

Direction générale adjointe

Direction générale adjointe

Poste à temps plein

Entrée en fonction : 6 juillet 2026

Pourquoi vous joindre à nous?

- ✓ Un immense territoire, mais une communauté tissée serrée et enracinée!
- ✓ Un contexte où la mission éducative prend tout son sens!
- ✓ Un réseau scolaire qui a besoin — et envie — d'innovation!
- ✓ Une occasion de leadership authentique, concret et transformateur!
- ✓ Une qualité et un rythme de vie plus serein!

Nature du travail

La direction générale adjointe exerce un rôle stratégique dans la planification, la coordination et l'évaluation des services éducatifs et administratifs. Par un leadership inspirant et responsabilisant, la personne contribue activement à la mise en œuvre du Plan d'engagement vers la réussite (PEVR), assure la cohérence pédagogique à l'échelle du Centre de services scolaire des Hautes-Laurentides (CSSHL) et soutient activement l'optimisation des processus et l'amélioration continue au sein de l'organisation.

Leadership stratégique :

- Assurer le déploiement et le suivi du PEVR en collaboration avec les directions d'établissement.
- Promouvoir une culture d'amélioration continue, d'innovation pédagogique et de réussite éducative.
- Participer à l'élaboration des orientations, politiques et objectifs du CSSHL.

Collaboration et mobilisation :

- Mobiliser les équipes, en assurant une approche axée sur le développement de l'organisation et des compétences de chacun.
- Collaborer de manière agile avec les diverses parties prenantes et partenaires externes.

Qualifications requises :

- Un diplôme d'études universitaires de 1^{er} cycle dans un champ d'études approprié. Un diplôme d'études universitaires de 2^e cycle en administration scolaire ou en éducation constitue un atout.
- Une expérience significative en gestion dans le réseau scolaire (direction d'établissement ou de service), incluant une très bonne connaissance du régime pédagogique, des programmes d'études, des lois, des politiques ministérielles et des règlements.
- Forte adéquation avec le profil de leadership des directions générales scolaires :
 - Assurer l'actualisation continue d'une vision stratégique axée sur la réussite.
 - Orchestrer la planification stratégique, sa mise en œuvre, sa régulation et sa diffusion.
 - Établir et favoriser des communications stratégiques et des relations significatives et empreintes de confiance.
 - Incarner la collaboration et organiser le développement d'une culture collaborative.

Conditions de travail :

- Poste hors cadre selon les conditions de travail des gestionnaires du réseau scolaire.
- Salaire selon la classification en vigueur.

Pour poser votre candidature :

Veuillez faire parvenir votre *curriculum vitae*, accompagné d'une lettre décrivant les motifs de votre offre de candidature et de vos motivations pour occuper ce poste, **au plus tard le 6 mars 2026, à 16 h** par courrier électronique à :

Madame Sabrina Poirier
Sélection DGA - Confidential
sabrina.poirier@talentrixgroup.com

Seules les personnes retenues seront contactées.



À propos du CSSHL...

Mission

Le Centre de services scolaire des Hautes-Laurentides (CSSHL) a pour mission de soutenir la réussite éducative de l'ensemble des élèves jeunes et adultes sur son territoire. Avec ses établissements primaires, secondaires, de formation professionnelle et d'éducation des adultes, le CSSHL mobilise ses équipes autour d'une vision commune : *Favoriser le plein potentiel de chaque élève dans un environnement bienveillant, innovant et équitable*. Offrir sur tout notre territoire des milieux de vie propices à la réussite éducative, à la pratique régulière d'activités physiques, à l'accès à la culture et aux loisirs ainsi que des milieux de vie inclusifs, sains et respectueux.

Vision

Le Centre de services scolaire des Hautes-Laurentides (CSSHL) vise à organiser des services éducatifs de qualité pour offrir à ses élèves la possibilité de réussir, et ce, dans le respect des différences de chacun. Ensemble, nous collaborons à la réussite de chaque élève!

Valeurs

- Respect :** Agir avec tact, courtoisie et considération envers les personnes, jeunes et adultes, avec lesquelles nous interagissons.
- Collaboration :** Capacité à travailler ensemble, partager nos connaissances, nos expériences et nos compétences individuelles.
- Bienveillance :** Disposition d'esprit incitant à prendre soin les uns des autres.

Répartition des services

Le Centre de services scolaire des Hautes-Laurentides dessert des élèves sur un vaste territoire rural par l'entremise de son réseau d'établissements qui compte :

- 8 écoles primaires réparties en 21 bâtiments;
- 1 école primaire et secondaire (1^{re} à la 3^e secondaire à Rivière-Rouge);
- 1 école secondaire qui offre la 1^{re} à la 5^e secondaire (dont la 4^e et 5^e secondaire à l'ensemble du territoire);
- 1 centre d'éducation aux adultes;
- 1 centre de formation professionnelle;
- 1 service aux entreprises;
- 1 école de conduite;
- 1 service de garde dans 16 bâtiments;
- 12 bâtiments accueillent moins de 100 élèves, dont 7 ont moins de 50 élèves;
- La FGA est également offerte au pénitencier fédéral de La Macaza, de même qu'au centre hospitalier de Rivière-Rouge.

Un personnel engagé et dynamique

Notre équipe est composée de près de 1 400 personnes incluant :

- personnel enseignant,
- personnel professionnel,
- personnel de soutien,
- personnel cadre.

