

Directrice ou directeur des affaires étudiantes et communautaires (2026-652)

Voir grand! Tel est notre engagement au Cégep Limoilou! Un établissement d'enseignement supérieur qui croit au potentiel de chaque personne et à la grandeur en devenir, pour contribuer à l'évolution de notre communauté. Le Cégep Limoilou, c'est un milieu de vie et d'apprentissages dynamique, humain, stimulant et innovant. Voyez grand avec nous, pour provoquer des réussites, une personne à la fois!

Faites une différence là où ça compte vraiment

Au Cégep Limoilou, la réussite étudiante ne se limite pas aux salles de classe. Elle se construit aussi dans l'engagement, le bien-être, l'accompagnement et la vie de campus. Nous cherchons une personne visionnaire et humaine pour piloter une direction stratégique au cœur de cette mission.

Ici, vous ne gérez pas seulement des services :

- Vous créez des conditions de réussite.
- Vous influencez des parcours de vie.
- Vous contribuez directement à l'impact du Cégep dans sa communauté.

Votre impact

Membre du comité de direction, vous serez un acteur ou une actrice clé des grandes décisions institutionnelles.

Vous aurez l'opportunité de :

- Façonner une vision innovante et inclusive des services à la population étudiante;
- Mobiliser une grande équipe autour d'un objectif commun : la réussite globale; Renforcer les liens entre le Cégep et sa communauté; Faire évoluer des services essentiels dans un contexte en transformation.

Concrètement, vous allez :

- Donner une direction claire et inspirante à votre équipe;
- Piloter des services qui touchent directement la vie de milliers d'étudiantes et d'étudiants;
- Créer des environnements favorables à la réussite, à l'inclusion et à l'engagement;
- Bâtir des partenariats porteurs avec le milieu;
- Assurer une gestion rigoureuse et stratégique des ressources;
- Être un moteur de changement et d'innovation.

Votre terrain d'action

Une direction riche, diversifiée et humaine :

- Vie étudiante (sports, culture, engagement);
- Aide financière;
- Services psychosociaux et d'orientation;
- Services adaptés;
- Centres d'aide à la réussite;
- Réussite éducative;
- Espaces de vie (complexe sportif, salles, services alimentaires).

Exigences spécifiques

- Vous avez un leadership qui mobilise naturellement;
- Vous savez rallier, influencer et faire avancer;
- Vous comprenez profondément les réalités étudiantes;
- Vous êtes à l'aise dans la complexité et le changement;
- Vous avez envie d'avoir un impact concret et durable;
- Vous aimez travailler dans un contexte de collaboration transversale et mobiliser les expertises;
- Vous détenez un diplôme universitaire de 1er cycle pertinent;
- Vous possédez six (6) ans d'expérience significative, dont au moins trois dans une fonction de cadre.

Ce que nous offrons :

- Une équipe de direction soudée qui collabore pour mener à bien des initiatives stratégiques et opérationnelles;
- Une équipe passionnée et engagée à faire évoluer les pratiques en enseignement supérieur;
- Le privilège d'avoir un impact significatif sur l'avenir de notre organisation et notre communauté;
- Un environnement qui valorise l'innovation, la collaboration et le développement;
- Un rôle où votre impact est réel, visible et durable;
- La possibilité de faire du télétravail selon les modalités en vigueur;
- Un service de soins virtuels et un programme d'aide aux employés;
- Un programme d'activités en santé globale, l'accès gratuit aux salles d'entraînement, aux plateaux sportifs et aux bibliothèques;
- Une cafétéria sur les campus de Limoilou et de Charlesbourg;
- Un service de repas à emporter au campus de Limoilou;
- L'accès aux stationnements payants et aux bornes de recharge pour les voitures électriques;
- De nombreux autres avantages sociaux (régime de retraite à prestations déterminées, assurances collectives, 6 semaines de vacances après une année travaillée, 5 jours de congé de ressourcement par année, 13 jours de congés fériés par année).

Et maintenant?

Si vous avez envie de jouer un rôle clé dans la réussite étudiante et de contribuer activement à l'avenir du Cégep Limoilou, nous souhaitons vous rencontrer.

Statut de l'emploi : Régulier

Temps de travail : Temps complet

Échelle salariale : Entre 115 397 \$ et 153 857 \$, selon la scolarité et l'expérience, correspondant à la classe 10.

Lieu de travail : Campus de Limoilou