



OFFRE D'EMPLOI

Concours # 2026-219-01

CONSEILLÈRE OU CONSEILLER PÉDAGOGIQUE
Technologie de l'information et communications et programmes
Service d'animation et de développement pédagogiques
POSTE RÉGULIER À TEMPS COMPLET

Faire carrière chez nous c'est :

Faire partie d'un établissement d'enseignement qui compte plus de 3 000 membres dans sa communauté étudiante à Jonquière et au Centre d'études collégiales en Charlevoix. Fort de ses créneaux spécialisés, tant par ses techniques physiques, humaines et de l'administration que par son École supérieure en Art et technologie des médias, le Cégep de Jonquière encourage l'excellence et permet à son personnel de relever de grands défis. Reconnu pour son milieu de vie dynamique et accueillant de même que pour le profond engagement de ses ressources humaines (800 membres du personnel), le Cégep de Jonquière offre, partout au Québec ainsi qu'à l'international, des services novateurs et diversifiés grâce à Mastera-Formation continue, son Centre collégial de transfert technologique en production automatisée (CPA-TERRE), son Centre collégial de transfert de technologie en pratiques sociales novatrices (ÉCOBES), son Centre linguistique, son Bureau de l'international et son Bureau de la recherche et de l'innovation.

Votre rôle :

La conseillère ou le conseiller pédagogique comporte plus spécifiquement des fonctions de conseil, d'animation, de support et de rétroaction auprès du personnel enseignant, du personnel cadre à la direction des études et des autres personnes intervenantes du Collège, notamment sur les programmes d'études, les stratégies d'apprentissage et d'enseignement, la nature et les modalités d'évaluation ainsi qu'en matière de recherche et d'innovation.

Vos principaux mandats :

- Conseiller, et former le personnel enseignant dans la conception, la réalisation et l'évaluation de stratégies pédagogiques intégrant les technologies de l'information et de la communication (TIC);
- Organiser et animer des activités de formation en lien avec des stratégies pédagogiques intégrant les technologies de l'information et de la communication (TIC);
- Voir à la conception d'outils divers, de balises, de règles et de procédures en lien avec l'utilisation des TIC et le développement numérique,
- Analyser les opportunités liées aux besoins d'innovation pédagogique, effectuer une veille technologique ciblée et formuler des recommandations afin d'assurer une position de leadership;
- Contribuer à l'élaboration, à l'implantation et à l'évaluation en continu des programmes d'enseignement du Collège;
- Participer aux activités de développement pédagogique liées à l'insertion professionnelle du personnel enseignant;
- Coordonner la communauté des enseignantes et enseignants pivot et soutenir leur travail dans le cadre du programme « Première année réussie »
- Participer à la mise en œuvre du plan de la réussite éducative en cohérence avec le plan stratégique du Collège;
- Au besoin, accomplir toute autre tâche connexe.

Votre profil :

- Aimer travailler avec le personnel enseignant;
- Savoir communiquer avec facilité;
- Posséder des habiletés relationnelles et une aisance avec les contacts humains;
- Posséder un sens de l'organisation et des compétences pour la gestion de projet;
- Intérêt marqué pour les applications techno pédagogiques;
- Facilité pour le travail en équipe et collaboratif.

Vous détenez :

- Baccalauréat dans un champ de spécialisation relié à l'éducation et compétence en techno pédagogie;
- Bonne connaissance des applications et outils numériques en lien avec la pédagogie;
- Connaissance des enjeux du réseau collégial, de l'approche par compétences, des méthodes pédagogiques, des méthodes d'évaluation et des programmes d'études;
- Maîtrise de la plateforme MS365 et de ses principaux logiciels. Des évaluations pourront être exigées avant l'embauche;

Nous vous offrons :

- Salaire horaire entre 30.82\$ et 56.35\$;
- Assurance collective*, régime de retraite (RREGOP) et programme d'aide aux employés;
- Nombreuses mesures de conciliation travail-vie personnelle;
- Programme volontaire d'horaire bonifié (6 congés supplémentaires + horaire d'été); *
- Salle de conditionnement physique, piscine, programme d'activités physiques et activités sociales toute l'année;
- Accès prioritaire à un service de garde;
- Télétravail sur base volontaire. *

*Si admissible et selon le statut de l'emploi

Supérieure immédiate : Mme Alexandra Hébert, Directrice-adjointe à la direction des études et à la vie étudiante

Date de début : 23 février 2026

Pour postuler :

Veuillez nous transmettre les documents ci-dessous avant le **13 février 2026, 16 h** à l'adresse suivante : DotationRh@cegepjonquiere.ca

- Votre curriculum vitae;
- Vos diplômes;
- Vos relevés de notes;
- Une évaluation comparative des études effectuées hors Québec du ministère de l'Immigration, de la Diversité et de l'Inclusion est exigée si des études ont été faites à l'extérieur du Canada (en l'absence de ce document, votre candidature ne sera pas étudiée) **ET** un permis de travail valide.

Le cégep souscrit au programme d'accès à l'égalité et d'équité en emploi et accueille favorablement les candidatures des personnes issues des premiers peuples, de femmes, de membres de la communauté LGBTQ2S+, de travailleurs de tous âges, de personnes en situation de handicap et de représentants d'origines diverses.

Nous vous remercions à l'avance de l'intérêt porté à notre organisation.
Nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues en entrevue.

« Considérant les consignes ministérielles relatives au gel du recrutement dans la fonction publique émises par le Secrétariat du Conseil du trésor et effectives depuis le 1^{er} novembre 2024, seules les candidatures des personnes employées ayant un statut de personne employée régulière au Collège et dans le réseau collégial pourront être prises en considération pour le comblement d'un affichage qui n'est pas en service direct aux personnes étudiantes. »