

APPEL DE CANDIDATURES

ANNÉE

2025 - 2026

RESPONSABLE DES COMMUNICATIONS AU COLLÉGIAL, DES RELATIONS AVEC LES DIPLÔMÉS ET DU DÉVELOPPEMENT PHILANTHROPIQUE Collégial du Séminaire de Sherbrooke & Fondation du Séminaire

Nature de l'opportunité de collaboration

Sous la supervision de la direction du Séminaire et en collaboration avec les membres du conseil d'administration de la Fondation, la personne titulaire du poste joue un rôle stratégique dans le rayonnement de l'ordre collégial du Séminaire de Sherbrooke et dans le développement de la culture philanthropique institutionnelle. Elle est responsable des communications internes et externes incluant des activités de promotions, du lien avec les diplômés, de l'organisation d'événements institutionnels et philanthropiques, ainsi que de la mobilisation des donateurs et partenaires.

Responsabilités principales

Communication du collégial et philanthropique

- Élaborer et mettre à jour le plan annuel de communication selon les priorités du Séminaire et de la Fondation.
- Concevoir et diffuser du matériel promotionnel et philanthropique : infolettres, campagnes de sollicitation, messages de reconnaissance, rapports annuels, brochures, affiches, vidéos.
- Créer du contenu engageant pour les médias sociaux de l'établissement et le site web de la Fondation, en cohérence avec les valeurs éducatives et patrimoniales du Séminaire.
- Proposer des approches novatrices en matière de communication interne et externe, incluant de nouveaux outils numériques.
- Représenter l'établissement dans l'espace public et institutionnel.

Relations avec les diplômés

- Développer et entretenir des liens durables avec les anciens élèves du Séminaire.
- Concevoir des initiatives de mobilisation et de reconnaissance des diplômés (sondages de satisfaction, retrouvailles, portraits, témoignages).

Organisation d'événements pour le collégial et pour la Fondation

- Coordonner la logistique et la réalisation technique des événements collégiaux et philanthropiques : portes ouvertes, rentrées, collation des grades, soirée-bénéfice, conférences, retrouvailles, etc.
- Déterminer les ressources humaines et matérielles nécessaires, et assurer les suivis avec les fournisseurs externes.
- Superviser le montage et le démontage des événements, en assurant leur bon déroulement.

Développement philanthropique et relations donateurs

- Demeurer à l'affût des tendances du milieu philanthropique afin d'être informé des innovations dans le domaine.
- Contribuer à la conception et à la mise en œuvre de méthodes de financement novatrices.
- Cultiver et entretenir des relations de confiance avec les donateurs et partenaires : remerciements, reconnaissance, fidélisation.

Soutien et gestion

- Produire des rapports, des statistiques et des bilans liés aux activités de communication, de rayonnement et de philanthropie.
- Gérer efficacement la base de données philanthropique (Prodon) et produire des rapports stratégiques.
- Assurer la cohérence globale de l'image de marque dans toutes les actions de communication.
- Accomplir toute autre tâche connexe en lien avec le rayonnement du Séminaire et de sa Fondation.



Profil recherché

- Diplôme universitaire en communication, relations publiques, marketing ou gestion philanthropique.
- Minimum de trois (3) années d'expérience en communication institutionnelle, organisation d'événements ou collecte de fonds.
- Excellente maîtrise du français parlé et écrit.
- Connaissance du milieu de l'éducation et de la philanthropie (un atout).
- Maîtrise des logiciels de la suite Office et des outils de création graphique (Canva, Adobe, etc.).
- Sens aigu de l'organisation, de la planification et du travail d'équipe.
- Créativité, autonomie, esprit de synthèse et rigueur.
- Excellentes aptitudes relationnelles et orientation service à la clientèle.
- Capacité à gérer plusieurs projets simultanément.
- Connaissance des stratégies liées aux dons planifiés et capacité à en assurer le développement.
- Compétences en recherche, prospection et veille stratégique pour identifier de nouveaux donateurs.
- Flexibilité et disponibilité selon les événements de l'établissement.

Conditions de travail

Nous offrons une rémunération équivalente à celle offerte dans le réseau public, ainsi qu'une gamme complète d'avantages sociaux, un nombre avantageux de jours de congés, un plan complet d'assurances collectives, un service de télémédecine et le même régime de retraite que celui offert dans le réseau public. Différents mécanismes sont en place pour permettre une conciliation harmonieuse entre la vie professionnelle et la vie personnelle.

Entrée en fonction | DÈS QUE POSSIBLE

Faites parvenir votre curriculum vitae, ainsi qu'une lettre décrivant vos motivations à accéder à cette opportunité avant le

VENDREDI 10 OCTOBRE 2025 à : rh@seminaire-sherbrooke.qc.ca.

Nous remercions toutes les personnes qui nous achemineront leur candidature. Nous communiquerons seulement avec les personnes qui seront retenues.

Le Séminaire de Sherbrooke applique un programme d'accès à l'égalité et encourage les candidatures des femmes, des autochtones, des minorités visibles, des minorités ethniques et des personnes handicapées. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes pour les personnes handicapées afin de faciliter le processus de sélection.

Le Séminaire de Sherbrooke utilise les renseignements personnels que vous lui communiquez pour l'analyse de votre dossier de candidature afin d'évaluer s'il répond à nos attentes et besoins, de communiquer avec vous et de respecter nos obligations légales.

Vos renseignements seront communiqués à Microsoft en raison de l'utilisation d'Outlook et de ses solutions de gestion des données. Nous faisons également affaire avec Shred-It afin de détruire vos renseignements personnels.

Au besoin, l'une ou l'autre de ces communications pourrait mener à une communication à l'extérieur du Québec.

Vous pouvez communiquer votre candidature au Séminaire de Sherbrooke par les moyens de votre choix. Nous recueillons des renseignements liés à des candidatures par des plateformes d'emploi, ainsi que par des agences de recrutement.

Le Séminaire de Sherbrooke accueille plus de 1 400 élèves au secondaire et plus de 500 étudiants au collégial. Il offre également un service de formation continue destiné à plus de 200 étudiants par l'entremise de l'École de développement professionnel.