



VOTRE CONTRIBUTION

À titre de directeur ou directrice adjointe d'établissement, vous aurez comme responsabilités d'assister la direction d'établissement dans la gestion pédagogique des programmes et des activités, ainsi que la gestion administrative des ressources de l'établissement en vue de favoriser la réussite de tous les élèves. En tant que leader pédagogique, vous aurez pour mandat de participer activement à l'élaboration, à la réalisation et à l'évaluation du projet éducatif mis en place dans votre établissement. En tant que gestionnaire, vous aurez comme défi d'assurer une mobilisation de l'équipe-école par différentes initiatives, dans l'objectif de favoriser la concertation entre les parents, les élèves, l'équipe-école et les autres intervenants à la réussite de tous les élèves.

PROFIL RECHERCHÉ

La personne recherchée est reconnue pour son leadership mobilisateur, son sens de l'innovation, ses habiletés relationnelles, ainsi que sa capacité à agir courageusement et efficacement dans un contexte de gestion complexe. Elle se distingue pour ses aptitudes en termes d'exécution et d'organisation du travail. De plus, elle possède un esprit d'analyse et de grandes habiletés en résolution de problèmes de nature complexe. Elle se démarque par ses grandes qualités de communication et possède un excellent jugement doublé d'une ouverture d'esprit, d'une qualité d'écoute et d'une sensibilité particulière aux besoins des élèves et du personnel. Elle appuie ses relations professionnelles sur la collaboration, le respect, l'ouverture d'esprit, l'engagement, l'équité et la transparence. Au cœur de ses priorités la réussite des élèves. Elle possède un intérêt marqué pour les pratiques probantes reliées à son travail et adhère aux orientations stratégiques du plan d'engagement vers la réussite du Centre de services scolaire de l'Énergie.

QUALIFICATIONS MINIMALES REQUISES

- Baccalauréat en sciences de l'éducation ou grade universitaire de 1er cycle dans un champ d'études approprié sanctionnant un programme d'études universitaires d'une durée minimale de trois ans ou occuper un emploi de hors-cadre ou de cadre, dont les qualifications minimales exigent de détenir un grade universitaire de 1er cycle, dans un centre de services scolaire;
- Cinq années d'expérience dans un emploi d'enseignant ou de professionnel non enseignant;
- Autorisation permanente d'enseigner délivrée par le ministre.

RÉMUNÉRATION ET CONDITIONS DE TRAVAIL

Le traitement et les conditions de travail seront déterminés selon le règlement sur les conditions d'emploi des gestionnaires des centres des services scolaires. Classe 6 selon le classement des emplois de référence (90 073\$ et 120 093\$).

DATE D'ENTRÉE EN FONCTION

Le 1^{er} juillet 2026

RÉCEPTION DES CANDIDATURES

Les personnes désirant poser leur candidature devront faire parvenir une lettre motivant leur candidature et leur curriculum vitæ au plus tard le mercredi 13 mai 2026 à 13 h. Seules les personnes retenues pour une entrevue recevront une réponse.

Le Centre de services scolaire de l'Énergie favorise l'équité en matière d'emploi.

L'entrevue aura lieu le 20 mai 2026 en avant-midi.

Les candidatures devront être adressées par courriel à la direction générale du Centre de services scolaire de l'Énergie à l'adresse courriel : nlefebvre@cssenergie.gouv.qc.ca