

## OFFRE D'EMPLOI

Conseiller(-ère) pédagogique à la recherche et au développement institutionnel



### UN CAMPUS VERT ET UNE ÉQUIPE CHALEUREUSE

Humain, inclusif et réputé, le Cégep Garneau offre un milieu de travail qui mise sur le plaisir de s'accomplir et d'avoir un impact dans la vie de ses 8 000 étudiantes et étudiants. Le campus situé au cœur de Québec offre des espaces verts inspirants et des bâtiments lumineux à la fois modernes et patrimoniaux.

#### UN POSTE POUR TOI

- > **Catégorie** : Personnel professionnel
- > **Direction** : Direction du développement institutionnel et de la recherche
- > **Gestionnaire** : Isabelle Morin
- > **Statut** : Régulier à temps complet
- > **Lieu** : 1660, Boulevard de l'Entente à Québec
- > **Horaire** : 35 h / semaine, du lundi au vendredi de 8h30 à 16h30
- > **Salaire** : 57 492\$ à 105 469\$
- > **Entrée en fonction** : Dès que possible

#### NOMBREUX AVANTAGES

- > Télétravail à temps partiel possible
- > 4 semaines de vacances après une année travaillée
- > 13 jours fériés par an
- > Régime de retraite du secteur public (RREGOP)
- > Assurances collectives
- > Programme d'aide au personnel
- > Accès aux installations sportives, à la bibliothèque et à un stationnement payant
- > Accès à 3 cliniques-écoles (hygiène dentaire, lunetterie et physiothérapie)
- > Cafétérias sur le campus

#### TÂCHES STIMULANTES

On te reconnaît pour ta curiosité et ton sens de l'innovation? Tu souhaites contribuer au développement de projets institutionnels, soutenir les équipes dans leurs initiatives et participer activement au rayonnement de la recherche et de l'innovation? Crée l'avenir. Deviens un(e) Garneau!

#### Principaux mandats :

Bureau de la recherche

- > Accompagner les personnes chercheuses de l'idée à la fin du projet de recherche, soutenir leur travail de définition, d'élaboration, de réalisation, de gestion financière et de diffusion du projet ;
- > Soutenir le développement professionnel des chercheuses et chercheurs : concevoir et mettre en place des outils, des formations et des événements ;
- > Favoriser les retombées pédagogiques des activités de recherche, notamment par la participation des personnes étudiantes aux travaux ;
- > Favoriser le développement stratégique de la recherche : veille, réseautage, financement, recrutement des chercheuses et chercheurs, identification des nouveaux créneaux ;
- > Communiquer aux personnes chercheuses les informations concernant l'actualité de la recherche au collégial ;
- > Faire connaître le Bureau de la recherche à l'interne et à l'externe ;
- > Faire connaître et reconnaître les chercheuses et chercheurs du Cégep Garneau et leurs réalisations à l'interne et à l'externe.



### Centre de développement institutionnel

- > Accompagner les directions et services du Cégep dans l'élaboration, la planification, la rédaction et l'implantation de projets institutionnels dans des domaines variés : développement durable, inclusion des diversités, cinéma, promotion des sciences, médiation culturelle, etc. ;
- > Contribuer à l'éclosion et au développement de nouveaux projets institutionnels : veille stratégique, innovation, réseautage ;
- > Mobiliser et animer des comités de travail ;
- > Contribuer au rayonnement des projets et initiatives ;
- > Collaborer à la stratégie d'élaboration et de mise en œuvre du plan stratégique institutionnel.

### TESTS REQUIS

Les candidatures retenues devront se soumettre à un test de français écrit et autres tests permettant de démontrer qu'elles ou qu'ils répondent aux exigences et qualifications mentionnées.

### QUALIFICATIONS REQUISES

Détenir un diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi. Un diplôme de deuxième ou troisième cycle sera considéré comme un atout.

### EXIGENCES PARTICULIÈRES

- > Expérience en gestion de la recherche au collégial incluant des aptitudes en gestion financière;
- > Expérience en recherche;
- > Expérience en gestion de projets institutionnels;
- > Expertise en développement stratégique;
- > Grande capacité conceptuelle et d'analyse;
- > Leadership, capacité de mobilisation et habileté au travail en équipe;
- > Bonnes capacités de rédaction;
- > Sens des responsabilités, initiative et autonomie.

### POUR POSTULER

#### Numéro de référence :

P026-04-0975

#### Période d'affichage interne et externe:

29 avril au 6 mai 2026, 8h

Nous t'invitons à déposer ta lettre de présentation et ton curriculum vitae sur le site du Cégep.

Nous communiquerons avec les candidatures qui seront retenues pour une entrevue le 15 mai 2026.

Le Cégep Garneau souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les autochtones à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes sur demande aux personnes en situation de handicap en fonction de leurs besoins.

[POSTULE MAINTENANT](#)