

SURVEILLANT.E D'EXAMENS - BROSSARD

34733

[← Retour à notre liste d'offres d'emploi](#)

▪ **Entrée en fonction prévue :** Dès que possible

Type : Surnuméraire

▪ **Mode de travail :** Présentiel

▪ **Horaire :** Lundi au vendredi, à temps partiel

▪ **Salaire :** 18,60\$ / heure

Localisation : Campus de Brossard

▪ 1025 rue du Lux Bureau 250, Brossard

Début de l'affichage: 11 août 2026

Fin de l'affichage: 18 août 2026

POSTULER

EN QUOI CONSISTE CET EMPLOI?

Faites une différence dès aujourd'hui dans un cégep où chaque membre de l'équipe compte!

Le Service de l'organisation scolaire est à la recherche de personnes assurant la surveillance des étudiant.es lors de la passation d'examens. Nous avons plusieurs plages horaires à combler pour une durée de trois (3), quatre (4) ou cinq (5) heures chacune soit en matinée, en après-midi ou en soirée jusqu'à maximum 22 h 30.

Voici en quoi consisteront les tâches de surveillant.es aux examens :

- Accueillir les étudiant.es à leur arrivée au local pour la passation de leurs examens;
- Informer les étudiant.es des consignes et leur remettre les copies d'examen;
- Veiller au respect du temps alloué et au bon déroulement des examens;
- Assurer une surveillance efficace et récupérer les examens à la sortie des étudiant.es.
- Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe, selon les consignes reçues de la part du Service de l'organisation scolaire.

AVEZ-VOUS CE QU'IL FAUT?

Pour mener à bien la réalisation des tâches, vous devez :

- Être accueillant.e et bienveillant.e;
- Faire preuve d'autonomie et de rigueur;
- Être autonome, organisé.e, faire preuve d'initiative;
- Connaître les logiciels de la suite Office, un atout.

Le Cégep applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes en situation de handicap, les personnes autochtones, les minorités visibles et les minorités ethniques à soumettre leurs candidatures. Si vous êtes une personne en situation de handicap, vous pouvez recevoir, sur demande, de l'assistance pour le processus de présélection et de sélection.

Le Collège se réserve le droit de faire passer des tests en lien avec les tâches à réaliser ainsi que le test de maîtrise du français.

POSTULER

Voir d'autres offres...

Chargé.e de cours - Comptabilité

Direction de la formation continue et des services aux entreprises



Temps partiel
Présentiel

Agent.e de soutien administratif classe I (0.75 ETC)

Direction des services aux étudiant.es et à la communauté



Temps partiel
Présentiel

Manoeuvre de jour (Durée d'environ un an avec possibilité de prolongation)

Temps plein
Présentiel

()

Suivez la vie du Cégep sur nos réseaux sociaux!



(<https://www.facebook.com/CegepSaintJeanSurRichelieu>)



(<https://www.youtube.com/user/cegepstjean>)



(<https://www.instagram.com/cegepsaintjeansur>)

Services offerts au public (<https://www.cstjean.qc.ca/propos-du-cegep/services-offerts-au-public/activites-aquatiques>)

Fondation du Cégep (<https://fondation.cstjean.qc.ca/>)

Accessibilité Web (<https://www.cstjean.qc.ca/accessibilite-web>)

Politique de confidentialité (<https://www.cstjean.qc.ca/propos-du-cegep/politiques-et-documents-officiels/politiques-reglements-et-procedures/politique-de>)

CÉGEP SAINT-JEAN-SUR-RICHELIEU

30, boulevard du Séminaire Nord
Saint-Jean-sur-Richelieu,
QC, J3B 5J4