Ouverture de poste

Apparitrice/appariteur en musique

- Direction des études - Soutien à l'enseignement et à la réussite

Détails du poste

- Date de l'ouverture : 8 septembre 2025
- Entrée en fonction : Dès que possible
- Poste permanent à temps complet (35 h / semaine)
- Horaire de travail : du lundi au vendredi de 8 h à 12 h et de 13 h à 16 h
- Salaire : Taux horaire entre 24,47 $ à 26,10 $
- Gestionnaire : Monsieur Dany Roberge
- Prédécesseur : Monsieur James Forest

Nature du travail

- Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à assister le personnel enseignant, le personnel technique et les personnes étudiantes, en préparant et en mettant à leur disposition le matériel nécessaire à la réalisation d'expériences et d'activités relatives aux matières enseignées et aux activités socioculturelles.

Attributions caractéristiques

- La personne de cette classe d'emploi accomplit des travaux d'entretien de base, de réparation et d'ajustement simple des instruments de musique; elle rapporte toute défectuosité dépassant sa compétence. Elle monte, démonte et range les appareils et instruments de musique et met à la disposition des usagères ou usagers tout le matériel exigé pour les séances de laboratoire, pour les autres activités d'enseignement et aux activités socioculturelles.
- Elle tient l'inventaire du matériel, prépare les bons de commande et, à la réception du matériel, s'assure qu'il est conforme aux spécifications demandées. Elle effectue les opérations relatives au prêt du matériel, des appareils et des outils, en fait la récupération, et, au besoin, en explique le fonctionnement aux usagères ou usagers.
- Elle maintient les locaux de musique en bon état.
- Elle utilise les outils technologiques de l'information et des communications mis à sa disposition en lien avec les travaux à réaliser.
- Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

Qualifications requises

- Détenir un diplôme d'études secondaires (DES) ou un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.
- La direction du Cégep se réserve le droit d'évaluer les compétences professionnelles par l'entremise de tests de français.

Comment postuler?

- Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature à la Direction des ressources humaines à l'attention de madame Katia Froidevaux, au plus tard le **19 septembre 2025 à 16 h**, par courriel, à l'adresse suivante : rh@cegepdrummond.ca
- Pour plus d'informations, visitez notre site Web : www.cegepdrummond.ca.

Le Cégep de Drummondville souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées. Si désiré, les personnes handicapées peuvent recevoir de l'assistance dans le processus de sélection. Nous encourageons les membres appartenant à ces groupes à poser leur candidature.