



Tuyauteuse ou Tuyauteur

Direction des ressources matérielles

CE QUE LE CÉGEP VOUS OFFRE

À quelques pas du métro Du Collège, le cégep de Saint-Laurent est un milieu engagé et dynamique. Il dispose d'un grand campus vert où plus de 600 membres du personnel contribuent à la réussite de nos étudiants et étudiantes. Nous sommes fiers de participer au programme d'accès à l'égalité en emploi, afin de créer des opportunités pour les femmes, les minorités ethniques et visibles, les personnes autochtones et les personnes en situation de handicap. Ensemble, nous pouvons continuer à bâtir un environnement inclusif et diversifié où chacun a sa place !

- **20 jours de vacances**
- 13 jours fériés
- 7 jours de congé de maladie
- **Assurances** collectives
- Régime de **retraite RREGOP**
- **Congés** spéciaux (mariage, déménagement)
- Programme de **perfectionnement** et de **formation**
- **Conciliation travail-famille, CPE sur le campus**
- **Opus & Cie** : tarif avantageux pour le transport en commun
- Accès aux **installations sportives** (gym, aréna, piscine)

Selon les dispositions de la convention collective

LA MISSION QUI VOUS ATTEND

Nature du travail

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à effectuer des travaux de vérification, de réparation, d'entretien, de modification et d'installation dans les domaines de la plomberie, du chauffage et de la réfrigération.

Vous avez envie d'un **poste rempli de sens et de défis** ? Rejoignez notre équipe !

Quelques attributions caractéristiques

Plus spécifiquement, mais non limitativement, votre rôle consistera à :

- Réparer et entretenir les différents réseaux, tels que la plomberie (les canalisations à eau chaude et les appareils s'y rattachant), de ventilation, de chauffage ;
- Relier les réseaux de distribution d'eau, et les réseaux d'évacuation des eaux des bâtiments jusqu'au point de branchement au réseau d'aqueduc et d'égout ;
- Cintrer, couper, aléser et faire le filetage des tuyaux, les installer et les raccorder ;
- Construire des réseaux de plomberie et vérifier l'étanchéité ;
- Installer et réparer des réseaux de chauffage (eau chaude) ;
- Déboucher les équipements sanitaires ;
- Assurer le bon fonctionnement des équipements sanitaires et assurer le bon entretien de la tuyauterie (robinets, valves, etc.) ;
- Procéder à la mise en opération et à la fermeture des systèmes de plomberie dans les endroits ouverts au public durant certaines saisons ;
- Répondre et corriger les plaintes de la clientèle pour les questions de plomberie ;
- S'assurer que les lieux, les équipements soient sécuritaires et que les procédures soient respectées ;

- Monter et installer des appareils de chauffage à eau chaude ;
- Nettoyer ou faire nettoyer les canalisations à l'intérieur des chaudières ;

Au besoin, accomplir toute autre tâche connexe.

LES ATOUTS QU'ON RECHERCHE

Qualifications requises

Scolarité et expérience :

- Détenir un certificat de qualification valide en plomberie délivré en vertu de la Loi sur la formation et la qualification professionnelles de la main-d'œuvre (L.R.Q., c. F-5 r 1.2).

Autres exigences :

- Connaissance du Code du bâtiment relativement aux éléments propres à sa fonction ;
- Connaissances en santé et sécurité, notamment le SIMDUT ;
- Capacité d'adaptation ;
- Bonne capacité physique et habiletés manuelles ;
- Bonne dextérité manuelle pour manipuler diverses pièces d'appareils ;
- Habiletés démontrées pour le travail d'équipe ;
- Fiable et assidu au travail ;
- Bonne coordination visuel-manuel ;
- Disponibilités pour effectuer des heures supplémentaires (atout).

CONDITIONS

Personnel de soutien

Salaire : 29,70 \$ de l'heure
+ prime d'attraction et de rétention de 15 %

Lieu de travail : Montréal

Horaire : Du lundi au vendredi,
De 6 h à 14 h 30 (l'horaire peut être discuté)

Entrée en fonction : Le plus tôt possible

Statut : Poste régulier à temps plein

Service : Direction des ressources matérielles

Supérieure : Monsieur Yves Guillemette

NOUS VOULONS VOUS RENCONTRER

Période d'affichage : du 30 septembre au 13 octobre 2025.

Faites parvenir votre **curriculum vitae** accompagné d'une **lettre de motivation** à la Direction des ressources humaines au plus tard le 13 octobre 2025 : resshum04@cegepsl.qc.ca — Concours **A25-S-08**

Le Cégep remercie à l'avance toutes les personnes qui auront signifié leur intérêt pour le poste, mais seules les personnes retenues seront contactées.

