



CÉGEP DE SAINT-LAURENT
PATRIOTES



CÉGEP DE
Saint-Laurent



Préparatrice physique ou préparateur physique

Direction des services aux étudiants — Service des sports

CE QUE LE CÉGEP VOUS OFFRE

À quelques pas du métro Du Collège, le cégep de Saint-Laurent est un milieu engagé et dynamique. Il dispose d'un grand campus vert où plus de 700 membres du personnel contribuent à la réussite de nos étudiants et étudiantes. Nous sommes fiers de participer au programme d'accès à l'égalité en emploi, afin de créer des opportunités pour les femmes, les minorités ethniques et visibles, les personnes autochtones et les personnes en situation de handicap. Ensemble, nous pouvons continuer à bâtir un environnement inclusif et diversifié où chacun a sa place !

LA MISSION QUI VOUS ATTEND

Description du poste

Le cégep de Saint-Laurent est à la recherche d'une personne passionnée et compétente pour superviser le développement athlétique de nos équipes des Patriotes. Vous travaillerez en étroite collaboration avec les thérapeutes du sport et l'équipe d'entraîneurs des Patriotes, pour développer et optimiser la performance physique de nos athlètes, tout en assurant la prévention des blessures et le suivi individualisé. La personne titulaire de ce poste travaille sous la responsabilité du directeur adjoint des services aux étudiants.

Vous avez envie d'un poste rempli de sens et de défis ? Rejoignez notre équipe !

Quelques attributions caractéristiques

Plus spécifiquement, mais non limitativement, la préparatrice physique ou le préparateur physique devra :

- Évaluer et suivre l'évolution physique des athlètes (tests physiques, suivi de charge, périodisation d'entraînement, etc.)
- Élaborer et mettre en œuvre des plans d'entraînements adaptés à chaque discipline, au niveau et aux objectifs des athlètes ;
- Organiser et animer des séances de préparation physique en salle ou sur le terrain ;
- Conseiller et sensibiliser les athlètes à adopter de saines habitudes de vie (ex. : nutrition sportive, hydratation, gestion de la récupération, etc.) ;
- Collaborer avec le personnel médical sportif, pour assurer la prévention des blessures et les protocoles de retour au jeu ;
- Collaborer avec les entraîneurs, pour assurer une bonne gestion du volume et de l'intensité des entraînements sportifs pendant les saisons ;
- Participer à la planification et à la coordination du volume et de l'intensité des entraînements sportifs pendant les saisons, en collaboration avec les entraîneurs ;
- Participer aux réunions techniques avec le personnel d'entraîneurs ;
- Assister à quelques compétitions et entraînements des équipes sportives, selon un calendrier établi ;
- Collaborer avec tous les intervenants en soutien aux étudiants-athlètes, afin d'optimiser leur développement global ;

- Participer occasionnellement aux activités de financement des équipes et à leur implication dans la communauté (ex. : camps sportifs de la semaine de relâche) ;
- Contribuer à la promotion de l'équipe et au développement du programme des Patriotes ;
- Participer aux réunions d'entraîneurs et d'entraîneuses du cégep ainsi qu'à toutes activités de reconnaissance des étudiants et étudiantes athlètes ;
- Respecter la réglementation en vigueur ;

Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

LES ATOUTS QU'ON RECHERCHE

Qualifications requises

- Détenir un diplôme universitaire en kinésiologie, sciences de l'activité physique ou tout domaine connexe ;
- Expérience en préparation physique auprès d'athlètes de niveau collégial ;
- Connaissance à jour des principes d'entraînement, de prévention des blessures et de retour au jeu ;
- Connaissance approfondie du développement des athlètes de niveau collégial ;
- Connaissance du sport étudiant, un atout ;
- Être disponible pour travailler de soir et occasionnellement la fin de semaine.

Autres exigences :

- Capacité à gérer efficacement des entraînements de groupe d'athlètes de 17 à 22 ans ;
- Excellentes compétences en communication ;
- Recourir à un leadership mobilisateur ;
- Capacité à motiver et inspirer les étudiants-athlètes, tout en instaurant une culture de performance et de respect.

CONDITIONS

Salaire : À discuter,
selon l'expérience

Horaire : Variable (15 heures par semaine)

Lieu de travail : Montréal

Entrée en fonction : Août 2026

Statut : Contrat jusqu'au 31 mai 2027

Service : Direction des services aux étudiants

Supérieur : Monsieur Mathieu Gauthier-Brancoli

NOUS VOULONS VOUS RENCONTRER

Période d'affichage : du 13 au 21 août 2026

Faites parvenir votre **curriculum vitae** accompagné d'une **lettre de motivation**

à la Direction des ressources humaines : resshum03@cegepsl.qc.ca — Objet : Concours A26-NS-06

Le Cégep remercie à l'avance toutes les personnes qui auront signifié leur intérêt pour le poste, mais seules les personnes retenues seront contactées

Venez contribuer, à votre façon, à former les citoyens et les citoyennes de demain !

