



**CÉGEP DE
LANAUDIÈRE**

LAS-C25-26-6740

Cégep de Lanaudière à L'Assomption

**Directeur ou directrice du Cégep de Lanaudière à
L'Assomption** (classification ADM 12)

**Ici,
c'est
toi.**

L'ORGANISATION

Le **Cégep de Lanaudière** (CL) est un établissement d'enseignement collégial unique au Québec. Sous l'égide d'un conseil d'administration et d'une seule direction générale, il compte trois collèges constitutants, à Joliette, à L'Assomption et à Terrebonne, un Service de la formation continue ainsi qu'un siège social situé à Repentigny. Bien que regroupé sous une même direction générale, chaque établissement jouit de sa propre autonomie pédagogique. Le CL accueille annuellement un peu plus de 7000 personnes étudiantes.

Le **Cégep de Lanaudière à L'Assomption** est situé à L'Assomption, offrant 13 programmes dans des domaines aussi variés que la santé, les sciences, les arts, l'administration, le design et le multimédia. Il a pour mission d'offrir une formation collégiale de qualité aux 2300 étudiants qui le fréquentent et de favoriser le plein développement de leurs habiletés.

Il comprend aussi un Centre collégial d'expertise en innovation sociale, le CERESO. Acteur ancré dans communauté, le centre agit comme facilitateur auprès des acteurs socioéconomiques, en créant des liens entre les savoirs scientifiques et les besoins du terrain et en concevant des solutions novatrices répondant aux enjeux identifiés par les communautés, afin de générer des impacts durables et inclusifs.

Fier de son équipe d'enseignants, de cadres, de professionnels et d'employés de soutien de grande qualité, le Cégep est à la recherche d'une ou d'un gestionnaire pour contribuer à son développement et réaliser d'importants défis.

LES RESPONSABILITÉS DU POSTE

Sous l'autorité de la direction générale, la personne qui occupe l'emploi de direction du collège constituant est la principale responsable de la direction des études, de la direction des affaires étudiantes et de la gestion courante du collège constituant. Elle veille à la mise en œuvre des dispositions régissant le collège et exerce également les fonctions et pouvoirs délégués par le Conseil d'administration du Cégep de Lanaudière conformément aux articles 69 et 70 de la [Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel](#).

**Restez
informé!**



Inscrivez-vous à notre Alerte-Emploi



Cégep régional de Lanaudière



cegepjoliette | cegeplassomption | cegepterbonne

Elle est responsable de la mise en œuvre et du suivi des programmes d'études offerts à L'Assomption, de son plan de réussite ainsi que des services aux étudiants soutenant la réussite et l'expérience collégiale. De concert avec l'équipe de direction du CL, elle est responsable de la planification, de l'organisation, de la direction, du contrôle, l'évaluation et le développement, le rayonnement du collège constituant des services et des ressources reliées à l'apprentissage, à l'enseignement, à la réussite, à la persévérance et à la diplomation des étudiants.

En plus des fonctions généralement dévolues à la personne qui occupe l'emploi de direction des études d'un collège, la personne qui occupe l'emploi de direction de collège constituant :

- Présente, soumet et met en place les résolutions du conseil d'établissement pour toute question relevant de sa compétence. Elle soumet au conseil d'établissement, pour adoption, les politiques du collège constituant et toute demande d'avis sur les dossiers relevant de la compétence du Cégep de Lanaudière;
- Collabore avec la personne qui occupe l'emploi de direction générale et les autres membres du comité exécutif à l'élaboration et à la réalisation des buts, stratégies et objectifs à l'échelle du Cégep de Lanaudière, ainsi que de ceux de chaque collège constituant;
- Identifie les objectifs de développement du collège constituant à intégrer dans le plan stratégique du Cégep de Lanaudière;
- Sur le plan local, conformément à la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel, elle est membre du conseil d'établissement et rend compte de sa gestion à ce dernier;
- Sur le plan régional, elle est membre du Comité de direction du Comité régional de planification et de coordination (CRPC), du comité exécutif et du Conseil d'administration;
- Est responsable des aspects de l'administration générale du collège constituant, de ses services et de la gestion de son personnel en adéquation avec le Cégep de Lanaudière.

LES DÉFIS À RELEVER

En étroite collaboration avec la direction générale du Cégep de Lanaudière et son comité de direction (CRPC), en lien avec le projet éducatif du collège constituant de L'Assomption et la planification stratégique, la personne titulaire du poste devra entre autres relever les défis suivants dans une organisation en pleine croissance :

- Faire vivre le plan stratégique du collège dans son propre milieu et dans la communauté lanaudoise;
- Arrimer de manière cohérente et prospective le développement de la carte des programmes et la capacité d'accueil étudiante aux besoins actuels et émergents de la main-d'œuvre québécoise, et particulièrement à la région du sud de Lanaudière, et ce, en tenant compte des ressources et des capacités du milieu;
- Miser sur l'expertise des enseignants, des professionnels et des employés de soutien des différents services afin que chaque membre du personnel du Cégep contribue à la réussite éducative et au développement global des étudiants;

