



Choisir Saint-Paul,
un + pour votre carrière!

+ Site enchanteur et
parc-école extérieur
aménagé pour la pédagogie
hors des murs de la classe

+ Milieu de travail
accueillant et esprit
d'équipe bien présent

+ Formation continue
pour une carrière
stimulante

+ Conditions
avantageuses : banque de
journées de maladie, rabais
cororatifs et
entraînement en ligne

+ Horaire adapté pour la
conciliation travail-vie
personnelle

+ Fonds de pension de
Retraite Québec

+ Assurances collectives

Le Collège Saint-Paul est un établissement d'enseignement privé situé à Varennes, sur la rive-sud de Montréal, qui accueille présentement une clientèle de plus de 1 000 élèves, garçons et filles, de niveau secondaire. Fort de ses 5 programmes dynamiques, notre Collège est à la recherche de candidatures pour combler un poste de :

Directeur.trice adjoint.e du 2e cycle

Services aux élèves

Sous l'autorité de la direction aux services aux élèves, vous coordonnerez l'ensemble des activités et des ressources de votre cycle. Nous recherchons une personne inspirante et passionnée, capable de faire une différence dans notre communauté éducative.

Votre rôle :

- › Encadrer de façon générale et particulière les élèves de son cycle.
- › Évaluer les besoins des niveaux et en définir les objectifs particuliers compte tenu des objectifs, des politiques, des règlements et du projet éducatif du Collège.
- › Animer les membres du personnel sous sa responsabilité.
- › Favoriser la concertation entre les parents, les élèves et le personnel du Collège.
- › Participer à l'élaboration des objectifs et des politiques du Collège.
- › Faire les recommandations appropriées à la direction des services aux élèves concernant la gestion des programmes et des ressources humaines, matérielles de son secteur.
- › Assumer toute autre responsabilité compatible à sa fonction.

Profil recherché :

- › Posséder le goût de s'investir auprès des élèves et de ses collègues.
- › Être titulaire d'un diplôme d'études universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié.
- › Cinq (5) années d'expérience pertinentes.
- › De l'expérience dans une fonction similaire sera considérée comme un atout.
- › Le cumul de six (6) crédits, dans un programme de 2^e cycle comportant au moins trente (30) crédits en administration scolaire, sera considéré comme un atout important.

Rémunération et conditions de travail :

- › Les conditions de travail, y compris la rémunération, sont conformes à la politique en vigueur au Collège Saint-Paul et se basent sur les échelles du public.
- › Classe 7

Date limite :
3 avril 2026 ➤

Entrée en fonction :
Selon les disponibilités
du candidat

**Faites parvenir votre CV et
une lettre de motivation à :**

**Vous avez le profil?
Postulez!**

rh@college-st-paul.qc.ca