

OFFRE D'EMPLOI

Technicien(ne) en information scolaire – Cégep à distance

Remplacement temps complet



Numéro de concours : 2025-2026S34

Horaire de travail : 35 heures par semaine, du lundi au vendredi de 8 h 30 à 16 h 30

Durée d'emploi : Au plus tard jusqu'au retour du titulaire du poste

Entrée en fonction prévue : Dès que possible

Échelle salariale : 26,26 \$ - 32,86 \$

Date et heure de fin de l'affichage externe : 8 mars 2026 à 23 h 30

Le **Cégep de Rosemont** est un établissement d'enseignement supérieur fier de sa culture, de son implication dans le milieu et de ses traditions. Son souci de s'adapter aux changements rapides qui touchent la population étudiante, le marché du travail et le savoir l'amène à demeurer en constante évolution. Reconnu pour son côté innovateur et humain et pour son orientation vers l'avenir, il a intégré au cœur même de son identité le développement durable.

Description du poste

Votre rôle au sein du Service du cheminement et de l'organisation scolaires du Cégep à distance consistera principalement à offrir un service à la clientèle hors pair auprès de nos étudiant(e)s en vous assurant de leur donner de l'information exacte afin de faciliter leur parcours collégial. Vous aurez également à effectuer divers travaux de nature administrative.

Vous êtes une personne...

- Orientée vers le service aux étudiant(e)s et le travail d'équipe
- Proactive avec un sens des responsabilités et de l'organisation
- Dotée d'une bonne capacité d'analyse et de synthèse
- Passionnée par le domaine de l'éducation

Vos principales responsabilités

- Effectuer le suivi des élèves en autoformation dans les cours de Francisation en ligne
- Appuyer le travail du tuteur(trice) principal(e) pour le suivi hebdomadaire des temps des correction et de l'assiduité des tuteur(trice)s
- Mettre à jour la documentation dans l'espace de partage de documents des tuteur(trice)s sur la plateforme d'apprentissage
- Procéder à la facturation des services fournis au MIFI dans le cadre de la Francisation en ligne

- Donner de l'information et accompagner les élèves, par téléphone, par courriel ou via des formats internet variés concernant les cours, les programmes et les règlements du Cégep à distance, le régime pédagogique, l'aide financière, l'admission et les modalités d'inscription
- Participer à la conception et à la rédaction, des prospectus, des brochures et tout autre document d'information
- Participer à la mise à jour de l'information écrite dans le site web de son secteur
- Élaborer divers tableaux et rapports statistiques
- Assister les tuteur(trice)s, par courriel ou par visioconférence, dans l'utilisation de l'environnement d'apprentissage Internet et des outils technologiques ainsi que dans l'application des règles procédures du Cégep
- Compiler les demandes de modification ou de correction dans le matériel des cours et faire les suivis appropriés
- Collaborer au suivi des étudiant(e)-athlètes référés par Alliance Sport-Études
- Effectuer toute recherche utile au service du cheminement et de l'organisation scolaires du Cégep à Distance
- Effectuer toute autre tâche connexe

Exigences

- Diplôme d'études collégiales (DEC) dans un champ de spécialisation approprié
- Maîtrise du français de niveau intermédiaire
- Maîtrise de l'anglais de niveau intermédiaire

Conditions de travail

Faire partie de la communauté du Cégep de Rosemont c'est bénéficier de...

- Régime de retraite avantageux (RREGOP)
- Régime d'assurances collectives après 6 mois
- Programme d'aide aux employés
- Programme volontaire de télétravail en mode hybride pour les postes admissibles
- Clinique-école santé et clinique-école d'acupuncture

C'est aussi intégrer un milieu soucieux de l'environnement et de l'écocitoyenneté

- Différents comités pour s'impliquer dans la communauté
- Programme de compostage et programme de réduction des objets à usage unique
- Coop avec des produits écologiques réutilisables
- Pistes cyclables à proximité, stations de Bixi sur le terrain du Cégep

Pourquoi joindre l'équipe ?

- Pour joindre une équipe expérimentée ayant à cœur la réussite des élèves du milieu collégial
- Pour travailler dans un milieu chaleureux et stimulant, où tout le monde se connaît et où plus de 100 communautés culturelles se côtoient
- Pour intégrer un Cégep qui s'implique avec des partenaires et des citoyens du quartier

Programme d'accès à l'égalité en emploi

Le Cégep de Rosemont souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes en situation de handicap, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les Autochtones à présenter leur candidature.

Envoyer votre candidature

Afin de participer à notre processus de sélection, vous devez déposer votre candidature au lien suivant :

[Technicien\(ne\) en information scolaire – Cégep à distance \(remplacement\) \(P156\)](#)

Les entrevues de sélection sont prévues le 16 et 17 mars 2026 en après-midi

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.