you will receive an acknowledgment email inviting you to attach your CV in order for your application to be considered.

Please submit your cover letter and CV to Caroline Giguère through our career site: <https://jobs.glowinthecloud.com/cegep-champlain-st-lawrence?l=en>

THIS POSITION CAN BE COMBINED TO THE PEDAGOGICAL COUNSELLOR – RESEARCH

Conseiller(ère) pédagogique– EDI

Lieu de travail : Québec (Sainte-Foy)

Service : Services aux étudiants

Supérieur immédiat : Catherine Talbot, Coordonnatrice du développement pédagogique et institutionnel

Statut : Contrat à temps partiel, 14 heures par semaine (jusqu'au 18 juin 2027, avec possibilité de prolongation)

Échelle salariale : de 57 492\$ à 105 469\$

Période d'affichage : 2026-09-17 au 2026-09-30

Un collège axé sur le leadership humain

Situé au cœur d'une communauté académique dynamique dans la ville de Québec, le CEGEP Champlain St. Lawrence est un collège avant-gardiste qui se consacre à cultiver l'innovation, la pensée critique et la créativité chez ses leaders. Nous sommes fiers de favoriser une communauté diversifiée et inclusive, reflétant un large éventail de milieux et de perspectives. En tant qu'employeur engagé envers l'égalité des chances et guidé par notre devise "Travaillons ensemble pour un leadership humain", nous cherchons activement à enrichir notre équipe avec des personnes qui sont passionnées par notre mission et qui contribueront à notre environnement collaboratif. Venez développer les futurs leaders d'une institution où chaque voix est valorisée et où chaque contribution compte.

L'impact de votre contribution

Relevant de la Coordonnatrice du Développement Pédagogique et Institutionnel, le(la) titulaire fournit un soutien spécialisé aux gestionnaires, aux administrateurs, et aux professeurs dans les domaines reliés au développement institutionnel tels que les pratiques EDI.

Ce que vous allez conquérir chaque jour

- **Fournir du soutien en matière de pratiques EDI**
 - Effectuer une veille des tendances, des meilleures pratiques et des opportunités de développement concernant les pratiques d'EDI et tenir informés le corps enseignant, le personnel non enseignant et l'équipe de gestion ;
 - Coordonner la promotion au sein du cégep des activités liées à ce secteur;
 - Soutenir la croissance et le développement du cégep dans ce secteur;

- Participer à des comités sur demande;
- Contribuer aux demandes de subventions.

Ce qui fait de vous la personne idéale

- Doit posséder un diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié.
- Bonne connaissance du réseau collégial
- Excellentes minutie et rigueur
- Capacité à communiquer en anglais et en français, autant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Excellentes habiletés en relation interpersonnel et en travail d'équipe ;
- Expérience avec les processus de demande de subvention;
- Aptitude à communiquer avec tact ;
- Bon sens de l'organisation ;
- Doit posséder une bonne connaissance de l'environnement Microsoft Office (Word, Excel, etc.);

Ce qui fait de nous un lieu de travail idéal

Venez travailler dans un collège où l'esprit d'équipe, la communication ouverte et la collaboration sont au cœur de tout ce que nous faisons ! Voici ce qui vous attend en tant que membre de notre équipe :

- Favorisez une culture de collaboration où les idées sont partagées librement, où le travail d'équipe est célébré et où les efforts collectifs permettent d'atteindre des objectifs communs.
- Plongez dans un rôle dynamique et polyvalent, où aucun jour ne se ressemble, avec des tâches variées et créatives.
- Bénéficiez d'un salaire compétitif qui reflète vos compétences et votre expertise.
- Appréciez une culture de soutien qui donne la priorité à votre bien-être, avec des horaires de travail flexibles et des politiques de congés complètes.
- Accédez à un ensemble complet d'avantages sociaux, y compris une assurance de groupe et un régime de pension pour assurer votre avenir.
- Profitez des installations sur place, telles qu'un bistro, une station de soins de santé, une salle de fitness et une bibliothèque, conçues pour améliorer votre confort et votre bien-être.
- Participez à des sports d'équipe, à des activités physiques animées par des instructeurs et à des événements culturels qui favorisent un esprit de communauté dynamique et sain.

Découvrez plus d'avantages et de bénéfices ici : <https://slc.qc.ca/about-us/careers>

C'est votre chance de contribuer à l'avenir de notre collège : postulez aujourd'hui et devenez un acteur clé du leadership humain.

Commentaires

Le Collège régional Champlain est un employeur favorisant l'accès à l'égalité et invite les candidat(e)s à identifier leur appartenance à un groupe visé par la Loi d'accès à l'égalité en emploi dans les organismes publics.

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt. Toutefois, seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. Notez que la lettre de présentation est obligatoire.

Si vous postulez d'un appareil mobile (téléphone intelligent, tablette), vous recevrez un courriel d'accusé réception vous demandant d'aller mettre à jour votre dossier en déposant votre CV afin que votre candidature soit prise en considération.

Veuillez soumettre votre curriculum vitae accompagné et votre lettre de présentation, le tout en anglais, à Caroline Giguère en passant par notre site carrières : <https://jobs.glowinthecloud.com/cegep-champlain-st-lawrence?l=fr>

CE POSTE PEUT ÊTRE COMBINÉ AU POSTE DE CONSEILLER PÉDAGOGIQUE – RECHERCHE.