



Cafétéria avec menu santé abordable

Régime de retraite et assurances collectives

Possibilité de télétravail

CÉGEP DE SAINT-HYACINTHE

Piscine et centre sportif

Journées de maladie transférables en vacances

4 semaines de vacances

Certaines conditions s'appliquent.

Titre de l'emploi :

Animateur(trice) d'activités sportives (responsable de match)

No de concours/affichage :

26-27-35-2-S(occ)

Service :

Affaires étudiantes et international

Début d'affichage :

3 août 2026

Fin d'affichage :

16 août 2026

Merci de postuler directement sur notre [site internet](#), ou par le [libre-service](#), afin que votre candidature soit considérée.

Un cégep accueillant et inclusif qui stimule les réussites! **Le cégep vous offre une multitude de possibilités de carrière au sein d'un environnement dynamique et innovant. Joignez-vous à notre équipe pour?:**

- Réaliser des projets stimulants et porteurs de sens;
- Contribuer concrètement à la réussite de nos personnes étudiantes et au rayonnement de nos équipes;
- Profiter de mesures favorisant la conciliation travail-vie personnelle;
- Bénéficier d'un régime de retraite, d'avantages sociaux et de divers congés;
- Accéder à plusieurs de nos services dont : cafétéria et comptoir santé, clinique d'hygiène dentaire, garderie;
- Utiliser nos installations dont?: salle d'entraînement, piscine, gymnase, bibliothèque, activités culturelles;
- Participer aux programmes de perfectionnement, ainsi qu'aux activités de reconnaissance, de prévention et de promotion de la santé.

PAÉE

Le Cégep de Saint-Hyacinthe souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les autochtones à présenter leur candidature.

NATURE DU TRAVAIL

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à animer des activités sportives.

Le Cégep de Saint-Hyacinthe met sur pied une banque d'animateurs(trices) d'activités sportives qui seront responsables de match. Il s'agit de besoins occasionnels à temps partiel auprès de ses équipes sportives des Lauréats.

QUELQUES ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES (À TITRE INDICATIF)

La personne de cette classe d'emploi :

- Accueil : Accueille les équipes locales et adverses et transmet l'information nécessaire au bon déroulement des matchs et événements (ex : document d'information, codes wifi, récupérer les alignements, etc.) ; Agit à titre de représentant du collège. Accueille les arbitres et répond à leurs besoins, le cas échéant (RSEQ versus civil). Récupère les feuilles de match et s'assure qu'elles sont adéquatement complétées;
- Gestion du matériel : Assure le montage du plateau et des installations techniques nécessaires au bon déroulement du match (tableau indicateur, système de son, table de marque, etc.); Elle met le matériel à la disposition de ces personnes et le remise; elle rédige différents rapports. Assure une utilisation adéquate de l'équipement et du matériel que le collège met à la disposition et assure un suivi auprès de son supérieur lorsqu'une anomalie est détectée;
- Animation : Anime une ou des activités sportives à l'aide d'un plan de travail précis qui contient l'ensemble des éléments nécessaires à sa réalisation. Elle est également appelée à participer à l'élaboration d'un plan annuel ou semestriel d'activités. Assure l'animation lors des matchs thématiques (ex : annonce des alignements partants, présentation des finissants, etc.) Voit à la diffusion des résultats sur les plateformes identifiées;
- Travail d'équipe: Soutient la coordination du personnel impliqué dont elle est responsable et initie au travail ce personnel (billetterie, marqueurs, chronométreurs, responsable de captation etc.) ; Collabore à l'organisation et participe aux différents championnats et événements spéciaux. Récupère les feuilles de match et s'assure qu'elles sont adéquatement complétées;
- Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

QUALIFICATIONS REQUISES

Détenir un diplôme d'études secondaire (DES) ou un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

AUTRES EXIGENCES

Avoir une expérience pertinente d'au moins vingt-cinq (25) heures ou l'équivalent

PROFIL RECHERCHÉ

- Aime travailler en contact avec des jeunes de 17 à 20 ans;
- Démonstre une bonne capacité d'adaptation;

- Reconnue pour être une personne organisée, autonome et responsable;
- Formation RCR-DEA (un atout).

Catégorie d'emploi :

Loisirs et centre sportif

Horaire de travail :

Besoins occasionnels, de soir et de fin de semaine

Variable entre 3 et 20 heures par semaine selon la période de l'année

Échelle salariale :

26,18\$ - 31,09\$

Nom du supérieur immédiat :

Brigitte Boyle

Entrée en fonction prévue :

Automne 2026

Seules les candidatures retenues pour une entrevue seront contactées.