



POSTE:	CONSEILLER(ÈRE) AUX ÉLÈVES RÉGIONAL (CONSEILLER(ÈRE) PÉDAGOGIQUE)
SERVICE:	SERVICES COMPLÉMENTAIRES ET ÉCOLES COMPATISSANTES
SALAIRE:	DE 49 456\$ À 92 027\$ SELON LES QUALIFICATIONS ET L'EXPÉRIENCE
CONCOURS N°:	REGSTUCON2510-01
ENDROIT:	KUUJJUAQ
STATUT:	RÉGULIER À TEMPS PLEIN
ENTRÉE EN FONCTION:	OCTOBRE 2025

Kativik Ilisarniliriniq (KI) est une commission scolaire proposant des services éducatifs dans les 14 communautés du Nunavik.

FONCTION & TÂCHES :

- Offrir du soutien aux conseillers aux élèves pour résoudre les problèmes survenant en classe.
- Aider à réintégrer les décrocheurs dans l'école.
- Tenir régulièrement des rencontres individuelles avec les conseillers aux élèves pour les aider à composer avec leur charge de travail.
- Aider les conseillers aux élèves à élaborer des outils destinés à faciliter la communication entre les élèves, les enseignants, les parents et la communauté.
- Visiter les classes au besoin.
- Élaborer des ressources qui renforcent l'image de soi des élèves en tant qu'Inuits.
- Donner, au personnel de l'école et aux membres du comité d'éducation, des conseils et des renseignements si leur confidentialité n'entre pas en jeu.
- Assurer la liaison avec les employeurs locaux.
- Assurer la liaison avec les représentants locaux des services sociaux.
- Être capable de travailler de façon autonome et de respecter les échéances.

QUALIFICATIONS :

- Connaissance sûre de l'inuktitut parlé et écrit.
- Facilité à communiquer avec les jeunes et les adultes.
- Maturité, aptitude à travailler de façon autonome.
- Être disposé à suivre un programme régulier de formation (2 ou 3 fois par année).

La Commission scolaire peut à son gré ne pas tenir compte des qualifications précitées si elle juge adéquate la candidature d'une ou d'un bénéficiaire de la Convention de la Baie James et du Nord québécois (CBJNQ) et que la personne accepte de suivre un programme de formation déterminé par la Commission.)

EXIGENCES :

- La connaissance d'une langue seconde serait un atout.
- Une expérience de travail avec des enfants et des jeunes de 5 à 18 ans serait un atout.

CLASSIFICATION / SALAIRE / AVANTAGES SOCIAUX :

Conformément à la convention collective du SPPENOM pour les professionnels. Ce poste appartient au corps d'emploi 2104 : de 49 456\$ à 92 027\$ par année, selon l'expérience et les qualifications. Tous les avantages sociaux sont accordés au prorata de la tâche.

En plus du salaire, vous pourriez être éligible à des avantages sociaux tels que : • 20 jours de vacances annuelles • 2 semaines de congé pendant la période des fêtes • Stationnement gratuit • Programme d'aide aux employés et à leur famille • Possibilités de progression de carrière • Horaire de travail hybride	Et, lorsqu'applicable, à d'autres avantages sociaux tels que : • Horaire d'été • Prime nordique • Allocation de transport de nourriture • Avantages pour frais de déménagement • Primes d'attraction et de rétention • Jusqu'à trois (3) voyages aller-retour au Nunavik
---	--

DATE LIMITE POUR POSTULER : le 15 octobre 2025 à 16h00

Pour postuler :

- 1) Visitez notre site web carrière (<https://carriere.kativik.qc.ca/>) et cliquez sur "Postulez", OU
- 2) Envoyez votre CV à applications@kativik.qc.ca et indiquez REGSTUCON2510-01 dans l'objet du courriel.

Nous communiquerons seulement avec les personnes dont nous aurons retenu la candidature.

**L'utilisation du masculin aux présentes découle uniquement d'une volonté de simplification linguistique*



POSITION:	REGIONAL STUDENT COUNSELLOR (EDUCATION CONSULTANT)
DEPARTMENT:	COMPLEMENTARY AND COMPASSIONATE SERVICES
SALARY:	FROM \$49,456 TO \$92,027 DEPENDING ON EXPERIENCE AND QUALIFICATIONS
COMPETITION NUMBER:	REGSTUCON2510-01
LOCATION:	KUUJJUAQ
STATUS:	FULL-TIME REGULAR
START DATE:	OCTOBER 2025

Kativik Ilisarniliriniq (KI) is a school board offering educational services in the 14 communities of Nunavik.

FUNCTION & DUTIES:

- Provide support for student counselors as they resolve problems arising in the classroom.
- Assist in re-integration of drop-out students into schools.
- Hold regular meetings with individual student counsellors to assist them with their case load.
- Support student counselors in developing tools to facilitate communication between students, teachers, parents and community.
- Visit classrooms when necessary.
- Work on resources that strengthen the students' self-image as Inuit.
- Provide information and advice to the school staff and Education Committee when confidentiality is not jeopardized.
- Maintain communication with local employers.
- Maintain communication with local representatives of social services.
- Must be able to work autonomously and respect deadlines.

QUALIFICATIONS:

- Fluency in spoken and written Inuktitut.
- Good communication skills with young people and adults.
- Maturity, ability to work independently.
- Must be willing to follow a training program on a regular basis (2 to 3 times a year).

The Board may, at its discretion, waive any or all of the afore-mentioned qualifications if it finds a suitable candidate who is a beneficiary of the James Bay and Northern Québec Agreement (JBNQA) and who accepts, as a condition of employment, to follow a training plan determined by the Board.

REQUIREMENTS:

- Knowledge of a second language is an asset.
- Experience working with children and youth 5-18 an asset

CLASSIFICATION / SALARY / BENEFITS:

In accordance with the SPPENOM collective agreement for professionals. This position belongs to job category 2104: from \$49,456 TO \$92,027 annually depending on qualification and experience. All benefits are prorated based on the percentage of the task.

In addition to salary, you <u>may</u> be eligible to benefits such as: • 20 days paid vacation • 2-week paid holiday period • Free parking • Employee and Family Assistance Program • Career development opportunities • Hybrid work schedule	and, <u>when applicable</u>, other benefits such as: • Summer schedule • Northern premium • Food transportation allocation • Paid relocation benefits • Retention and attraction premium • Up to three (3) round trips to and from Nunavik
---	--

DEADLINE FOR APPLICATION: October 15, 2025, at 4 PM

To apply:

- 1) Visit our career website (<https://career.kativik.qc.ca/>) and click on “**Apply**”, OR
- 2) Send your CV to applications@kativik.qc.ca and indicate **REGSTUCON2510-01** in the subject of the e-mail.

Only the candidates under consideration will be contacted.

