



Agent·e de recherche et développement (profil analyste de données)

Le Collectif régional de développement du Bas-Saint-Laurent (CRD) est un OBNL regroupant les huit MRC bas-laurentiennes. Sa mission est de soutenir l'exercice de leur compétence en développement en assurant la concertation intersectorielle entre élu·es, ministères, institutions et société civile. Il a pour mandat d'établir les priorités et le plan de développement de la région et d'administrer le Fonds éolien de développement régional, qui lui permet de conclure des partenariats structurants dans les secteurs du développement social, économique, des ressources naturelles et de l'environnement.

Description

Le Collectif régional de développement souhaite améliorer l'accessibilité et l'utilisation de données régionales pour venir appuyer la concertation et la prise de décisions de ses instances sur des enjeux communs et prioritaires au regard de l'occupation et de la vitalité des territoires bas-laurentiens. L'agent·e de recherche assure les activités de recherche et de transfert de connaissances pour répondre aux besoins et priorités exprimés par l'organisation.

Principales responsabilités

- Assurer la réalisation des activités de recherche pour répondre aux besoins exprimés par l'organisation :
 - Effectuer le travail de priorisation et de définition des besoins de connaissances avec les comités d'orientation mis en place à cet effet et produire un plan de travail conséquent ;
 - Exécuter la collecte et la structuration de données provenant de diverses sources ;
 - Analyser les données à la lumière des besoins de connaissances identifiés ;
 - Concevoir et animer des activités de mobilisation et de transfert de connaissances adaptées aux publics concernés (professionnels, élu·es municipaux; gestionnaires) ;
 - Produire des outils de visualisation de données adaptés aux besoins des publics concernés (rapports de recherche; tableaux de bord; analyses thématiques, etc.) et formuler des recommandations au besoin ;
 - Collaborer avec la responsable des communications à la diffusion des résultats ;
- Assurer l'évaluation continue de la démarche afin de documenter le niveau d'appréciation et d'utilisation des outils et activités réalisés ;
- Assurer un rôle-conseil en fournissant l'expertise requise et le soutien à ses collègues, aux membres et aux partenaires ;
- Collaborer avec l'équipe à la mise en œuvre de projets variés ;
- Réaliser toute autre tâche connexe.

Qualifications requises

- Détenir une maîtrise dans un domaine à forte composante statistique (statistiques appliquées, économie, démographie, géographie, analyse spatiale, statistiques sociales, etc.) ;
- Posséder 1 à 2 ans d'expérience pertinente en lien avec l'emploi ;
- Compétences élevées en communication orale et écrite ;
- Bonne capacité à vulgariser des informations complexes et des résultats de recherche pour une diversité de publics non scientifiques ;
- Maîtriser différentes méthodes, logiciels et outils d'analyse statistique ;
- Expérience avec des outils de visualisation de données (ex.: Tableau, Power BI) ;
- Capacité à gérer des situations complexes dans un environnement comportant des contraintes, des impératifs et des enjeux politiques ;
- Connaissances informatiques de la Suite Office ;
- Connaissance du milieu municipal (atout) ;



Agent·e de recherche et développement (profil analyste de données)

- Excellente maîtrise du français ;
- Capacité à lire des textes en anglais ;
- Posséder une voiture.

Compétences et aptitudes requises

- Adaptabilité
- Analyse et résolution de problème
- Autonomie
- Capacité à travailler en équipe
- Communication interpersonnelle
- Éthique
- Souci de la qualité
- Sens des responsabilités
- Sens de l'organisation

Conditions d'emploi

- Nombre d'heures par semaine : 28
- Statut d'emploi : Contrat jusqu'au 31 mars 2028 avec possibilité de renouvellement
- Lieu de travail : Télétravail ou Rimouski (formule hybride possible)
- Échelle salariale : 37,98 \$ à 47,22 \$
- Avantages sociaux : Assurances et REER collectifs

Faites parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre expliquant votre intérêt pour le poste, par courriel, à l'adresse suivante mfillion@crdbsl.org avant le 5 mai 2026.

Prendre note que nous communiquerons uniquement avec les personnes sélectionnées pour une entrevue.