



ᐅᐅᐅᐅ ᐃᐅᐅᐅᐅᐅᐅᐅᐅᐅᐅᐅᐅ Kativik Ilisarniliriniq

POSTE :	OUVRIER(ÈRE) CERTIFIÉ(E) D'ENTRETIEN (PLUSIEURS POSTES)
SERVICE :	RESSOURCES MATÉRIELLES
SALAIRE :	33,78\$/HEURE
CONCOURS N° :	REGCERTIF2511-02
ENDROIT :	NUNAVIK
STATUT:	POSTES RÉGULIERS ET DE REMPLACEMENT
ENTRÉE EN FONCTION :	DÈS QUE POSSIBLE

Kativik Ilisarniliriniq (KI) est une commission scolaire proposant des services éducatifs dans les 14 communautés du Nunavik.

FONCTION & TÂCHES :

Le rôle principal et habituel de l'employé de ce corps d'emploi consiste à effectuer des travaux d'entretien, de réparation et de transformation relevant de plusieurs métiers du bâtiment.

- Cet employé effectue ou aide à effectuer des travaux d'entretien général ou d'entretien préventif sur tous les équipements et systèmes opérationnels de la commission scolaire.
- Il doit être prêt à faire des déplacements et aller dans d'autres villages suivant un calendrier de travail ainsi qu'en cas d'urgence.
- Au besoin, il accomplira toute autre tâche connexe.
- Peut être appelé à coordonner le travail d'autres ouvriers d'entretien.

QUALIFICATIONS :

Détenir un diplôme ou avoir fait des études en formation professionnelle dans une spécialité du bâtiment appropriée pour la catégorie d'emploi ou détenir un diplôme ou une attestation d'études reconnue comme étant équivalente par les autorités compétentes et compter au moins 4 ans d'expérience pertinente (ex. : électricien, plombier, etc.).

La Commission scolaire peut à son gré ne pas tenir compte des qualifications précitées si elle juge adéquate la candidature d'une ou d'un bénéficiaire de la Convention de la Baie James et du Nord québécois (CBJNQ) et que la personne accepte de suivre un programme de formation déterminé par la Commission.)

EXIGENCES :

- Connaissance de la menuiserie, de l'électricité, de la peinture, de la mécanique et de la plomberie afin de pouvoir faire des travaux d'entretien et des réparations.
- L'expérience des systèmes de chauffage et de ventilation et de leur réglage serait un atout.
- Connaissance pratique d'au moins deux des trois langues de la commission scolaire (inuktitut, français, anglais).
- Détenir un permis de conduire.

HORAIRE DE TRAVAIL : 38,75 heures par semaine.

CLASSIFICATION / SALAIRE / AVANTAGES SOCIAUX :

Conformément à la convention collective de l'AENQ pour les employés de soutien. Ce poste appartient au corps d'emploi 5117 : 29,37\$/l'heure, plus une prime d'attraction de 15%, une prime de rétention de 3750\$ et une allocation nordique variant de 12 178\$ à 25 326\$. Tous les avantages sociaux sont accordés au prorata de la tâche.

En plus du salaire, vous pourriez être éligible à des avantages sociaux tels que : • 20 jours de vacances annuelles • 2 semaines de congé pendant la période des fêtes • Programme d'aide aux employés et à leur famille (PAEF) incluant un service de télémédecine • Possibilités de progression de carrière	Et, lorsqu'applicable, à d'autres avantages sociaux tels que : • Horaire d'été • Prime nordique variant de 12 178\$ à 25 326\$ • Allocation de transport de nourriture • Avantages pour frais de déménagement • Prime d'attraction et de rétention variant de 3000\$ à 3750\$ • Jusqu'à trois (3) voyages aller-retour au Nunavik
--	--

DATE LIMITE POUR POSTULER : Ouvert jusqu'à ce que le poste soit comblé

Pour postuler :

- 1) Visitez notre site web carrière (<https://carriere.kativik.qc.ca/>) et cliquez sur "Postulez", OU
- 2) Envoyez votre CV à applications@kativik.qc.ca et indiquez REGCERTIF2511-02 dans l'objet du courriel.

*Nous communiquerons seulement avec les personnes dont nous aurons retenu la candidature.
L'utilisation du masculin aux présentes découle uniquement d'une volonté de simplification linguistique



POSITION:	CERTIFIED MAINTENANCE WORKER (SEVERAL POSITIONS)
DEPARTMENT:	MATERIAL RESOURCES
SALARY:	\$33.78/HOUR
COMPETITION NUMBER:	REGCERTIF2511-02
LOCATION:	NUNAVIK
STATUS:	REGULAR AND REPLACEMENT POSITIONS
STARTING DATE:	AS SOON AS POSSIBLE

Kativik Ilisarniliriniq (KI) is a school board offering educational services in the 14 communities of Nunavik.

FUNCTIONS AND DUTIES:

The main and usual role of the employee in this employment category is to carry out maintenance, repair and transformation work in several construction trades.

- This employee performs or assists in general maintenance or preventive maintenance work on all equipment and operational systems of the school board.
- He must be prepared to travel and go to other villages according to a work schedule as well as in case of emergency.
- If necessary, he will perform any other related tasks.
- May be required to coordinate the work of other maintenance workers.

QUALIFICATIONS:

Have a diploma or vocational training in a building specialty related to the employment category or have a diploma or certificate of studies recognized as equivalent by the competent authorities and have at least 4 years of relevant experience (e. g. electrician, plumber, etc.).

The Board may, at its discretion, waive any or all of the afore-mentioned qualifications if it finds a suitable candidate who is a beneficiary of the James Bay and Northern Québec Agreement (JBNQA) and who accepts, as a condition of employment, to follow a training plan determined by the Board.)

REQUIREMENTS:

- Knowledge of carpentry, electrical, painting, mechanics and plumbing in order to be able to carry out maintenance and repairs.
- Experience with heating and ventilation systems and their setting would be an asset.
- Working knowledge of at least two of the school board's three languages (Inuktitut, French, English).
- Hold a driver's license.

WORKING HOURS: 38,75 hours per week.

CLASSIFICATION / SALARY / BENEFITS:

In accordance with the AENQ collective agreement for support staff. This position belongs to job category 5117: \$29.37/hour, plus an attraction premium of 15%, a retention premium of \$3,750 and a northern allowance ranging from \$12,178 to \$25,326. All benefits are prorated based on the percentage of the task.

In addition to salary, you <u>may</u> be eligible to benefits such as: • 20 days paid vacation • 2-week paid holiday period • Employee and Family Assistance Program (EFAP), including telemedicine support • Career development opportunities	and, <u>when applicable</u>, other benefits such as: • Summer schedule • Northern allowance ranging from \$12,178 to \$25,326 • Food transportation allocation • Paid relocation benefits • Attraction and retention bonus ranging from \$3,000 to \$3,750 • Up to three (3) round trips to and from Nunavik
--	--

DEADLINE FOR APPLICATION: Open until filled

To apply:

- 1) Visit our career website (<https://career.kativik.qc.ca/>) and click on “**Apply**”, OR
- 2) Send your CV to applications@kativik.qc.ca and indicate REGCERTIF2511-02 in the subject of the e-mail.

Only the candidates under consideration will be contacted.

