

Conseiller(ère) pédagogique
(Conseiller(ère) à la recherche)
Bureau de la réussite et de l'innovation pédagogique
Concours : P2025-219-300-01

Au Collège Montmorency, vous trouverez un milieu de vie stimulant, enrichissant et vibrant. Le Collège est une véritable ville en mouvement, qui réunit plus de 1200 membres du personnel et plus de 9000 étudiantes et étudiants. Côtayer la population étudiante au quotidien stimule notre vitalité et notre créativité. Nos valeurs d’ouverture, d’engagement, de collaboration et d’innovation, offrent un environnement de travail favorisant l’accomplissement personnel et professionnel.

CONDITIONS DE TRAVAIL	AVANTAGES	CE QUI NOUS DISTINGUE !
Lundi au vendredi (35h/sem., de 9h à 17h) Échelle salariale entre 30,71\$/heure et 56,34\$/heure Supérieure immédiate : Julie Verdy Nom de la prédécesseure : Bélinda Crobeddu	Développement professionnel Assurances collectives Régime de retraite Programme d’aide au personnel Télémédecine Possibilité de télétravail Possibilité d’horaire d’été	Une mission éducative inspirante Un environnement en constante évolution À proximité du métro, Programme OPUS+ entreprise disponible Au cœur du pôle du savoir et de la culture de Laval Une offre alimentaire diversifiée (cafétéria et restaurant-école) Un centre à la petite enfance en milieu de travail (CPE Youpi) Accès gratuit aux installations sportives

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d’emploi consiste à :

Vos défis

Planifier et soutenir le développement de la recherche au collège, notamment en :

- Faisant connaître les exigences de l’évolution de la recherche dans son milieu ;
- Favorisant les liens entre les chercheurs/chercheuses et les partenaires;
- Facilitant les demandes de fonds de recherche ;
- Favorisant le développement de la recherche dans toutes les sphères d’activités du collège ;
- Favorisant le soutien et la cohésion de la communauté de recherche ;
- Accompagnant le personnel enseignant et professionnel dans les demandes de subvention ;
- Apportant un rôle de soutien et d’animation auprès du personnel ;
- Collaborant à la mise en œuvre de projets de recherche et en en assurant le suivi ;
- Organisant ou animant diverses activités de formation pour le personnel, en présence ou en ligne, en ce qui a trait à la recherche comme : l’éthique de la recherche, l’équité diversité inclusion, la gestion des données de recherche et à la conduite responsable en recherche ;
- Collaborant avec les diverses instances collégiales ainsi qu’avec les instances régionales, nationales et internationales et les organismes publics et privés pour la réalisation de projets de recherche et la valorisation des découvertes;
- Participant à des équipes multidisciplinaires de travail ;
- Animant et mettant à jour la section de la recherche du site Web ;
- Tenant à jour les politiques et règlements relatifs à la recherche au collège ;
- Coordonnant les activités de différents comités associés à la recherche.

Au besoin, accomplir toute autre tâche connexe demandée par sa supérieure immédiate.

Exigences

- Détenir un diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi ;
- Connaissance du français écrit (vérifiée par test, note de passage 60%) ;
- Connaissance fine de la conduite responsable en recherche au Canada et au Québec ;
- Posséder de solides aptitudes à développer et à entretenir des relations avec plusieurs intervenants des secteurs industriels et scolaires ;
- Posséder des habiletés en communication, ainsi que des aptitudes en matière de négociation et de développement ;
- Aptitudes à utiliser efficacement les outils informatiques de la suite Office (Word, Excel et PowerPoint) ;
- Expérience pertinente en animation auprès du personnel enseignant des départements ou des programmes ;
- Expérience dans le maillage entre les chercheurs et le secteur privé, dans une perspective de recherche appliquée ;
- Connaissance des caractéristiques de la recherche collégiale ;
- Connaissance des caractéristiques de la propriété intellectuelle en recherche ;
- Diplôme universitaire terminal de troisième cycle dans un domaine pertinent à l'emploi serait considéré comme un atout ;
- Détenir trois années d'expérience pertinentes dans le domaine de la recherche subventionnée dans un établissement d'enseignement supérieur, comme chercheur ou chercheuse, ou comme conseiller ou conseillère à la recherche, seraient considérées comme un atout.

COMMENT INTÉGRER NOTRE ÉQUIPE DE CHOIX

Pour mettre en valeur votre candidature pour ce rôle, veuillez nous faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'un texte précisant votre vision du poste d'ici le 5 décembre 2025, 16 heures à l'aide du portail de recrutement : <https://enligne.cmontmorency.qc.ca/finnet/login.asp>

Le Collège souscrit au principe d'égalité des chances dans l'emploi et applique un programme d'accès à l'égalité à l'emploi pour les femmes, les personnes autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.

Nous remercions tous les candidats qui démontrent leur intérêt, mais seules les personnes retenues seront contactées pour une entrevue. À noter que les documents soumis deviennent la propriété du Collège.