

# Offre d'emploi

[Envoyer à un ami](#)

**Titre d'emploi :** Enseignant(e) en Techniques d'administration et de gestion

**Numéro de référence :** TER-ER-H-2026-410-6724

**Discipline :** Techniques d'administration et de gestion

**Secteur d'enseignement :** Enseignement régulier

**Lieu de travail :** Terrebonne

**Postes ou charges disponibles :** Charge de 12 périodes

**Session / Année :** Hiver 2026

**Début d'affichage externe :** 2026-02-09

**Date et heure de fin de l'affichage externe :** 2026-02-15 16:00

**Échelle salariale :** 56 082 \$ à 108 008 \$

**Entrée en fonction prévue :** Le plus tôt possible

Le Cégep de Lanaudière applique un Programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les membres des minorités visibles et ethniques, ainsi que les personnes autochtones à présenter leur candidature.

Dans le cadre de ce programme, les personnes handicapées désirant obtenir de l'assistance pour le processus de présélection et de sélection sont invitées à communiquer avec nous par courriel à soutienCVmanager@cegep-lanaudiere.qc.ca ou par téléphone à 450-470-0911, poste 7234.

## Description :

La tâche d'enseignement comprend toutes les activités inhérentes à l'enseignement, notamment :

- la préparation du plan d'études;
- la préparation de cours, de laboratoires ou de stages;
- la prestation de cours, de laboratoires ou de stages;
- l'adaptation;
- l'encadrement de ses étudiantes et étudiants;
- la préparation, la surveillance et la correction d'examens;
- la révision de corrections demandée par les étudiantes et les étudiants;
- la participation aux journées pédagogiques organisées par le Collège;
- la participation aux rencontres départementales et aux activités requises pour la réalisation des fonctions du département;
- etc.

L'enseignant-e à temps complet est à la disposition du Collège 32 heures et demie par semaine. Cette disponibilité est normalement établie à 6 heures et demie par jour.

## Qualifications requises :

Baccalauréat en administration des affaires

## Atouts :

Formation en andragogie ou en pédagogie

Microprogramme ou certificat en enseignement

Expérience en enseignement

## Tests requis :

Test de français, note de passage établie à 60 %

## Remarques :

Les postes et charges annuelles de remplacement sont également affichés au bureau de placement et accessibles aux personnes mises en disponibilité dans le réseau collégial en fonction des mécanismes prévus à la convention collective. Les résultats seront connus le ou vers le 27 juin 2025.

[Postuler](#)