



DIRECTION ADJOINTE D'ÉTABLISSEMENT ÉCOLE SECONDAIRE IRMA-LEVASSEUR

CONCOURS	2627-DAE-001
PÉRIODE D’AFFICHAGE	Du 12 août au 26 août 2026 —16h
TYPE DE POSTE	Poste de remplacement
RÉSEAU/LIEU DE TRAVAIL	École secondaire Irma-Levasseur
SUPÉRIEURE IMMÉDIATE	Direction d’établissement
SALAIRE	90 172\$ à 120 225\$ Selon les échelles de traitement prévues actuellement par le « Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des centres de services scolaires et du comité de gestion de la taxe scolaire de l’Île de Montréal », classe 6.

VOTRE RÔLE

Sous l’autorité de la direction de l’établissement, la direction adjointe contribue à assurer la gestion pédagogique, éducative, administrative et organisationnelle de l’école secondaire. Elle exerce un rôle de leadership mobilisateur auprès de l’ensemble de la communauté scolaire et participe activement à la mise en œuvre du projet éducatif et du plan d’action de l’établissement.

La personne titulaire du poste collabore étroitement avec la direction, le personnel enseignant et professionnel, le personnel de soutien, les élèves, les parents ainsi que les différents partenaires afin de favoriser la réussite éducative, la persévérance scolaire, le bien-être et le développement du plein potentiel des élèves.

VOS PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Participer à la définition des orientations pédagogiques et éducatives de l’établissement;
- Collaborer à la mise en œuvre, au suivi et à l’évaluation du projet éducatif et du plan d’action;
- Soutenir le personnel dans la mise en place de pratiques pédagogiques favorisant la réussite et la progression de tous les élèves;
- Assurer un suivi des résultats scolaires, de la persévérance et de la diplomation des élèves et contribuer à l’identification de stratégies d’intervention appropriées;
- Favoriser la collaboration et le travail d’équipe au sein des équipes-écoles;
- Participer à l’organisation scolaire, notamment en ce qui concerne les horaires, la composition des groupes et la répartition des ressources;
- Soutenir le développement d’une culture d’amélioration continue fondée sur les données et les pratiques probantes;
- Assurer un encadrement éducatif cohérent et bienveillant auprès des élèves;
- Intervenir dans les situations nécessitant une prise de décision ou une intervention de gestion;
- Veiller à l’application des règles de conduite et des mesures de sécurité de l’établissement;
- Contribuer à la prévention et à la gestion des situations de violence et d’intimidation;
- Soutenir les équipes dans la mise en œuvre de mesures favorisant un climat scolaire positif, inclusif et sécuritaire;
- Assurer le suivi de situations particulières auprès des élèves et de leurs parents ou responsables;
- Collaborer avec les intervenants concernés dans les dossiers nécessitant des interventions concertées;
- Assumer toute autre responsabilité compatible à sa fonction qui lui est confiée par le supérieur immédiat;
- Remplacer le directeur d’école en cas d’absence brève de celui-ci.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Baccalauréat en sciences de l’éducation ou grade universitaire de 1er cycle dans un champ d’études approprié sanctionnant un programme d’études universitaires d’une durée minimale de trois ans ou occuper un emploi de hors-cadre ou de cadre, dont les qualifications minimales exigent de détenir un grade universitaire de 1er cycle, dans un centre de services scolaire;
- Cinq années d’expérience dans un emploi d’enseignant ou de professionnel non enseignant;
- Autorisation permanente d’enseigner délivrée par le ministre.

PROFIL RECHERCHÉ

Pour nous distinguer, nous recherchons une personne faisant preuve de leadership et ayant une vision stratégique et qui s’inspire de nos cinq essentiels:

- **Leadership** : Définit une vision claire, partage le leadership en influençant les membres du personnel à s’engager et à se responsabiliser.
- **Gestion** : Met en place des fondations solides, optimise les processus et modernise les outils.
- **Culture de collaboration** : Mobilise les équipes et crée les conditions favorables au partage d’expertises et au développement collectif.
- **Culture de données** : Prend des décisions éclairées appuyées sur des données variées, suffisantes et pertinentes. Évalue l’effet des décisions prises et des actions posées afin de se réajuster.
- **Climat** : Met en place des actions visant le bien être psychologique au travail de son personnel.

Comment postuler

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae à l’attention de M Martin Duquette

Prière d’inscrire le numéro du concours.

PAR COURRIEL
dgcsspi-concours@cspi.gouv.qc.ca

PAR COURRIER
Centre de services scolaire de la Pointe-de-l’île
550, 53e Avenue
Montréal (Québec) H1A 2T7

Une entrevue de sélection sera planifiée avec les candidats retenus seulement.

Le CSSPI est engagé dans un programme d’accès à l’égalité en emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles, les membres des minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

Le personnel du CSSPI est soumis à la Loi sur la laïcité de l’État. Cette Loi prévoit, notamment, l’interdiction pour l’ensemble des membres du personnel scolaire de porter un signe religieux et l’obligation d’exercer ses fonctions à visage découvert.

