



**Titre de l'emploi :**

Technicien(ne) en travaux pratiques en diététique

**No de concours/affichage :**

25-26-13-S(occ)

**Service :**

Direction des études

**Début d'affichage :**

16 septembre 2025

**Fin d'affichage :**

23 septembre 2025

Merci de postuler directement sur notre [site internet](#), ou par le [libre-service](#), afin que votre candidature soit considérée.

Un cégep inspirant et accessible pour une meilleure qualité de vie ! Le cégep vous offre une large possibilité de carrières dans un environnement dynamique et innovateur. Joignez-vous à notre équipe !

- La possibilité de concrétiser et de réaliser des projets stimulants;
- La possibilité de faire une différence auprès de nos étudiants et au sein de nos équipes de travail;
- Mesures de conciliation travail/vie personnelle;
- Régime de retraite, avantages sociaux, et divers congés sociaux;
- Cafétéria et comptoir santé;
- Salle de conditionnement physique, piscine, gymnase, bibliothèque, clinique d'hygiène dentaire, garderie, activités culturelles (expositions, spectacles, etc.);
- Programmes de cheminement de carrière, de perfectionnement, d'activités de reconnaissance, de prévention et de promotion de la santé.

## **PAÉE**

Le Cégep de Saint-Hyacinthe souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les autochtones à présenter leur candidature.

## **NATURE DU TRAVAIL**

Besoin occasionnel à temps partiel

Le rôle principal et habituel de l'employé de cette classe d'emploi consiste à assister le personnel enseignant dans la préparation, la présentation, la surveillance et l'évaluation des travaux de laboratoire, de stage ou d'atelier.

## **QUELQUES ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES (À TITRE INDICATIF)**

La personne de cette classe d'emploi :

- Fournit un soutien aux étudiants lors des activités de laboratoires, de stages ou d'ateliers en collaboration avec les enseignants et accomplit, selon les besoins, des fonctions de démonstrateur ou démonstratrice, de monitrice ou moniteur et de répétitrice ou répétiteur.
- Participe au choix de matériel spécialisé, des appareils, outils, machines et instruments de laboratoire, les assemblent, le cas échéant, en assurent le fonctionnement ainsi qu'une utilisation rationnelle et les adaptent à des besoins spécifiques.
- Effectue le calibrage, l'entretien et la réparation et voit au maintien de l'inventaire et à l'approvisionnement du matériel.
- S'assure du respect des normes de santé et de sécurité lors de leur utilisation, de leur manutention et de leur entreposage.
- Prépare et organise matériellement des laboratoires et vérifie leur fonctionnalité.
- Participe aux essais, aux expérimentations ou au développement des nouvelles expériences.
- Est appelée à coordonner le travail du personnel de soutien impliqué dans la réalisation de programmes ou d'opérations techniques dont elle est responsable et à initier au travail ce personnel.
- Utilise les outils technologiques de l'information et des communications mis à sa disposition en lien avec les travaux à réaliser.
- Participe à l'élaboration et à la réalisation de projets spéciaux et d'événements particuliers.
- Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

## **QUALIFICATIONS REQUISES**

Scolarité

- Détenir un diplôme d'études collégiales avec champ de spécialisation approprié (Techniques de diététique) ou détenir un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

## **PROFIL RECHERCHÉ**

- Connaître la micro-informatique, particulièrement le logiciel Pro-Menu.
- Démontrer une bonne connaissance de la langue française parlée et écrite.

L'ensemble des connaissances et attitudes requises sera évalué par divers tests notamment le test de français ainsi qu'une entrevue.

---

**Catégorie d'emploi :**

Diététique

**Horaire de travail :**

À déterminer selon les disponibilités de la personne retenue et les besoins du programme.

**Échelle salariale :**

27,07\$ - 36,14\$

**Nom du supérieur immédiat :**

Amira Dakhlaoui

**Entrée en fonction prévue :**

Octobre 2025

Seules les candidatures retenues pour une entrevue seront contactées.