

# APPEL DE CANDIDATURES

**Conseiller.ère en capital humain**

Statut : 35 h / semaine (8h30 à 16h30 du lundi au vendredi)

**PÉRIODE D’AFFICHAGE** : du 2 avril au 26 avril 2026

**DATE D’ENTRÉE EN FONCTION** : 10 août 2026

Faire partie de l’équipe du Collège Saint-Sacrement, c’est rejoindre un groupe de 150 professionnels passionnés et engagés pour la réussite et l’épanouissement des jeunes. Fière de son passé, mais résolument tournée vers l’avenir, notre organisation offre des possibilités emballantes à ceux qui ont toujours des projets en tête ! Malgré nos 120 ans (rassurez-vous, on ne les fait pas !), nous avons encore de beaux défis devant nous. Nos élèves et notre personnel sont au cœur de notre réussite. Travailler avec nous, c’est s’offrir un environnement pour briller et se réaliser pleinement.

## **Ton travail, plus concrètement :**

- Commencer la journée avec ton plus beau sourire et un beau « Bonjour ! » à l’équipe ;
- Travailler en étroite collaboration avec la direction des services administratifs et du capital humain qui pourrait te faire participer à plusieurs dossiers – les journées ne se ressemblent pas, et c’est tant mieux ;
- Accompagner les directions au quotidien dans la gestion humaine des équipes, les conseiller sur les relations de travail et sur le recrutement, afin de créer un climat sain, bienveillant et motivant ;
- Gérer l’ensemble du processus de dotation en offrant une expérience humaine et accueillante à chaque candidat, pour bâtir une équipe soudée ;
- Participer activement à différents projets au sein de l’organisation, tels que la reconnaissance, l’évaluation des compétences ou l’amélioration de l’expérience employée (même ceux qui arrivent un peu trop stressés en entrevue) ;
- Développer et appliquer les politiques, programmes, procédures et outils RH adaptés à notre réalité ;
- Collaborer au processus complet de la paie ;
- Administrer les programmes SST, traiter les réclamations et effectuer les tâches administratives associées ;
- Veiller au respect des normes du travail, des exigences en santé et sécurité au travail et d’autres programmes (Tu es du genre à aimer quand tout est conforme et bien documenté ?) ;
- Assurer le suivi des absences et des remplacements (conгés parentaux, invalidités, accidents de travail... tu sais naviguer tout cela avec doigté) ;
- Assurer toute autre tâche connexe au besoin.

La personne recherchée doit être autonome, consciencieuse et débrouillarde. Elle se distingue par la qualité de son service à la clientèle, son jugement et sa capacité à établir des relations de confiance durables. Présente, à l’écoute et professionnelle, elle contribue activement au bien-être des équipes et, ultimement, des élèves.

### Tes super-pouvoirs :

- Tu détiens un baccalauréat universitaire en ressources humaines ou en relations industrielles ;
- Tu es membre CRHA ou CRIA – un atout qu'on remarque toujours ;
- Tu possèdes un minimum de deux (2) ans d'expérience pertinente ;
- Tu as de l'expérience dans le secteur de l'éducation, un atout ;
- Tu fais preuve de jugement professionnel, d'intégrité et de discrétion ;
- Tu connais très bien de la suite Office et l'environnement Google n'a (presque) plus de secrets pour toi (et tu sais où cliquer, même quand ça bogue un peu) ;
- Tu apprécies le travail d'équipe et tu crées naturellement des relations interpersonnelles de qualité (les gens viennent facilement vers toi, et ça compte) ;
- Tu maîtrises la langue française, tant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Tu as un esprit analytique et un bon jugement professionnel ;
- Tu connais des outils pédagogiques, plus spécifiquement le système COBA (un plus !).

### Notre proposition :

- Une immersion dans une équipe engagée, impliquée et dévouée ;
- Un environnement de travail à la fois moderne et patrimonial en plein cœur du Vieux-Terrebonne ;
- Une rémunération selon les échelles de traitement du Conseil du trésor en vigueur dans les Centres de services scolaires ;
- Un fonds de pension (RREGOP), un régime d'assurance avec une partie payée par l'employeur et un programme de télémédecine (On ne souhaite pas de malheur à personne, mais c'est vraiment pratique !) ;
- Une salle d'entraînement, une vignette de stationnement et des bornes de recharge pour voitures électriques ;
- Des activités sociales de temps en temps (On n'est pas toujours sérieux...) ;
- Et bien plus !

Ici, le capital humain n'est pas qu'un concept : c'est une priorité vécue au quotidien. Si tu veux en faire partie, on t'attend ! Soumets ta candidature par courriel à [capitalhumain@collegesaintsacrement.qc.ca](mailto:capitalhumain@collegesaintsacrement.qc.ca) au plus tard le **26 avril 2026**.

Le Collège Saint-Sacrement souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et les membres des groupes visés à savoir les femmes, les personnes handicapées, les personnes autochtones, les minorités visibles et les minorités ethniques sont encouragées à soumettre leur candidature.

---