



**OFFRE D'EMPLOI**

**Concours # 2627-231-01**

**TRAVAILLEUSE OU TRAVAILLEUR SOCIAL**

**Direction des études et de la vie étudiante - Services psychosociaux et adaptés  
Projet spécifique à temps partiel**

Faire carrière chez nous c'est :

Faire partie d'un établissement d'enseignement qui compte près de 3 000 membres dans sa communauté étudiante à Jonquière et au Centre d'études collégiales en Charlevoix. Fort de ses créneaux spécialisés, tant par ses techniques physiques, humaines et de l'administration que par son École supérieure en Art et technologie des médias, le Cégep de Jonquière encourage l'excellence et permet à son personnel de relever de grands défis. Reconnu pour son milieu de vie **dynamique et accueillant** et le profond engagement de ses ressources humaines (800 membres du personnel), le Cégep de Jonquière offre, partout au Québec ainsi qu'à l'international, des services **novateurs** et diversifiés grâce à ses services de la formation continue (Mastera et FCC), son Centre collégial de transfert technologique en production automatisée (CPA-TERRE), son Centre collégial de transfert de technologie en pratiques sociales novatrices (ÉCOBES), son Centre linguistique, son Bureau de l'international et son Bureau de la recherche et de l'innovation.

Votre rôle :

L'emploi de travailleuse ou travailleur social comporte plus spécifiquement la prévention, le dépistage, l'intervention et l'évaluation du fonctionnement social auprès des étudiantes et étudiants, particulièrement auprès de la clientèle étudiante-athlète, en intervenant sur les dimensions personnelles, familiales, sociales, relationnelles et d'adaptation pouvant avoir un impact sur leur bien-être, leur réussite et leur persévérance.

Vos principaux mandats :

- Accueillir et évaluer les demandes d'aide psychosociale, intervenir auprès des étudiantes et étudiants, individuellement ou en groupe, et les référer aux ressources appropriées lorsque nécessaire;
- Assurer une présence active auprès des équipes sportives et socioculturelles afin de favoriser le développement de liens significatifs, de comprendre les réalités du milieu et d'offrir un accompagnement adapté;
- Intervenir auprès des équipes, des groupes et des individus lors de situations affectant le bien-être, le fonctionnement, la cohésion ou le climat relationnel;
- Soutenir et conseiller les entraîneuses, entraîneurs et autres membres du personnel dans la compréhension et la gestion de situations psychosociales, tout en favorisant des pratiques d'encadrement positives et inclusives;
- Concevoir, promouvoir et animer des activités de prévention, de sensibilisation et de développement psychosocial répondant aux besoins du milieu étudiant;
- Collaborer avec les différents intervenants et partenaires afin d'assurer une approche concertée favorisant la réussite, la persévérance et le bien-être des étudiantes et étudiants-athlètes;
- Intervenir lors de situations de crise ou d'urgence et assurer les suivis requis;
- Rédiger les évaluations, plans d'intervention, notes évolutives, bilans et autres documents requis selon les normes professionnelles en vigueur;
- Assurer la gestion, la mise à jour et la confidentialité des dossiers conformément aux normes professionnelles et aux procédures institutionnelles;
- Contribuer au développement et à l'amélioration continue des services et des pratiques psychosociales du Collège;
- Effectuer toute autre tâche connexe liée à la fonction.

Compétences et qualités recherchées

- Capacité à développer des relations significatives et professionnelles auprès des jeunes adultes;
- Connaissance du milieu sportif et compréhension des enjeux propres aux étudiants-athlètes;
- Capacité à gérer les conflits, à faciliter la médiation et à intervenir auprès de groupes;
- Excellentes habiletés de communication orale et écrite;
- Aptitude à établir des relations de confiance et à maintenir des interactions respectueuses;
- Capacité à travailler en collaboration avec des équipes multidisciplinaires dans l'atteinte d'objectifs communs.

Vous détenez :

- Baccalauréat en travail social;
- Expérience pertinente et diversifiée en intervention sociale et collective;
- Être membre de l'Ordre professionnel des travailleurs sociaux du Québec;
- Maîtrise de la langue française. Une évaluation pourra être exigée.

Horaire de travail :

- Horaire variable de 20h/semaine, établi en fonction des besoins liés aux entraînements, aux activités des équipes et aux compétitions.
- Disponibilité requise en soirée et les fins de semaine selon la programmation sportive.

Nous vous offrons :

- \*Si admissible et selon le statut de l'emploi
- Salaire annuel entre 56 670\$ et 100 410\$;
- Assurance collective\*, régime de retraite (RREGOP) et programme d'aide aux employés;
- Nombreuses mesures de conciliation travail-vie personnelle;
- Programme volontaire d'horaire bonifié\* (6 congés supplémentaires + horaire d'été);
- Salle de conditionnement physique, piscine, programme d'activités physiques et activités sociales toute l'année;
- Accès prioritaire à un service de garde;
- Télétravail\*.

Supérieure immédiate : Mme Sara Therriault-Trottier, Directrice adjointe des études et de la vie étudiante.

Date d'entrée en fonction : 7 septembre 2026

Pour postuler :

Veuillez nous transmettre les documents ci-dessous avant le **2 septembre, 2026 16 h** à l'adresse suivante : [dotationrh@cegepjonquiere.ca](mailto:dotationrh@cegepjonquiere.ca)

- Votre curriculum vitae;
- Vos diplômes;
- Vos relevés de notes;
- Une évaluation comparative des études effectuées hors Québec du ministère de l'Immigration, de la Diversité et de l'Inclusion est exigée si des études ont été faites à l'extérieur du Canada (en l'absence de ce document, votre candidature ne sera pas étudiée).

Le cégep souscrit au programme d'accès à l'égalité et d'équité en emploi et accueille favorablement les candidatures des personnes issues des premiers peuples, de femmes, de membres de la communauté LGBTQ2S+, de travailleurs de tous âges, de personnes en situation de handicap et de représentants d'origines diverses.

**Nous vous remercions à l'avance de l'intérêt porté à notre organisation.  
Nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues en entrevue.**