

OFFRE D'EMPLOI

Formateur.trice (infirmier-ère) en préparation à la retraite – Volet santé (français/anglais) - Temps partiel

Emploi non syndiqué

Nature du travail

La personne formatrice serait responsable du volet santé dans le cadre de nos sessions préparation à la retraite avec les modalités suivantes :

- Type de mandat : temps partiel (être disponible pour offrir quelques formations par mois; nombre à déterminer selon les besoins)
- Lieu de travail, pour les formations offertes en présentiel : Montréal et environs, dans les locaux de notre Centre ou dans les locaux du client
- Disponibilités recherchées : jour, soir et fin de semaine
- Matériel didactique fourni : présentation PowerPoint et cahier du participant

Qualifications et exigences requises

- Être membre ou avoir déjà été membre de l'Ordre des infirmières et infirmiers du Québec (OIIQ)
- Avoir une bonne connaissance des sujets suivants :
 - Que faire pour préserver sa cognition ?
 - Les facteurs modifiables favorables (l'éducation et la stimulation cognitive, l'activité physique, l'alimentation, les interactions sociales, le sommeil)
 - Les facteurs modifiables défavorables à la santé cognitive (la pression artérielle, le tabagisme, l'obésité, le diabète de type 2, l'hypercholestérolémie, la dépression, le stress et l'anxiété, le déficit visuel, le déficit auditif)
 - Les autres déterminants de la santé et du vieillissement (l'alcool, la santé sexuelle, le dépistage de certains cancers, les médicaments, la vaccination)
- Avoir des compétences en pédagogie et dans l'animation de groupes
- Capacité de s'adapter selon le type de clientèle
- Être à l'écoute des participants pour répondre en permanence et précisément à leurs interrogations pendant la session
- Être axé sur le service client
- Capacités de communication écrites et verbales, en français et/ou en anglais
- Disposer d'un véhicule afin d'assurer les déplacements requis pour les formations en présentiel

Informations supplémentaires

- Environnement de travail dynamique, stimulant, humain et bien structuré
- Horaire flexible
- Rémunération compétitive



Pourquoi vous joindre à notre équipe?

Le Cégep Marie-Victorin, c'est plus de 800 personnes engagées fièrement et activement dans la réussite éducative des quelque 3500 étudiantes et étudiants qui fréquentent les programmes d'études à l'enseignement régulier et des quelque 3000 étudiantes et étudiants adultes inscrits à la Formation continue et aux services aux entreprises.

Date d'affichage : 11 septembre 2025

Numéro de concours : 25-26_NS-02

Langue d'enseignement : Française et/ou anglaise

Taux horaire de départ : à déterminer

Lieu de travail : en visioconférence et /ou au pavillon Bélanger (767, rue Bélanger, Montréal, H2S 1G7)

Durée de l'emploi : entre 1 h 30 à 3 h 30

Pour postuler : Faites parvenir votre candidature (lettre de motivation et CV en un seul document) à l'attention de monsieur Deni Gabriel Denes deni-gabriel.denes@cegepmv.ca avant le 5 octobre 2025.

Pour plus de détails, veuillez communiquer avec Deni Gabriel Denes, conseiller en formation au Centre de services aux entreprises du Cégep Marie-Victorin au (514) 278-3535 poste 5228 ou par courriel à deni-gabriel.denes@cegepmv.ca

Ma place de choix.

Seules les personnes dont la candidature sera retenue pour une entrevue de sélection seront contactées.

Le Cégep Marie-Victorin valorise la diversité, l'inclusion et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi. Nous invitons les personnes faisant partie des groupes des minorités visibles, des minorités ethniques, des autochtones, des femmes et des personnes ayant un handicap (visible ou non visible) à présenter leur candidature. Pour les personnes ayant un handicap, des mesures d'adaptation seront mises en place selon les besoins identifiés.