

Faire carrière au
Cégep de Baie-Comeau.

**DE LOIN,
TON MEILLEUR
CHOIX!**



Technicienne ou technicien en travaux pratiques en Technologie forestière (banque de candidatures) - Concours no SOU H2026-05 (2e concours)

Cégep de Baie-Comeau

📍 Cégep de Baie-Comeau - 537 Boulevard Blanche, Baie-Comeau, Québec G5C 2B2

👤 1 Poste disponible

📅 Publié à l'externe le : 19 mars 2026

📅 Publié à l'interne le : 19 mars 2026

📅 Expire à l'externe le : 28 avril 2026

📅 Expire à l'interne le : 28 avril 2026

DESCRIPTION DU POSTE

Devenir membre de l'équipe du Cégep de Baie-Comeau, c'est contribuer à une organisation qui valorise la bienveillance, l'audace, l'inclusion, l'engagement et la collaboration. Nous évoluons dans un milieu de travail chaleureux et stimulant, où nous aidons notre communauté étudiante et les membres de notre personnel à atteindre leurs objectifs académiques et professionnels, tout en développant pleinement leur potentiel.

Nature du travail

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à assister le personnel enseignant dans la préparation, la présentation, la surveillance et l'évaluation des travaux de laboratoire, de stage ou d'atelier.

Quelques attributions caractéristiques

La personne de cette classe d'emploi :

- Fournit un soutien aux étudiantes et étudiants lors des activités de laboratoires, de stages ou d'ateliers en collaboration avec les enseignantes et enseignants et accomplit, selon les besoins, des fonctions de démonstratrice ou démonstrateur, de monitrice ou moniteur et de répétitrice ou répétiteur;
- Participe au choix du matériel spécialisé et des appareils, outils, machines et instruments de laboratoire, les assemble, le cas échéant, en assure le fonctionnement ainsi qu'une utilisation rationnelle et les adapte à des besoins spécifiques. Elle effectue le calibrage, l'entretien et la réparation de cet équipement et voit au maintien de l'inventaire et à l'approvisionnement du matériel;
- S'assure du respect des normes de santé et de sécurité lors de l'utilisation, de la manutention et de l'entreposage de cet équipement;
- Prépare et organise matériellement des laboratoires et vérifie leur fonctionnalité;
- Participe aux essais, aux expérimentations ou au développement de nouvelles expériences;
- Est appelée à coordonner le travail du personnel de soutien impliqué dans la réalisation de programmes ou d'opérations techniques dont elle est responsable et à initier au travail ce personnel;
- Utilise les outils technologiques de l'information et des communications mis à sa disposition en lien avec les travaux à réaliser;



Type d'emploi

Banque de candidatures



Emplacement

Sur les lieux du travail



Salaire :

27,07 \$ - 36,14 \$ CAD Taux horaire



Syndiqué :

Oui

Documents requis

- ✓ CV
- ✓ Lettre de motivation

Documents facultatifs

- ✓ Diplômes / Certificats
- ✓ Relevé de notes
- ✓ Carte de compétence

- Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

Qualifications requises*

Scolarité et expérience

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en Technologie forestière;
- Posséder une expérience pertinente d'au moins deux (2) ans est souhaitable.

* Un ou des tests de qualification pourront être soumis aux personnes dont la candidature aura été retenue.

Exigences particulières

- Posséder une bonne condition physique et une bonne force physique;
- Faire preuve de débrouillardise et de rigueur méthodologique;
- Démontrer un sens de l'organisation et une capacité d'autonomie;
- Maîtriser les logiciels ArcGIS, Microsoft Excel et connaître les logiciels Microsoft Access et Touratech;
- Être titulaire d'un permis de conduire valide;
- Posséder une vision stéréoscopique;
- Carte pour l'utilisation de la scie à chaîne de la CNESST obligatoire;
- Posséder un permis de conduire pour un véhicule de 24 passagers;
- Avoir suivi la formation de secourisme en régions isolées (atout);
- Posséder un certificat de pilote de drone (atout).

Statut

Banque de candidatures

Direction ou service

Direction des études

Supérieure immédiate

M^{me} Catherine Hudon

Horaire de travail

Selon les besoins du service

Nous remercions toutes les candidates et tous les candidats de l'intérêt porté au Cégep de Baie-Comeau. Un accusé de réception vous sera acheminé par courrier électronique, cependant, seules les personnes dont la candidature aura été retenue seront contactées par téléphone.

Dans le cadre de nos concours, les informations personnelles fournies sont utilisées ou transmises aux parties concernées, dans le but d'assurer la bonne poursuite des processus d'embauche. Tous les renseignements sont traités dans le respect des lois et des politiques en vigueur en matière de protection des renseignements personnels.

Le Cégep de Baie-Comeau est un employeur favorisant l'accès à l'égalité en emploi et invite les candidates et les candidats à identifier leur appartenance à un groupe visé par la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans les organismes publics.

AVANTAGES



Minimum de 4 semaines de vacances (pouvant aller jusqu'à 10 semaines)



Accès à une clinique-école



Régime de retraite à prestation déterminée (RREGOP)



Assurances collectives (vie, maladie, etc.)



Très grande flexibilité d'aménagement d'horaire



Soutien financier pour activités de développement professionnel



Club social dynamique



Bornes de recharge pour véhicule électrique gratuites



Gym gratuit sur les lieux de travail