

## Technicienne ou technicien en loisirs (volet sports – CAP)



**Le Cégep de Sherbrooke est actuellement à la recherche d'une personne pour pourvoir un remplacement à temps complet de technicienne ou technicien en loisirs au Centre de l'activité physique (CAP).**

### **Les avantages de travailler au Cégep de Sherbrooke\* :**

- Accès à 4 semaines de vacances et à plusieurs autres congés
- Allocation annuelle de perfectionnement
- Activités récréatives, sportives et sociales organisées
- Assurances collectives complètes
- Régime de retraite à prestation déterminée
- Partenariat avec la Société de Transport de Sherbrooke (STS)

\*Certaines conditions s'appliquent.

### **Nature du travail**

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à organiser des activités notamment dans les domaines du socioculturel, du sport, de l'environnement et du développement durable ainsi que de l'engagement social et communautaire pour les personnes étudiantes comme complément d'activités à certains programmes d'études ou comme loisirs.

### **QUELQUES ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES**

La personne de cette classe d'emploi participe à l'élaboration de programmes et à leur mise en œuvre au moyen d'activités.

Elle doit assurer le bon fonctionnement ainsi que le suivi des activités sous sa responsabilité et en faire un bilan.

Elle planifie, organise et présente à la communauté collégiale des activités d'information, de sensibilisation et d'éducation.

Elle assure le suivi des activités et planifie le matériel nécessaire à la réalisation de celles-ci à l'intérieur des limites budgétaires établies et assure le suivi des commandes auprès des fournisseurs.

Elle collabore avec la communauté collégiale pour favoriser la participation des personnes étudiantes dans les diverses activités.

Elle est appelée à utiliser des techniques d'animation afin d'aider les groupes à s'organiser et à se donner des activités. Elle participe au choix des activités, en assure le fonctionnement et en établit le bilan.

Elle encadre et accompagne les personnes étudiantes dans la planification, l'organisation, l'animation et l'évaluation d'activités intramuros ou intercollégiales. Elle recommande et participe au choix de l'équipement et du matériel que le collège met à la disposition des groupes et en assure une utilisation adéquate.

Elle contribue à la rédaction et à la diffusion d'information pour favoriser la participation des personnes étudiantes.

Elle est appelée à coordonner le travail du personnel de soutien impliqué dans la réalisation de programmes ou d'opérations techniques dont elle est responsable et initie au travail ce personnel.

Elle utilise les outils technologiques de l'information et des communications mis à sa disposition en lien avec les travaux à réaliser.

Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

### **Les exigences**

#### **Scolarité:**

Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques de gestion et d'intervention en loisirs ou un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

#### **Autres exigences du Cégep**

- Bonne connaissance du français écrit;
- Expérience en organisation d'événements sportifs
- Connaissance du réseau du sport étudiant (un atout)

#### **Test requis**

Notez qu'un processus de sélection incluant une entrevue ainsi qu'un test de français écrit sera mis en place pour évaluer les candidatures. Il est à noter que la réussite de ces évaluations constitue un préalable pour l'obtention de ce remplacement.

#### **Salaire**

27,30 \$ - 35,31 \$

#### **Statut de l'emploi**

Remplacement à temps complet

### **Personne supérieure immédiate**

Coordonnateur du Centre de l'activité physique

### **Horaire**

35 heures par semaine du lundi au vendredi. La plage horaire est d'une durée maximale de 10 heures par jour et se situe entre 7 h 30 à 18 h ou entre 13 h et 23h, en fonction de l'horaire des activités sportives et socioculturelles.

### **Durée prévue de l'emploi**

À compter du 1er juin 2026 pour une durée indéterminée (jusqu'au retour de la personne titulaire). Il est à noter que le mandat est confirmé minimalement jusqu'en décembre 2026.

### **Déposez votre candidature en ligne**

Toute personne intéressée doit soumettre sa candidature en ligne avant le 25 mai 2026, à 8 h, en prenant soin de joindre son curriculum vitae, accompagné d'une lettre de présentation.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.

**Date limite pour déposer votre candidature :** Le 25 mai 2026, à 8 h.

**Numéro de référence :** TECHLOIS-CAP-03-EXT

### **Remarques**

Cette offre d'emploi est assujettie à un programme d'accès à l'égalité en emploi visant les minorités visibles, les minorités ethniques, les femmes, les autochtones et les personnes handicapées.