



Centre
de services scolaire
de la Rivière-du-Nord
Québec

JOINS-TOI À NOTRE
INFLUENCE POSITIVE



E-26-25 - ENSEIGNANTE OU ENSEIGNANT ASSISTANCE TECHNIQUE EN PHARMACIE - PERFORMANCE PLUS - poste à temps partiel

Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord

📍 462 Avenue d'Argenteuil, Lachute, Québec J8H 1W9

👤 1 Poste disponible

📅 Publié le : 19 juin 2026

📅 Expire le : 10 août 2026

DESCRIPTION DU POSTE

Vous éprouvez un réel intérêt à travailler auprès des jeunes adultes et adultes et vous avez envie de contribuer à leur réussite scolaire? Travailler dans un environnement stimulant avec une équipe dynamique et engagée vous interpelle?

Au Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord, vous aurez comme principales responsabilités :

- D'instaurer un climat propice à l'apprentissage ainsi que de développer des situations d'apprentissage significatives reflétant les réalités du marché du travail;
- D'établir la planification et la préparation de cours;
- De respecter la diversité des élèves;
- De se préoccuper de l'identité personnelle et de l'estime de soi chez ses élèves;
- De former les élèves afin de les rendre aptes à faire face aux défis du métier et de les rendre autonomes dans leurs futures fonctions.

Exigence(s) :

- Vous détenez une autorisation légale d'enseigner délivrée par le Ministère de l'Éducation supérieur du Québec : brevet, autorisation provisoire d'enseigner ou permis;
- Vous détenez un baccalauréat en enseignement professionnel ou vous avez des crédits complétés au baccalauréat en enseignement avec une preuve d'inscription de l'année en cours;

OU

- Vous détenez un diplôme professionnel en assistance technique en pharmacie;
- Vous détenez de l'expérience d'enseignement, cela serait grandement souhaité;

ET

- Vous possédez un minimum de 3 années d'expérience pertinentes au métier au communautaire ou en centre hospitalier.

Supérieur immédiat :

Alexandra Fex

Pour postuler, vous pouvez le faire directement sur notre site ou envoyer votre candidature à fexa@cssrdn.gouv.qc.ca

📅 Entrée en fonction :
15 septembre 2026

📁 Type d'emploi
Contrat

📍 Emplacement
Sur les lieux du travail

💰 Salaire :
54 178,00 \$ - 105 542,00 \$ CAD Par an

👥 Syndiqué :
Oui

Documents requis

✅ CV

Documents facultatifs

✅ Lettre de motivation

Le Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles, les membres des minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Le personnel du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord est soumis à la Loi sur la Laïcité de l'État. Cette Loi prévoit, entre autres choses, l'obligation pour l'ensemble du personnel du CSSRDN d'exercer ses fonctions à visage découvert.

Prérequis

Compétences requises :

- ▶ # Influence positive ⓘ
- ▶ Communication et esprit de synthèse ⓘ
- ▶ Leadership ⓘ
- ▶ Organisation ⓘ
- ▶ Travail d'équipe ⓘ
- ▶ Autonomie ⓘ

AVANTAGES



Programme d'aide aux
employé.es et à la famille



Régime d'assurance
collective



Avantages sociaux
compétitifs



Développement de carrière