

OFFRE D'EMPLOI

Directeur(trice) adjoint(e) des études

Service des programmes et de l'innovation pédagogique

Pôle préuniversitaire

Numéro de concours : 2025-2026-C03

Statut de l'emploi : Régulier à temps complet

Date d'entrée en fonction : Dès que possible

Date et heure de fin de l'affichage externe : 2026-01-05 à 12 h

Le **Cégep de Rosemont** est un établissement d'enseignement supérieur fier de sa culture, de son implication dans le milieu et de ses traditions. Son souci de s'adapter aux changements rapides qui touchent la population étudiante, le marché du travail et le savoir l'amène à demeurer en constante évolution. Reconnu pour son côté innovateur et humain et pour son orientation vers l'avenir, il a intégré au cœur même de son identité le développement durable.

DESCRIPTION DU POSTE

Relevant de la Directrice des études, la personne titulaire du poste gère les programmes et les départements du pôle préuniversitaire. Elle contribue au développement des dossiers pédagogiques tels que le développement pédagogique, le plan de réussite, le développement professionnel. Elle est aussi responsable du plan de développement de la recherche et du plan d'action pour l'international.

La personne recherchée possède une expertise solide en pédagogie et elle sera amenée à exercer un leadership rassembleur, axé sur le développement de pratiques pédagogiques innovantes. Elle démontre des compétences approfondies pour développer la recherche au collégial, en soutenant et en accompagnant les enseignantes et les enseignants dans leurs projets et en créant des conditions favorables à l'émergence de nouvelles initiatives. Elle est amenée à créer des liens solides avec le CERSE (Centre d'étude en responsabilité sociale et écocitoyenne), le CCTT rattaché au Cégep de Rosemont et à favoriser une collaboration avec les enseignantes et les enseignants. Elle porte une vision forte et porteuse de la réussite, capable d'inspirer et de mobiliser les équipes dans l'atteinte des objectifs du plan de réussite. Finalement, la personne titulaire de ce poste a la responsabilité du dossier de l'international, notamment de la mobilité sortante et entrante en collaboration avec la direction adjointe au cheminement scolaire.

LES RESPONSABILITÉS SPÉCIFIQUES

- La gestion et le développement des programmes d'études préuniversitaires et de la formation générale;
- La gestion des départements sous sa responsabilité et la supervision de l'enseignement;
- La gestion et la mise en œuvre du plan de développement de la recherche
- La mise en œuvre du plan d'action pour l'international;
- La gestion de la mobilité sortante et entrante, notamment les ententes avec les IUT;
- La gestion des mesures d'aides à la réussite dont les centres d'aide;
- La mise en œuvre de la *Politique de valorisation de la langue française* (PVLF) au sein de la Direction des études;
- La mise en œuvre du plan d'action en développement durable au sein de la Direction des études;
- La gestion des conseillères et conseillers pédagogiques sous sa responsabilité;
- La contribution au développement pédagogique et au plan de réussite;
- La gestion des ressources financières et matérielles sous sa responsabilité;
- La participation à la mise en œuvre, à l'évaluation et à l'actualisation des politiques et des processus reliés à la vie pédagogique;
- L'exercice d'un rôle-conseil auprès de la Directrice des études;
- L'appui, lorsque requis, au développement de la formation offerte par la Direction de la Formation continue, du Cégep à distance et des Services aux entreprises Édago;
- La participation active aux travaux de la Direction des études en collaborant à la définition des orientations institutionnelles et pédagogiques en s'appuyant sur une vision de transformation et de gestion rigoureuse.

PROFIL RECHERCHÉ

- Dans le cadre d'une philosophie de gestion fondée sur les valeurs d'accessibilité, d'ouverture, de dépassement et de collaboration, la personne recherchée a à cœur la qualité des programmes d'études et un intérêt marqué pour les stratégies pédagogiques favorisant la réussite d'une population étudiante diversifiée;
- Elle se distingue par sa présence active auprès des équipes, son écoute attentive et sa capacité à instaurer un climat de confiance, favorisant la collaboration;
- Par son écoute, sa connaissance du milieu et sa compréhension fine des enjeux liés aux programmes d'études et à la réussite des étudiantes et des étudiants, elle communique une vision pédagogique dynamique et créative;
- Elle est reconnue pour son leadership mobilisateur, ses excellentes habiletés relationnelles et fait preuve de disponibilité et d'ouverture dans la prévention et la gestion des conflits;
- Elle détient une expertise solide en pédagogie et en stratégies favorisant la réussite étudiante, en plaçant la persévérance et l'accompagnement au cœur des actions;
- Elle encourage la recherche et l'innovation et elle met à contribution l'expertise de la communauté collégiale. Elle crée et nourrit des liens de collaboration avec ses collègues, avec les responsables de la coordination des départements et des programmes et avec les autres partenaires internes.

EXIGENCES REQUISES

- Diplôme d'études universitaires de premier cycle dans une discipline pertinente;
- Cinq (5) années d'expérience pertinentes en gestion de programmes;
- Excellentes habiletés relationnelles;
- Sens politique pour œuvrer dans un contexte où la prise en compte des enjeux distincts des différentes parties prenantes est essentielle;
- Capacité d'intervention dans la prévention et la gestion des conflits;
- Bonne connaissance du milieu collégial et des besoins de formation de la population étudiante;
- Excellente maîtrise du français écrit et oral.

ATOUT

- Expérience pertinente en enseignement collégial
- Expérience pertinente en recherche

TRAITEMENT ET CONDITIONS DE TRAVAIL

Selon le *Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des collèges d'enseignement général et professionnel*, le salaire annuel se situe entre 100 606 \$ et 134 139 \$ (classe 8).

Si vous vous situez au dernier échelon et que vous détenez une maîtrise, 2.5 % s'ajoutent à votre salaire annuel après une année de service.

Faire partie de la communauté du Cégep de Rosemont c'est bénéficier de...

- 30 jours de vacances offerts après une année de service ainsi qu'une journée supplémentaire par année de service jusqu'à un maximum de 35 jours annuellement;
- Congé entre Noël et le jour de l'an (fermeture du Cégep);
- Régime de retraite avantageux (RRPE) et régime d'assurances collectives;
- Téléphone cellulaire avec forfait et ordinateur portable fourni;
- Programme de télétravail;
- Programme d'aide aux employés.;
- Coopérative de solidarité santé et clinique-école d'acupuncture;

C'est aussi intégrer un milieu soucieux de l'environnement et de l'écocitoyenneté

- Programme de compostage et programme de réduction des objets à usage unique;
- Coopérative étudiante avec des produits écologiques réutilisables;
- Pistes cyclables à proximité, stations de Bixi sur le terrain du Cégep.

POURQUOI JOINDRE L'ÉQUIPE ?

- Pour joindre une équipe expérimentée ayant à cœur la réussite des élèves du milieu collégial;
- Pour travailler dans un milieu chaleureux et stimulant, où tout le monde se connaît et où plus de 100 communautés culturelles se côtoient;
- Pour intégrer un Cégep qui s'implique avec des partenaires et des citoyens du quartier.

ENVOYER VOTRE CANDIDATURE

Afin de procéder à notre processus de sélection, vous devez déposer votre candidature au lien suivant :

**Directeur(trice) adjoint(e) des études - Service des programmes et de l'innovation pédagogique
- Pôle préuniversitaire**

Les entrevues de sélection auront lieu le 8 janvier 2026.

Les personnes retenues, à la suite des entrevues, devront être disponibles pour passer des tests psychométriques le 12 janvier 2026 afin de compléter le processus de sélection.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.