

Directeur·trice des études

Collège Cumberland – Montréal

À propos du Collège Cumberland

Fondé en 2020, le Collège Cumberland est un collège privé situé au cœur du quartier technologique de Montréal. Sa mission est d’offrir des formations professionnelles de pointe, alignées sur les besoins réels du marché numérique.

Le Collège forme la nouvelle génération de spécialistes en :

- marketing numérique
- cybersécurité
- analyse de données et intelligence d’affaires
- sécurité des applications web
- commerce électronique
- intelligence artificielle appliquée à la gestion des affaires

Notre approche repose sur l’innovation pédagogique, la rigueur académique et un accompagnement personnalisé favorisant la réussite étudiante.

Le poste

Sous l’autorité de la direction générale, le ou la **Directeur·trice des études** assure le leadership académique, pédagogique et administratif du Collège.

Visionnaire et mobilisateur·trice, la personne titulaire du poste contribue activement au développement stratégique, à l’évolution des programmes et à l’innovation éducative.

Responsabilités principales

Gouvernance académique

- Assurer l’application du **Règlement sur le régime des études collégiales (RREC)**

- Veiller à la conformité des politiques institutionnelles (PIEA, PIEP, assurance qualité, évaluation des apprentissages, etc.)
- Garantir la qualité, la cohérence et la pertinence de l'offre de formation

Gestion et développement des programmes

- Planifier, coordonner et évaluer les programmes d'études
- Piloter le développement de nouveaux programmes et attestations
- Assurer une veille technopédagogique et pédagogique continue

Leadership pédagogique et gestion du personnel enseignant

- Recruter, sélectionner et encadrer le personnel enseignant
- Assurer l'intégration, la supervision et l'évaluation des enseignant·e·s
- Soutenir le développement professionnel et la formation continue
- Favoriser l'intégration des technologies éducatives et des approches pédagogiques actives
- Encourager la collaboration avec le milieu professionnel

Soutien à la réussite étudiante

- Maintenir un environnement d'apprentissage inclusif et stimulant
- Superviser les services pédagogiques et de soutien aux étudiant·e·s
- Contribuer au maintien de taux élevés de réussite et de diplomation

Profil recherché

- Maîtrise dans un domaine pertinent (éducation, gestion, sciences sociales ou discipline connexe)
- 5 à 7 ans d'expérience en gestion pédagogique, idéalement en milieu collégial ou postsecondaire
- Expérience démontrée en recrutement et encadrement du personnel enseignant
- Excellente connaissance du **RREC** et des cadres réglementaires du ministère de l'Enseignement supérieur
- Leadership mobilisateur, sens stratégique et rigueur administrative

- Excellente maîtrise du français à l'oral et à l'écrit; bonne connaissance fonctionnelle de l'anglais
- Intérêt marqué pour l'innovation pédagogique et la transformation numérique

Conditions de travail

- Poste à temps plein (40 h/semaine)
- Salaire compétitif, selon l'expérience
- Assurances collectives
- Milieu de travail collaboratif, stimulant et en pleine croissance

Pourquoi joindre le Collège Cumberland

Joindre le Collège Cumberland, c'est contribuer activement à la construction d'une institution collégiale innovante, agile et tournée vers l'avenir.

C'est évoluer dans un environnement où la qualité de l'enseignement, l'innovation éducative et le développement du talent sont au cœur de la mission.

Pour postuler

Veuillez transmettre votre candidature (CV et lettre de motivation)