



TES, intervenant primaire

Poste :	TES
Lieu de travail :	École Pakuaushipu
Communauté :	Pakuashipi
Superviseure immédiate :	Direction d'école – Lucie Laliberté
Entrée en poste :	août 2026
Adresse courriel :	l.laliberte@ecolepakua.ca
Numéro de téléphone :	418-947-2729

L'école Pakuaushipu est une petite école primaire et secondaire qui compte environ 90 élèves. Elle est située dans le village de Pakuashipi, une communauté Innue située dans la superbe région de la Basse-Côte-Nord.

Formation minimale et expérience requise :

La personne recherchée doit avoir une formation de technicien(ne) en éducation spécialisée.

Qualités recherchées :

La personne embauchée devra :

- Être dynamique
- Aimer travailler en équipe
- Être organisée
- Être un bon modèle, adopter un mode de vie sain
- Être curieuse et avoir une bonne ouverture d'esprit
- Avoir une attitude positive.
- Être rigoureuse et assidue à la tâche.

Résumé des tâches et fonctions :

Organisation et adaptation du milieu scolaire en fonction de la clientèle:

La personne choisie sera affectée à différentes tâches telles que :

- Organiser et animer des activités de prévention sur différents sujets
- Faire des activités pédagogiques avec des élèves en individuel. (Sous la supervision de l'orthopédagogue)
- Intervenir auprès de la clientèle TSA en classe spéciale ou avec ceux intégrés en classe régulière.
- Superviser et animer les récréations.
- Soutenir les élèves dans le respect des règles pour assurer le bon roulement de l'école.
- Intervenir auprès des élèves en classe, en individuel ou en sous-groupe.
- Être présent pour l'accueil des élèves le matin, le midi et aux moments de transitions.

Collaboration avec les enseignants et les spécialistes

- Travailler conjointement avec les enseignants pour aider les élèves à développer les habiletés sociales.
- Rencontrer les différents professionnels aux dossiers des élèves (ergothérapeute, orthophoniste...). Discuter de l'évolution des élèves.
- Participer à l'élaboration et appliquer les plans d'intervention élaborés avec les spécialistes pour favoriser la stimulation des élèves.
- Travailler en équipe et contribuer au bon fonctionnement de l'école en général;
- Veiller au maintien d'un climat positif au sein de l'école en favorisant une approche de soutien aux comportements positifs
- Établir des relations positives et encadrantes avec les élèves;
- Participer aux réunions d'équipe, des conférences éducatives et des ateliers de formation destinés aux enseignants;

Collaboration avec les familles

- Établir un lien entre l'école et la famille en communiquant de façon régulière avec les parents afin de partager les bons coups et les progrès des élèves, cibler des pistes d'amélioration et discuter des moyens communs à mettre en place;

AUTRES :

- Accomplir toutes autres tâches connexes selon la demande de la direction d'école.
- Adhérer aux programmes déjà établis et aux philosophies de l'école (Créer une école sécurisante, travailler le lien d'attachement, construire un système de soutien aux comportements positifs...)

SALAIRE ET AVANTAGES FINANCIERS:

- Salaire selon l'échelle provinciale en fonction de l'expérience et de la formation
- Prime de voyage en fonction du nombre de dépendants
- Prime d'isolement
- Prime de rétention à partir de la deuxième année
- Régime de pension avantageux (RBA)
- Déménagement payé pour l'arrivée et le départ en fin de contrat.
- Logement de qualité, à prix modique, à deux minutes de marche de l'école

AUTRES AVANTAGES :

- Calendrier scolaire avantageux
- Une équipe dynamique
- Groupes peu nombreux
- Une communauté accueillante
- Une expérience humaine hors du commun
- Des activités de plein air variées
- L'opportunité de découvrir des paysages époustouflants en raquettes, en motoneige, en aéroglisseur, en hélicoptère!

Veillez envoyer votre CV à : Lucie Laliberté à : l.laliberte@ecolepakua.ca avant le 21 mai 2026.