



**Concours :** ER - 2026 - 14

**Durée de l'affichage :** Du 15 juin au 2 août 2026

**Date de début de l'emploi :** 17 août 2026

**Durée du contrat :** 17 août 2026 au 12 février 2027 (incluant la période des vacances)

**Lieu de travail :** Cégep de Matane

**Statut d'emploi :** Contractuel temps partiel

**Mode d'enseignement :** En présence

**Contrat session :** 0.657 ETC session (0.3285 ETC annuel)

---

Le Cégep de Matane cherche des personnes animées par le désir de partager leurs connaissances pour combler une charge d'enseignement à temps partiel dans sa discipline de Techniques administratives à l'automne 2026.

410-133-MT Contenus professionnels 1

410-134-MT Gestion de la relation client

410-303-MT Comptabilité d'entreprise touristique (programme de Tourisme)

Pour plus d'information sur notre programme, cliquez sur ce [lien](#).

Dans votre tâche d'enseignant(e), vous aurez à :

- Préparer le contenu du cours de même que faire la correction des travaux;
- Donner un enseignement en présence;
- Assurer une disponibilité pour répondre aux questions;
- Contribuer à la vie départementale (révision de programme, comité de travail, projets et sorties avec les étudiant(e)s, etc.).

Un accompagnement adapté sera dispensé aux personnes retenues pour l'utilisation des environnements d'apprentissage de même que pour l'élaboration du contenu de cours.

**Salaire :** selon la convention collective, entre 57 548\$ et 110 825\$ annuel selon les expériences de travail et la scolarité pertinentes reconnues, de même que le pourcentage de la tâche octroyé.

### **Qualifications requises**

Diplôme terminal de premier cycle universitaire dans la discipline concernée.

### **Test requis**

Test de français

## Exigences particulières

- Démontrer des aptitudes pédagogiques;
- Être un bon travailleur d'équipe et un bon communicateur;
- Très bonne connaissance du français parlé et écrit;
- Avoir une formation et de l'expérience en enseignement, un atout;
- Utiliser efficacement les technologies de l'information et des communications, ainsi que les logiciels spécialisés propres au domaine enseigné.

## Remarques

Pour postuler, veuillez joindre les documents suivants au plus tard le 2 août 2026 à l'attention de Karine Lebrun :

- Lettre de présentation
- Curriculum vitae à jour
- Diplômes et relevés de notes
- Évaluation comparative effectuée hors du Québec, si applicable

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.

---

Le Cégep souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les candidatures des femmes, des minorités visibles, des minorités ethniques, des personnes autochtones ainsi que des personnes handicapées, conformément à la [Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics](#). Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.