

# Enseignant ou enseignante en secrétariat



Concours # 118-2025-2026  
Affichage interne et externe

 Centre de formation professionnelle Pavillon-de-l'Avenir (Rivière-du-Loup)  
Supérieur(e) immédiat(e) : direction du centre


 Contrat à 41 %


 Du 25 août 2026 au 30 juin 2027

 Entre 54 119 \$ et 105 432 \$ annuellement



*Cet affichage prendra fin le 25 juin 2026, à 16 h.*

 Le Centre de services scolaire de Kamouraska-Rivière-du-Loup est actuellement à la recherche d'un enseignant ou d'une enseignante pour le programme d'études en secrétariat. La personne sélectionnée enseignera en formation initiale et pourra éventuellement enseigner aux formations du Service aux entreprises.

-  • Un milieu de vie paisible, sans trafic;  
• La fierté de travailler au sein d'une équipe dynamique et engagée;  
• La contribution à notre mission éducative pour la réussite de tous nos élèves;  
• Des conditions de travail intéressantes (congés, régime de retraite, assurances collectives, etc.).

**FIERS**  
de nos gens!

Centre  
de services scolaire  
de Kamouraska-  
Rivière-du-Loup

Québec 

Pour déposer votre candidature : <https://www.csskamloup.gouv.qc.ca/emplois/>.