

POSTE TECHNICIEN.NE INFORMATIQUE (ANALYSE, DÉVELOPPEMENT ET PROJETS)

34729

[← Retour à notre liste d'offres d'emploi](#)

▪ **Entrée en fonction prévue :** Dès que possible

• **Type :** Poste - Temps plein

• **Mode de travail :** Présentiel

• **Horaire :** Lundi au vendredi, 35h à effectuer, entre 7h30 et 20h

▪ **Salaire :** Entre 27,75\$ - 37,04\$ / heure

• **Localisation :** 30, boul du Séminaire Nord, Saint-Jean-sur Richelieu

Début de l'affichage: 10 août 2026

Fin de l'affichage: 24 août 2026

POSTULER

Rejoignez une ambiance chaleureuse et collaborez étroitement avec des collègues partageant des valeurs humanistes et collaboratives. En choisissant le Cégep Saint-Jean-sur-Richelieu, vous aurez l'opportunité de développer vos compétences au sein d'une bâtisse historique qui, plus qu'un environnement de travail inclusif, vous offrira un véritable milieu de vie qui valorise l'accès à l'égalité en emploi.

En intégrant notre équipe, vous aurez accès à une large gamme d'avantages sociaux dont :

	Quatre (4) semaines de vacances dès la première année et treize (13) jours fériés		Programme de perfectionnement pour le développement de compétences
	Programme d'aide aux employé.es et télémédecine		Le régime de retraite de la fonction publique québécoise (RREGOP)

EN QUOI CONSISTE CET EMPLOI?

Faites une différence dès aujourd'hui dans un cégep où chaque membre de l'équipe compte!

M. Sylvain Tougas, Directeur des technologies de l'information, chapeaute une équipe où l'expertise et la collaboration permettent d'offrir un support exemplaire aux employé.es et aux étudiant.es.

- Assurer le soutien des applications administratives (PGI);
 - Clara;
 - Omnivox;
 - MIA;
 - Qidigo;
 - Simple Key;
 - CID (Carte identité pour autobus);
 - Développements locaux.
- Maintenir la sécurité des applications administratives (PGI);
- Administrer des bases de données SQL;
- Élaborer des requêtes SQL pour la production de rapports;
- Développer des modules, scripts ou programmes pour répondre aux besoins du Cégep;
- Développer et maintenir des applications Web;
- Élaborer des automatismes dans Microsoft 365 avec PowerAutomate ou un autre outil similaire;
- Maintenir une excellente connaissance des outils dans Microsoft 365;
- Assurer le bon fonctionnement de C2Atom;
- Assurer le soutien aux étudiant.es en lien avec Omnivox, Microsoft 365, etc.

AVEZ-VOUS CE QU'IL FAUT?

Pour mener à bien la réalisation des tâches de ce poste, nous demandons :

- Un diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques de l'informatique ou détenir un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente;
- Une bonne connaissance de Microsoft 365;

- Connaissance des langages: PowerShell, MSSQL, C#, JavaScript, HTML, React.JS, .NET 4 à 8, ASP.NET, MS Graph;
- Le seuil minimal requis au Programme d'évaluation et d'amélioration du français : Bien (C).

Le Cégep applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes en situation de handicap, les personnes autochtones, les minorités visibles et les minorités ethniques à soumettre leurs candidatures. Si vous êtes une personne en situation de handicap, vous pouvez recevoir, sur demande, de l'assistance pour le processus de présélection et de sélection.

REMARQUE

Le Collège se réserve le droit de faire passer des tests en lien avec les tâches à réaliser ainsi que le test de maîtrise du français.

POSTULER

Voir d'autres offres...

Chargé.e de cours - Comptabilité

Direction de la formation continue et des services aux entreprises

Temps partiel
Présentiel

Agent.e de soutien administratif classe I (0.75 ETC)

Direction des services aux étudiant.es et à la communauté

Temps partiel
Présentiel

Manoeuvre de jour (Durée d'environ un an avec possibilité de prolongation)

Temps plein
Présentiel

Suivez la vie du Cégep sur nos réseaux sociaux!



(<https://www.facebook.com/CegepSaintJeanSurRichelieu>)



(<https://www.youtube.com/user/cegepstjean>)



(<https://www.instagram.com/cegepsaintjeansur>)

Services offerts au public (<https://www.cstjean.qc.ca/propos-du-cegep/services-offerts-au-public/activites-aquatiques>)

Fondation du Cégep (<https://fondation.cstjean.qc.ca/>)

Accessibilité Web (<https://www.cstjean.qc.ca/accessibilite-web>)

Politique de confidentialité (<https://www.cstjean.qc.ca/propos-du-cegep/politiques-et-documents-officiels/politiques-reglements-et-procedures/politique-de>)

CÉGEP SAINT-JEAN-SUR-RICHELIEU

30, boulevard du Séminaire Nord
Saint-Jean-sur-Richelieu,
QC, J3B 5J4