



**CÉGEP DE
LANAUDIÈRE**

TER-ER-A-2026-410-0017

Cégep de Lanaudière à Terrebonne

Enseignant-e en Techniques d'administration et de gestion

**Ici,
c'est
toi.**

AFFICHAGE

Début d'affichage : 22 juin 2026

Fin d'affichage : 3 août 2026 à 16 h

L'ORGANISATION

Le **Cégep de Lanaudière** est unique. Sous l'égide d'une seule direction générale, il comprend trois collèges: Joliette, L'Assomption et Terrebonne, ainsi qu'un siège social à Repentigny. La région de Lanaudière ne cesse de croître et son cégep régional en fait tout autant afin de pleinement jouer son rôle de partenaire majeur dans le développement socioéconomique. Les employées et les employés ont à cœur la réussite des étudiants et étudiantes. Nous offrons actuellement une cinquantaine de programmes de formation répartis parmi les trois collèges et nous comptons près de 7000 étudiantes et étudiants.

DESCRIPTION DU POSTE

La tâche d'enseignement comprend toutes les activités inhérentes à l'enseignement, notamment :

- La préparation du plan d'études;
- La préparation de cours, de laboratoires ou de stages;
- La prestation de cours, de laboratoires ou de stages;
- L'adaptation;
- L'encadrement de ses étudiantes et étudiants;
- La préparation, la surveillance et la correction d'examens;
- La révision de corrections demandée par les étudiantes et les étudiants;
- La participation aux journées pédagogiques organisées par le Collège;
- La participation aux rencontres départementales et aux activités requises pour la réalisation des fonctions du département;
- Etc.

L'enseignant-e à temps complet est à la disposition du Collège 32 heures et demie par semaine.

Cette disponibilité est normalement établie à 6 heures et demie par jour.

**Restez
informé!**



Inscrivez-vous à notre Alerte-Emploi



Cégep de Lanaudière



cegepjoliette | cegeplassomption | cegepterrebbonne

DÉTAILS DU POSTE

Secteur d'enseignement : Régulier

Session / Année : Automne 2026

Lieu de travail : Terrebonne

Postes ou charges disponibles : 9 périodes

Échelle salariale : 57 484 \$ à 110 711 \$ / annuel

Entrée en fonction prévue : Août 2026

EXIGENCES

Baccalauréat en administration des affaires

Atouts :

- Formation en andragogie ou en pédagogie
- Microprogramme ou certificat en enseignement
- Expérience en enseignement

TEST REQUIS

Test de français, note de passage établie à 60 %.

REMARQUES

Le Cégep de Lanaudière applique un Programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les membres des minorités visibles et ethniques, ainsi que les personnes autochtones à présenter leur candidature.

Dans le cadre de ce programme, les personnes handicapées désirant obtenir de l'assistance pour le processus de présélection et de sélection sont invitées à communiquer avec nous par courriel à dotation@cegep-lanaudiere.qc.ca ou par téléphone à 450-470-0911, poste 7234.

RENSEIGNEMENTS UTILES POUR LES CANDIDATS OU CANDIDATES PROVENANT DE L'EXTÉRIEUR DU QUÉBEC ET DÉSIRANT TRAVAILLER AU CL :

Il n'est pas nécessaire d'avoir un diplôme québécois, mais vous devez avoir obtenu une évaluation comparative délivrée par le ministère de l'Immigration, de la Diversité et de l'Inclusion.

[Faire reconnaître ses compétences acquises à l'étranger | Gouvernement du Québec \(quebec.ca\)](#)

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.

Je veux postuler!



**Restez
informé!**



Inscrivez-vous à notre Alerte-Emploi



Cégep de Lanaudière



cegepjoliette | cegeplassomption | cegepterbonne