



Technicien/Technicienne de laboratoire pour l'une ou plusieurs disciplines suivantes : Physique, Chimie ou sciences de la vie et de la terre

Temporaire d'un an pour 2026-2027 à temps complet,

Horaire : 40 heures par semaine

Salaire : entre 27,78 \$ et 37,08 \$

Entrée en fonction : dès maintenant

Date limite de candidature : 11 septembre 2026

Vos défis au quotidien

Le rôle principal et habituel de la personne salariée de cette classe d'emploi consiste à assister le personnel enseignant dans la préparation et la présentation du matériel durant les séances de cours et de travaux pratiques pour l'une ou plusieurs disciplines suivantes : Physique, Chimie ou sciences de la vie et de la terre.

- Prépare le matériel demandé par des enseignants pour les séances de cours, de travaux pratiques, d'examens pratiques, d'atelier, de stage, de journée porte ouverte ou de tout événement exceptionnel demandant du matériel de laboratoire.
- Prépare et teste les expériences à être exécutées par les élèves.
- Avant une séance, elle installe le matériel en classe, selon les consignes de l'enseignant.
- Après la séance, elle ramasse, nettoie, range le matériel et en vérifie le bon fonctionnement.
- Étudie le fonctionnement et l'utilisation des appareils afin de les adapter à des besoins spécifiques.
- À la demande d'un enseignant, elle peut être amenée à construire, dans la mesure de ses compétences et de ses moyens, des équipements spécifiques propres à assurer une démonstration de cours ou de travaux pratiques.
- Assure la maintenance du matériel: calibrage, entretien et réparation, dans la mesure de ses connaissances et de ses moyens. Elle informe les responsables de laboratoire d'un dysfonctionnement dudit matériel.
- Met à jour régulièrement l'inventaire du matériel disponible.
- Assiste les responsables de laboratoire pour la préparation des commandes, participe au choix du matériel, des appareils, des outils, des instruments ; les assemble au besoin et en assure le bon fonctionnement ainsi qu'une utilisation rationnelle.
- En accord avec les responsables de laboratoire, elle s'occupe des achats de matériels, nécessaires aux démonstrations de cours ou de travaux pratiques, fait des achats avec la « petite caisse » du département de Sciences de la vie et de la terre, de Sciences physiques ou chimie. Pour ce faire, elle peut, occasionnellement, être amenée à sortir dans le voisinage du Collège, durant ses heures de travail, ou demander que ces achats soient faits par le personnel de la maintenance avec le véhicule du Collège.
- À la demande d'un enseignant, elle peut avoir à l'assister en classe, ou à assurer, en sa présence et sous sa responsabilité, des fonctions de démonstrateur ou d'instructeur auprès des élèves.
- Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe nécessaire à la préparation de matériels pour des séances de cours, de travaux pratiques, ou de tout événement exceptionnel demandant du matériel de laboratoire.
- Au besoin, elle encadre et forme des techniciens nouvellement embauchés ou des stagiaires.

Profil recherché

- Être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études collégiales, avec champ de spécialisation pertinent aux matières enseignées.
- Une excellente maîtrise de la langue française et une bonne culture générale;
- Une bonne maîtrise des outils informatiques (suite Office);
- Sens de l'ouverture et de l'accueil envers les usagers;
- Travaille rapidement et peut effectuer plusieurs tâches simultanément;
- Une expérience du travail en équipe et démonstration des qualités relationnelles.

Avantages offerts :

- La participation à régime d'assurances collectives complet (incluant l'assurance médico-dentaire), l'accès à la télémédecine et un programme d'aide aux employés et à la famille
- Vacances selon les dispositions prévues à la convention collective SECS
- 13 jours fériés
- L'inscription au régime de retraite à prestation déterminée (RREGOP)
- Un lieu de travail à deux pas d'une station de métro situé dans un quartier dynamique à proximité d'une variété de restaurants et de terrasses.

Comment postuler ?

En soumettant votre curriculum vitae et votre lettre de motivation par courriel, en mentionnant le titre de l'offre : recrutement@stanislas.qc.ca.

Nous vous remercions par avance de l'intérêt que vous portez au Collège, cependant seules les personnes retenues seront contactées.

Programme d'accès à l'égalité en emploi

Nous souscrivons au programme d'accès à l'égalité en emploi pour les personnes visées par la loi, soit les femmes, les minorités ethniques, les minorités visibles, les autochtones et les personnes handicapées.

Pour en savoir plus sur le Collège Stanislas, sa mission, ses valeurs et sa communauté éducative, nous vous invitons à visiter notre site Internet au www.stanislas.qc.ca.