



OFFRE D'EMPLOI

SURVEILLANT D'ÉLÈVES À LA RÉSIDENCE SCOLAIRE

Poste de soir et de nuit
Dès maintenant jusqu'au 23 juin 2026
(sauf avis contraire, sera discuté en entrevue)

Joignez une équipe qui transforme l'avenir !

PROFIL RECHERCHÉ

Le Collège Bourget est à la recherche d'un surveillant d'élèves pour le secteur de la résidence (aile des garçons). Le rôle principal et habituel du salarié éducateur de cette classe d'emploi consiste, conformément à la politique du Collège, à exercer une surveillance préventive, à maintenir l'ordre, la discipline et le respect des règlements chez les élèves, dans les classes, dans les salles d'études, sur les plateaux sportifs, dans les bâtisses et sur les terrains adjacents du Collège ainsi qu'à tout autre endroit où se déroule une activité organisée par le Collège. Il collabore au déroulement d'activités étudiantes en plus de voir à la sécurité et au bien-être des élèves.

HORAIRE

Dimanche : 19 h à 22 h + nuit complète

Lundi : 6 h 50 à 9 h 15 - 19 h à 22 h + nuit complète

Mardi à jeudi : 6 h 50 à 8 h 10 - 19 h à 22 h + nuits complètes

Vendredi : 6 h 50 à 8 h 10

Total 22 h 45 / semaine + montant forfaitaire pour chaque nuit.

* Horaire variable selon les congés. Nuits payées sous forme de montant forfaitaire. Les conditions particulières de travail régissant la surveillance à la résidence et de nuit sont prévues à la convention collective. *

FONCTIONS GÉNÉRALES DU SURVEILLANT

- Exerce une surveillance préventive en renseignant les élèves sur les règlements en vigueur;
- Exerce une surveillance corrective en notant les comportements irréguliers et en faisant rapport à la direction concernée;
- Exerce, aux heures de pointe en particulier, une surveillance aux principaux plateaux utilisés lors des récréations ainsi que sur les terrains adjacents aux bâtisses;
- Fournit aux élèves les renseignements leur permettant de se diriger vers les divers locaux;
- Participe au déroulement et à la surveillance d'activités étudiantes, en collaboration avec les autres salariés éducateurs;
- Peut se voir confier la transmission de messages internes et externes;
- Prépare, sur demande, le matériel et les accessoires nécessaires aux activités;
- Accomplit, au besoin, toute autre tâche connexe relative à la nature du travail dont il est chargé.



SOUMETTEZ VOTRE CANDIDATURE AVANT LE 7 AVRIL 2026:

ressourceshumaines@cbourget.ca



OFFRE D'EMPLOI

SURVEILLANT D'ÉLÈVES À LA RÉSIDENCE SCOLAIRE

Poste de soir et de nuit

Dès maintenant jusqu'au 23 juin 2026
(sauf avis contraire, sera discuté en entrevue)

Joignez une équipe qui transforme l'avenir !

APTITUDES RECHERCHÉES

- Avoir à cœur la sécurité et le bien-être des élèves et adopter une approche de bienveillance dans ses interventions.
- Faire preuve de respect envers l'ensemble de notre clientèle et travailler en collaboration avec l'équipe-école.
- Démontrer une ouverture à des valeurs de respect, d'entraide, de rigueur et de dépassement de soi.
- Être capable de se servir des outils technologiques nécessaires à ses fonctions (tablette électronique).

QUALIFICATIONS REQUISES

- Être titulaire d'un diplôme de 5^e année du secondaire ou d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.
- Sera considéré comme un atout : avoir une année d'expérience pertinente ayant permis d'acquérir une discipline personnelle, des notions générales de psychologie, des aptitudes sur le plan des relations humaines et une bonne connaissance de l'anglais.

SUPÉRIEUR IMMÉDIAT

Le surveillant d'élèves à la résidence scolaire relève principalement de la direction du secteur anglophone, de l'international et de la résidence.

INFORMATIONS

Nous communiquerons seulement avec les personnes retenues dans le cadre du processus de sélection.

Le Collège Bourget applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les minorités visibles et ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à déposer leur candidature. Des mesures adaptatives peuvent être offertes.

Veuillez noter que le masculin est utilisé afin d'alléger le texte.

SOUMETTEZ VOTRE CANDIDATURE AVANT LE 7 AVRIL 2026:

ressourceshumaines@cbourget.ca