



FONDATION
Cégep Marie-Victorin

OFFRE D'EMPLOI

Directrice ou directeur

Fondation Cégep Marie-Victorin

Nature de la fonction

Relevant du conseil d'administration, la personne à la direction doit :

- Être une personne motivée, innovante et proactive engagée à assurer le développement de la fondation;
- Travailler de façon harmonieuse avec les différentes parties prenantes du Cégep pour coordonner les actions de communication et de collectes de fonds (associations des anciennes personnes étudiantes et des parents, membres du personnel du Cégep);
- Planifier, développer et coordonner les activités, campagnes et stratégies de sollicitations et de collectes de fonds auprès des différents publics de la Fondation (incluant stratégies de dons planifiés);
- Développer et mettre en œuvre des stratégies efficaces de reconnaissance et de fidélisation pour les personnes donatrices existantes et les nouvelles personnes donatrices;
- Produire et/ou superviser la production d'outils de communication (infolettre, vidéo, rapport annuel, lettres de sollicitation et de remerciements);
- Assurer la mise à jour régulière du site web et de la base de données de donatrices et donateurs;
- Coordonner les réunions du conseil d'administration de la Fondation et les différents sous-comités (ordres du jour, rédaction des procès-verbaux du CA et des comités, etc.);
- Préparer, rédiger et réviser divers documents afin de permettre une reddition de comptes périodique (lettres, rapports d'étape, etc.);
- Assurer la réalisation d'un plan d'affaires annuel de la Fondation ;
- Assumer efficacement la gestion quotidienne et budgétaire de la Fondation;
- Préparer et respecter le budget annuel adopté par le Conseil d'administration.

Profil recherché

Formation académique

- Diplôme universitaire de premier cycle;
- Le certificat en gestion philanthropique est un atout.

Expérience

- Expérience pertinente en événementiel, en gestion philanthropique ou en collecte de fonds et commandites;
- Expérience de travail avec un conseil d'administration et maîtrise des principes de saine gouvernance.

Compétences requises

- Être capable de s'adapter et de mettre œuvre une vision stratégique innovante et mobilisatrice pour la communauté du cégep et ses partenaires;
- Posséder un grand sens de l'organisation et la capacité de mener plusieurs dossiers à la fois;
- Démontrer d'excellentes compétences relationnelles et de collaboration à l'interne et à l'externe;
- Être capable de déterminer et concrétiser des opportunités de partenariats et d'engagements financiers;
- Maîtriser les habiletés de communications verbales et écrites pour mieux convaincre et mobiliser ses interlocuteurs et interlocutrices pour la Fondation.

Autres exigences

- Très bonnes connaissances des outils web, logiciels de collecte de fonds, de gestion de base de données et des réseaux sociaux;
- Bonne connaissance des logiciels de la suite MS Office;
- Connaissances en gestion budgétaire.



Conditions de travail

- Mandat à temps plein jusqu'au 31 décembre 2027 avec possibilité de prolongation;
- Un horaire flexible et possibilité de travail à distance;
- Rémunération concurrentielle entre 90 073\$ et 120 093\$ annuel;
- Bureau situé au Cégep Marie Victorin, 7000 Marie Victorin à Montréal;
- Date d'entrée en fonction : À déterminer

La Fondation Cégep Marie-Victorin

Depuis 1982, la Fondation a comme mission de faire bénéficier la communauté étudiante de ressources additionnelles grâce à l'implication professionnelle, personnelle et financière des gens d'affaires de la région et des partenaires du Cégep Marie-Victorin. Le programme de subventions de notre Fondation est orienté vers le soutien de projets, individuels ou collectifs, qui privilégient la créativité et l'innovation.

La Fondation Cégep Marie-Victorin a accordé une aide financière à des centaines d'élèves afin de leur permettre d'étudier et de s'épanouir au Cégep Marie Victorin. La Fondation est à la recherche d'une personne passionnée par l'éducation et qui possède une grande motivation, de l'expérience événementielle, de levées de fonds ou de gestion de projets.

**Fin de la période de mise en candidature :
23 mars 2026 à 12 h**

**Date prévue des entrevues de sélection:
2 avril 2026**

Faites parvenir votre curriculum vitae :

Si vous voulez relever un défi intéressant et contribuer à l'éducation d'une future génération, faites parvenir votre curriculum vitae à l'attention de Madame France St-Amour, présidente du conseil d'administration de la Fondation Cégep Marie Victorin à :

direction.fondation@cegepmv.ca

Seules les personnes dont la candidature sera retenue pour une entrevue de sélection seront contactées.

Le Cégep Marie-Victorin valorise la diversité, l'inclusion et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi. Nous invitons les personnes faisant partie des groupes des minorités visibles, des minorités ethniques, des autochtones, des femmes et des personnes ayant un handicap (visible ou non visible) à présenter leur candidature. Pour les personnes ayant un handicap, des mesures d'adaptation seront mises en place selon les besoins identifiés.