



TECHNICIEN OU TECHNICIENNE EN SOUTIEN APPLICATIF – GESTION SCOLAIRE

Depuis plus de 40 ans, la GRICS développe, adapte et soutient la plus vaste gamme de solutions logicielles en gestion scolaire, de même que la gestion des données, pédagogique et administrative faites sur mesure pour le monde de l'éducation. Nous sommes fiers d'être la plus importante entreprise en technologie de l'information spécialisée en éducation au Québec !

Contexte et responsabilités

Le (la) technicien(ne) en soutien applicatif à la direction Services et gestion de produits – Services, solutions en gestion scolaire sera responsable d'offrir à la clientèle francophone et anglophone le soutien fonctionnel et technique sur les modules de gestion scolaire et du portail (principalement JADE-Tosca, ToscaNet, et Mozaïk-Portail).

Entre autres :

- Recevoir les demandes de la clientèle par notre logiciel de billetterie, et recueillir les informations afin de bien cerner la demande ou le problème rapporté ;
- Participer au soutien fonctionnel des modules de gestion scolaire et du Portail ;
- Traiter les demandes reçues de la clientèle en respectant les pratiques et les standards établis ;
- Participer aux tests, à la rédaction de la documentation et des communiqués ;
- Interagir avec la clientèle en utilisant le site d'échange collaboratif prévu à cet effet ;
- Échanger avec les collègues et contribuer à l'amélioration continue ;
- Participer à la mise en place des environnements ;
- Effectuer toutes autres tâches connexes au poste.

Votre profil

- Diplôme d'études collégiales (DEC) dans une discipline connexe et pertinente à la tâche ;
- Expertise en communication tant en français qu'en anglais ;
- Excellent service à la clientèle et en soutien téléphonique ;
- Sens de l'écoute ;
- Habileté à naviguer dans l'environnement Microsoft Office 365 et dans différents systèmes informatiques ;
- Travail d'équipe et de collaboration ;
- Facilité à travailler sous pression, autonomie, empathie et vitesse d'apprentissage ;
- Expertise en communication tant en français qu'en anglais :

- La maîtrise de l'anglais est demandée dans ce contexte, car la personne en poste devra offrir du soutien technique et fonctionnel à une clientèle anglophone.

Atouts

- Connaissance en base de données SQL (scripts, débogage, etc.) ;
- Connaissance d'un ou des secteurs suivants : l'éducation et la gestion scolaire.

Ce que vous offre la GRICS

- Un milieu de travail stimulant, humain et convivial ;
- La flexibilité de l'horaire et une possibilité de travailler en mode hybride ;
- Une équipe dynamique de spécialistes ;
- Quatre semaines de vacances annuelles et congés additionnels durant la période des fêtes ;
- D'excellentes conditions de travail incluant un régime de retraite à prestation déterminée ;
- Des défis et de la latitude professionnelle ;
- Et plus encore.

La diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs importantes pour la GRICS, et nous encourageons toutes les personnes qualifiées à soumettre leur candidature. Nous remercions toutes les candidates et tous les candidats de l'intérêt porté à la GRICS. Seules les personnes dont la candidature sera retenue pour une entrevue seront contactées.