- Mobiliser et accompagner les employés et les employées dans l'adoption et le déploiement de pratiques innovantes contribuant à la performance organisationnelle, qu'elles soient pédagogiques, liées à la vie étudiante et à la réussite, à la recherche ou de nature administrative;
- Contribuer à la visibilité et au positionnement du collège constituant de L'Assomption et ses acteurs;
- Développer et maintenir des relations continues avec les différents partenaires internes et externes, dont notamment la Ville de L'Assomption et la MRC de L'Assomption;
- Contribuer de façon significative à l'optimisation du modèle du Cégep de Lanaudière et assurer la représentation du collège constituant de L'Assomption au sein de celui-ci.

LE PROFIL DE LA PERSONNE RECHERCHÉE

- Détenir une excellente connaissance du milieu collégial et son cadre réglementaire ainsi qu'une expérience significative de celui-ci, permettant une vision stratégique du développement pédagogique ainsi qu'une approche holistique de l'enseignement supérieur;
- Posséder une solide expertise en développement et actualisation des programmes et en encadrement de l'enseignement permettant de soutenir l'innovation pédagogique et technopédagogique;
- Privilégier une approche de gestion humaine et valoriser une communication transparente;
- Exercer un leadership organisationnel orienté sur la collaboration et la collégialité adapté à une organisation complexe;
- Assurer au quotidien une présence engagée auprès de la communauté collégiale et son centre d'innovation sociale le CERESO;
- Démontrer son habileté à comprendre et à résoudre des problèmes de gestion et de relations complexes et manifester un sens de l'agilité dans un contexte de changement, tout en faisant preuve de courage managérial;
- Faire preuve d'une capacité à prendre des décisions, à déléguer et à reconnaître la contribution de chacun en favorisant leur développement;
- Susciter et favoriser l'adhésion du personnel aux pratiques pédagogiques, administratives et de vie étudiante axées sur l'innovation par une approche créative dans l'organisation de l'enseignement, l'articulation des programmes d'études et l'ensemble des services appelés à soutenir la mission du collège constituant;
- Faire preuve d'intelligence émotionnelle;
- Démontrer des habiletés politiques et une juste lecture des enjeux internes et externes d'un collège dans le respect du fonctionnement des instances.

LES EXIGENCES ACADÉMIQUES ET EXPÉRIENTIELLES

- Grade universitaire de deuxième cycle dans un champ de spécialisation approprié ou présenter une combinaison de formation et d'expérience jugée équivalente;
- Expérience minimale de dix (10) ans dans le milieu collégial;
- Expérience de quatre (4) ans dans un poste de gestion;
- Connaissance de la pédagogie collégiale;
- Expérience en enseignement constitue un atout.

LES CONDITIONS SALARIALES

Conformément au Règlement déterminant certaines conditions de travail des hors cadres des collèges d'enseignement général et professionnel, outre une gamme d'avantages, le salaire s'établit selon la classe ADM 12, soit à un minimum de 129 126 \$ \$ et à un maximum de 172 164 \$.

LES AVANTAGES

- Un environnement de travail axé sur la collaboration
- Flexibilité : conciliation travail / vie personnelle
- Programme de télétravail
- Assurances collectives
- Minimum de six semaines de vacances
- 13 jours de congés fériés
- Régime de retraite
- Accès à une salle de conditionnement physique
- Accès à un stationnement

L'ENTRÉE EN FONCTION

Le plus tôt possible.

LE LIEU DE TRAVAIL

Au Cégep de Lanaudière à L'Assomption situé au 180, rue Dorval à L'Assomption.

MISE EN CANDIDATURE

Si vous croyez posséder le profil recherché, veuillez faire parvenir une lettre de présentation et votre curriculum vitae par courriel à Mme Marie-Eve Falcon, gestionnaire administrative à la Direction des ressources humaines, à l'adresse marie.eve.falcon@cegep-lanaudiere.qc.ca, et ce, au plus tard le **26 mars 2026, à 16 h.** **Nous vous demandons de ne pas déposer votre candidature via la plate-forme CV Manager et de suivre la procédure indiquée ci-dessus, faute de quoi votre dossier pourrait ne pas être pris en considération.** Toutes les informations reçues seront traitées de façon confidentielle et seuls les candidats retenus seront contactés.

Le Cégep de Lanaudière respecte la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi et les membres des groupes visés, femmes, minorités ethniques, minorités visibles, Autochtones et handicapés sont encouragés à poser leur candidature. Nous remercions tous les candidats (internes et externes) de l'intérêt porté à notre institution. Cependant, seules les personnes convoquées en entrevue seront contactées.

Restez
informé!

Inscrivez-vous à notre Alerte-Emploi
 Cégep régional de Lanaudière
 cegepjoliette | cegeplassomption | cegepterrebbonne

Je veux postuler!

