



MANOEUVRE DE JOUR (DURÉE D'ENVIRON UN AN AVEC POSSIBILITÉ DE PROLONGATION)

Catégorie : **Concierger**

📍 Succursale: Cégep Saint-Jean-sur-Richelieu -Saint-Jean-sur-Richelieu Québec
J3B 5J4

Cégep Saint-Jean-Sur-
Richelieu

Fin de l'affichage : 2026-08-17

Sommaire

Début: 2026-08-17

Fin : 0000-00-00

Horaire: Lundi au vendredi, 38,75h de jour

Quart: Jour

Salaire : 24,41\$ / heure

Syndiqué : Oui

Description

Faites une différence dès aujourd'hui dans un cégep où chaque membre de l'équipe compte!

Responsabilités

M. Olivier Boulet Lemieux, votre supérieur immédiat au Service des ressources matérielles et du développement durable, a à cœur d'assurer un environnement sain et sécuritaire à toute la communauté collégiale. Rejoignez une équipe de travail où la bonne humeur, le souci du travail bien fait, l'entraide et les relations respectueuses sont valorisés.

Voici un aperçu des mandats qui vous seront confiés :

- Déplacer et ranger du mobilier dans les entrepôts de mobilier excédentaire;
- Transporter du matériel dans le cadre d'événements institutionnels;
- Répondre aux priorités quotidiennes transmises via C2 Atom;
- Procéder au déneigement des entrées (portes d'accès) et issues de secours du cégep et à l'épandage de sel;
- Utiliser des équipements motorisés pour le nettoyage du terrain et pour le déplacement de certaines marchandises;
- Nettoyer, en collaboration avec la jardinière ou le jardinier, le terrain du Cégep, entretenir les haies, arroser les fleurs et les plantes;
- Procéder à l'entretien usuel et au nettoyage du matériel roulant tel le tracteur, la souffleuse;
- Ramasser les poubelles extérieures et vider les cendriers;
- Accompagner la ou le technicien.ne responsable pour transporter et entreposer les produits dangereux utilisés par les départements vers les endroits prévus à cet effet;
- Travailler en collaboration avec les autres employé.es (manœuvre, apparitrice, concierge et ouvrier), pour apporter de l'aide si nécessaire;
- Effectuer l'entretien des salles mécanique, électrique et de l'atelier des ressources matérielles;
- Prioriser et exécuter les demandes de service en temps réel, en faisant preuve de jugement, d'autonomie et de rigueur dans l'organisation du travail.

Exigences

Pour mener à bien la réalisation des tâches de ce poste, vous devez :

- Être en mesure de recevoir et de rédiger de courts messages en français;
- Avoir une bonne dextérité manuelle;
- Avoir une bonne condition physique et être apte à soulever des poids de plus de 20 kg, en tenant compte des normes de prévention et de sécurité de la CNESST;
- Être apte à travailler en hauteur;
- Avoir un permis de conduire valide pour les déplacements avec le camion du collègue;
- Posséder ou suivre une formation de cariste;
- Avoir des connaissances de base en mécanique pour l'entretien et la réparation mineure de la machinerie utilisée pour l'entretien des terrains (atout);
- Être autonome, organisé.e, faire preuve de dynamisme, d'initiative et de discrétion;
- Avoir la formation de Secourisme en milieu de travail (atout);
- Être apte à travailler avec Outlook.

Le Cégep applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes en situation de handicap, les personnes autochtones, les minorités visibles et les minorités ethniques à soumettre leurs candidatures. Si vous êtes une personne en situation de handicap, vous pouvez recevoir, sur demande, de l'assistance pour le processus de présélection et de sélection.

Avantages

- Quatre (4) semaines de vacances dès la première année et treize (13) jours fériés
- Programme de perfectionnement pour le développement de compétences
- Programme d'aide aux employé.es et télémédecine
- Le régime de retraite de la fonction publique québécoise (RREGOP)

Remarque