



## ANALYSTE D'AFFAIRES

***Ce poste est offert dans le cadre d'un mandat temporaire, visant à soutenir et à accélérer les activités de l'équipe.***

Depuis plus de 40 ans, la GRICS développe, adapte et soutient la plus vaste gamme de solutions logicielles en gestion scolaire, de même que la gestion des données, pédagogique et administrative faites sur mesure pour le monde de l'éducation. Nous sommes fiers d'être la plus importante entreprise en technologie de l'information spécialisée en éducation au Québec !

### **Contexte et responsabilités**

Dans un contexte de transformation numérique et d'évolution continue des services offerts au réseau de l'éducation, la GRICS recherche un(e) analyste d'affaires sénior capable d'agir comme partenaire stratégique auprès des différentes parties prenantes.

La personne titulaire du poste joue un rôle clé auprès des équipes de la GRICS, du ministère de l'Éducation du Québec (MEQ), ainsi que des Centres de services scolaires et Commissions scolaires. Elle agit à titre d'experte dans la compréhension des enjeux d'affaires, l'identification et la définition des besoins, l'analyse des impacts organisationnels, l'optimisation des processus et le soutien à la prise de décision.

Par son leadership d'influence, elle favorise l'alignement entre les objectifs d'affaires, les orientations stratégiques, l'expérience utilisateur et les solutions d'affaires et technologiques à mettre en place. Elle collabore étroitement avec les différentes équipes et parties prenantes afin de maximiser la valeur des initiatives et de contribuer à l'atteinte des objectifs organisationnels.

Plus précisément, vous aurez à :

### **Compréhension du contexte d'affaires et définition des besoins**

- Comprendre les enjeux d'affaires, les orientations stratégiques, les objectifs organisationnels et les besoins des parties prenantes.
- Assurer la collecte, l'analyse et la clarification des besoins d'affaires.
- Remettre en question les demandes afin d'identifier les véritables enjeux d'affaires.
- Analyser les impacts organisationnels, opérationnels, technologiques et réglementaires.
- Identifier les risques, les enjeux, les dépendances et les opportunités.
- Assurer la traçabilité entre les besoins, les objectifs d'affaires et les solutions proposées.

### **Conseil stratégique et soutien à la prise de décision**

- Conseiller les gestionnaires, les commanditaires et les différentes parties prenantes.
- Présenter différents scénarios d'affaires, évaluer leurs impacts et recommander les approches les plus appropriées.
- Réaliser des études de marché et des analyses comparatives afin de soutenir la prise de décision.

#### **Animation d'ateliers et collaboration avec les parties prenantes**

- Planifier, préparer et animer des ateliers stratégiques, tactiques ou opérationnels.
- Faciliter les échanges entre les différentes parties impliquées.
- Favoriser l'obtention de consensus entre les parties prenantes.
- Assurer l'alignement entre les besoins d'affaires, les orientations d'architecture et les solutions technologiques.

#### **Conception des solutions d'affaires et optimisation des processus**

- Concevoir les processus cibles, identifier les gains d'efficacité et recommander des améliorations.
- Valider que les solutions proposées répondent aux besoins et aux objectifs d'affaires.
- Contribuer à l'évolution des pratiques et des processus afin de maximiser la valeur pour l'organisation.

#### **Validation des solutions et assurance qualité**

- Définir les critères d'acceptation et la stratégie de validation d'affaires.
- Coordonner ou superviser les essais utilisateurs.
- S'assurer que les solutions livrées répondent aux besoins identifiés et aux objectifs visés.

#### **Gouvernance, documentation et gestion des risques**

- Assurer la qualité, la cohérence, la traçabilité et la réutilisabilité de la documentation d'affaires.
- Identifier, documenter et communiquer les risques liés aux initiatives.
- Proposer des mesures d'atténuation et accompagner les gestionnaires dans la prise de décision.
- Contribuer à l'amélioration continue et à l'évolution des pratiques organisationnelles en analyse d'affaires.

#### **Votre profil**

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle en administration des affaires, en technologies de l'information, en analyse d'affaires ou dans une discipline pertinente ;
- Posséder un minimum de cinq (5) à huit (8) années d'expérience dans un rôle d'analyste d'affaires ;
- Démontrer une expérience significative dans des programmes ou projets de transformation numérique au sein d'environnements complexes impliquant plusieurs secteurs d'affaires ;
- Posséder une expérience des approches de gestion de projet agiles, hybrides ou traditionnelles ;
- Faire preuve d'une excellente capacité à animer des ateliers stratégiques auprès de directions et de gestionnaires et à influencer les décisions sans autorité hiérarchique ;
- Avoir une expérience reconnue en accompagnement du changement organisationnel ;
- Posséder une grande capacité de vulgarisation, d'analyse et de synthèse ;
- Être en mesure de prendre en charge des mandats complexes avec un minimum d'encadrement ;
- Gérer efficacement plusieurs dossiers stratégiques simultanément tout en respectant les priorités organisationnelles ;
- Exercer un jugement professionnel reconnu et agir à titre de conseiller crédible auprès des gestionnaires et des équipes ;
- Travailler avec aisance dans des environnements caractérisés par l'ambiguïté, l'évolution rapide des besoins et les changements organisationnels ;
- Déterminer et adapter les approches d'analyse les plus appropriées en fonction du contexte et des objectifs poursuivis ;
- Démontrer une excellente maîtrise du français, tant à l'oral qu'à l'écrit, ainsi qu'un anglais fonctionnel ;

- Connaissance de l'anglais La connaissance de l'anglais est requise pour ce poste puisque la GRICS collabore avec une clientèle et des fournisseurs anglophones. La personne retenue sera appelée à communiquer ponctuellement avec ces intervenants dans le cadre de ses fonctions.

### **Compétences stratégiques recherchées**

- Analyse stratégique ;
- Architecture d'affaires ;
- Optimisation et transformation des processus ;
- Gestion du changement ;
- Gestion des risques ;
- Gouvernance organisationnelle.

### **Atouts**

- Détenir une certification reconnue en analyse d'affaires telle que le CBAP (Certified Business Analysis Professional) ou le PMI-PBA (Professional in Business Analysis) ;
- Détenir un diplôme universitaire de deuxième cycle en intelligence d'affaires, en analytique d'affaires, en stratégie organisationnelle ou dans un domaine connexe.

### **Ce qui vous distingue**

- Vision stratégique et compréhension des enjeux organisationnels ;
- Capacité à établir des relations d'influence et de collaboration avec des parties prenantes de différents niveaux hiérarchiques ;
- Leadership mobilisateur et orientation vers les résultats ;
- Forte aptitude à résoudre des problèmes complexes et à formuler des recommandations à valeur ajoutée ;
- Capacité à naviguer dans des contextes de transformation et à soutenir la prise de décision des dirigeants.

### **Ce que vous offre la GRICS**

- Un milieu de travail stimulant, humain et convivial ;
- La flexibilité de l'horaire et une possibilité de travailler en mode hybride ;
- Régime de retraite à prestation déterminée ;
- Une équipe dynamique de spécialistes ;
- Des défis et de la latitude professionnelle ;
- Et plus encore.

*La diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs importantes pour la GRICS, et nous encourageons toutes les personnes qualifiées à soumettre leur candidature. Nous remercions toutes les candidates et tous les candidats de l'intérêt porté à la GRICS. Seules les personnes dont la candidature sera retenue pour une entrevue seront contactées.*