



Technicien ou Technicienne en travaux pratiques : **Soins infirmiers** Direction des études

CE QUE LE CÉGEP VOUS OFFRE

À quelques pas du métro Du Collège, le cégep de Saint-Laurent est un milieu engagé et dynamique. Il dispose d'un grand campus vert où plus de 700 membres du personnel contribuent à la réussite de nos étudiants et étudiantes. Nous sommes fiers de participer au programme d'accès à l'égalité en emploi, afin de créer des opportunités pour les femmes, les minorités ethniques et visibles, les personnes autochtones et les personnes en situation de handicap. Ensemble, nous pouvons continuer à bâtir un environnement inclusif et diversifié où chacun a sa place !

- **20 jours de vacances**
- 13 jours fériés
- 7 jours de congé de maladie
- **Assurances collectives**
- **Régime de retraite RREGOP**
- **Congés spéciaux (mariage, déménagement)**
- **Programme de perfectionnement et de formation**
- **Conciliation travail-famille et CPE sur le campus**
- **Opus et Cie** : tarif avantageux pour le transport en commun
- Accès aux **installations sportives** (gym, aréna, piscine) et aux services de la **bibliothèque**.

Selon les dispositions de la convention collective

LA MISSION QUI VOUS ATTEND

Nature du travail

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à assister le personnel enseignant dans la préparation, la présentation, la surveillance et l'évaluation des travaux de laboratoire, de stage ou d'atelier.

Vous avez envie d'un poste rempli de sens et de défis ? Rejoignez notre équipe !

Quelques attributions caractéristiques

Quelques attributions caractéristiques de la personne technicienne en travaux pratiques, mais non limitativement :

- Fournit un soutien aux étudiantes ou étudiants lors des activités de laboratoires, de stages ou d'ateliers lors des sessions de pratiques libres en collaboration avec les enseignantes ou enseignants ;
- Exerce des fonctions de soutien à l'enseignement, de supervision de pratiques de méthodes de soins ou d'opérations liées à l'aire de simulations en soins infirmiers ;
- Planifie, prépare et organise matériellement les laboratoires pratiques et l'aire de simulations ;
- Organise des groupes de pratiques pour les étudiants ;
- Voit, selon les normes, à l'identification, à l'utilisation, à l'entreposage et à l'élimination des produits dangereux ;
- Participe aux essais, aux expérimentations ou au développement de nouvelles expériences ;
- Peut effectuer le suivi du budget alloué à son secteur ;
- Participe au choix du matériel spécialisé, des appareils, outils, machines et instruments de laboratoire, les assemblent, le cas échéant, en assurent le fonctionnement ainsi qu'une utilisation rationnelle et les adaptent à des besoins spécifiques. L'employé en effectue le calibrage, l'entretien et la réparation et voit au maintien de l'inventaire et à

- l'approvisionnement du matériel. L'employé s'assure du respect des normes de santé et de sécurité lors de leur utilisation, de leur manutention et de leur entreposage ;
- Elle utilise les outils technologiques de l'information et des communications mis à sa disposition en lien avec les travaux à réaliser

Au besoin, effectue toutes autres tâches connexes.

LES ATOUTS QU'ON RECHERCHE

Qualifications requises

Scolarité et expérience :

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) avec champ de spécialisation approprié, notamment en Soins infirmiers ;
- Ou un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

Autres exigences :

- Membre en règle de l'ordre des infirmières et infirmiers du Québec (OIIQ).
- Connaissance pratique des différents équipements de laboratoire ;
- Bonne connaissance du français parlé et écrit ;
- Aptitudes en relations interpersonnelles et au travail d'équipe ;
- Efforts physiques requis selon le travail exigé ;
- Avoir des aptitudes en communication et en pédagogie ;

CONDITIONS

Personnel de soutien

Salaire : 27,07 \$ et 36,14 \$ de l'heure
(selon la scolarité et l'expérience)

Lieu de travail : Montréal

Horaire : Lundi au vendredi,
l'horaire couvre les activités pédagogiques du Collège
entre 8 h et 18 h pour un maximum de 35 h par semaine.

Entrée en fonction : Dès que possible

Statut : Remplacement d'un an à temps complet
ou jusqu'au retour de la titulaire du poste

Service : Direction des études

Supérieur : Monsieur Patrick Gouin

Titulaire du poste : Madame Marie-Soleil Hodge

NOUS VOULONS VOUS RENCONTRER

Période d'affichage : Du 2 au 6 février 2026

Faites parvenir votre **curriculum vitae** accompagné d'une **lettre de motivation** à la Direction des ressources humaines au plus tard le 6 février 2026 : resshum04@cegepsl.qc.ca — Concours **H26-S-08**

Le Cégep remercie à l'avance toutes les personnes qui auront signifié leur intérêt pour le poste, mais seules les personnes retenues seront contactées.

Venez contribuer, à votre façon, à former les citoyens et les citoyennes de demain !

